



Jaarverslag ROVA 2024

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2	4 Jaarrekening	51
Voorwoord	3	Geconsolideerde balans per 31 december, na verwerken voorstel winstbestemming	52
Ons verhaal over 2024	4	Geconsolideerde winst- en verliesrekening	54
Bijzondere mijlpalen en activiteiten in 2024	6	Geconsolideerd kasstroomoverzicht	55
2024 in cijfers	8	Geconsolideerd overzicht totaal resultaat	56
Jaarverslag		Toelichting op de geconsolideerde jaarrekening	57
1 Over ROVA	12	Toelichting op de geconsolideerde balans	64
1.1 Missie, visie, kernwaarden	13	Toelichting op de geconsolideerde winst- en verliesrekening	70
1.2 Waardecreatiemodel	14	Vennootschappelijke balans	75
1.3 Dienstenportfolio	14	Vennootschappelijke winst- en verliesrekening	76
1.4 Verzorgingsgebied	15	Toelichting op de vennootschappelijke jaarrekening	77
1.5 Kerncijfers ROVA-gemeenten	16	Resultaatbestemming	82
Bestuursverslag		5 Overige gegevens	83
2 Bestuursverslag	17	5.1 Samenstelling directie en MT	84
2.1 ROVA in het management van Afval & Grondstoffen	18	5.2 Samenstelling Raad van Commissarissen	85
2.2 ROVA in het Beheer van de Buitenruimte	23	5.3 Aandeelhoudersoverzicht	87
2.3 Bedrijfsvoering en projecten	25	5.4 Aandeelhoudersrendement	87
2.4 Personeel en Organisatie	33	5.5 Statutaire doelstellingen	88
2.5 Financieel en Vooruitzichten	36	6 Controleverklaring	90
3 Corporate Governance	39	7 Duurzaamheidsverslag: Impactrapportage CSRD	96
3.1 Governance structuur	40	Colofon	105
3.2 Verslag van de raad van commissarissen	42		
3.3 Medezeggenschap in 2024	45		
3.4 Risicoparagraaf	46		
Jaarrekening			



Voorwoord

Ons verhaal over 2024

De onmiskenbare meerwaarde van publiek beheer

Voor u ligt het jaarverslag van NV ROVA Holding over het jaar 2024. We nemen u mee in de dynamische wereld van het *beheer van afval en grondstoffen* en *beheer van de buitenruimte*. Het jaar dat achter ons ligt laat zich in het kort als volgt samenvatten.

- In opdracht van de in ROVA deelnemende gemeenten zijn wij dagelijks met bijna 600 medewerkers actief om de buitenruimte schoon, heel en veilig te houden en om inwoners te faciliteren bij het scheiden van hun huishoudelijk afval. In beide domeinen liggen grote maatschappelijke opgaven op het gebied van circulariteit, klimaat en biodiversiteit. Opgaven die steeds meer dwingen tot samenwerking tussen gemeenten, inwoners en publieke en private bedrijven om de noodzakelijke innovaties en kennisontwikkeling haalbaar te maken en betaalbaar te houden.
- Om tijdig te anticiperen op nieuwe ontwikkelingen evalueren we elke vijf jaar onze strategische doelstellingen. In mei 2024 stemde de algemene vergadering van aandeelhouders in met de geactualiseerde strategie voor 2025-2030. De hierin vastgelegde strategische doelen kwamen tot stand na intensief overleg met onze stakeholders, zowel op bestuurlijk als op ambtelijk niveau.
- Als gevolg van de grote maatschappelijke beheeropgaven in het publieke domein gaat er de komende jaren veel veranderen voor publieke beheerorganisaties. Verdere samenwerking en opschaling is nodig om invulling te kunnen geven aan de vraagstukken rondom biodiversiteit, circulariteit en klimaat, wetende dat tegelijkertijd de gemeentefinanciën onder druk staan. Om te kunnen investeren in de benodigde kennis en innovatie en te voorkomen dat de woonlasten voor inwoners fors gaan stijgen, zullen nieuwe samenwerkingsvormen en krachtenbundelingen ontstaan. Onze ambitie is om daarin een initiërende en sturende rol te hebben, zowel in het domein Afval & Grondstoffen als het domein Buitenruimte.
- De eerste effecten daarvan zijn al zichtbaar door het besluit van private inzamelaars om uit de markt voor huishoudelijk afval te stappen. Gemeenten die gewend waren de afvalinzameling via openbare tenders uit te besteden, oriënteren zich nu op aansluiting bij publieke afvalbedrijven. Op uitnodiging van meerdere gemeenten oriënteert ook ROVA zich op verdere groei door aansluiting van nieuwe gemeenten.
- Op het gebied van producentenverantwoordelijkheid volgen de ontwikkelingen zich in hoog tempo op. Na jarenlange discussies over de uitvoeringsvoorwaarden rondom de inzameling en recycling van verpakkingen, besloot de Vereniging van Nederlandse Gemeenten om de Ketenovereenkomst met Verpact op te zeggen. Partijen gingen vervolgens in gesprek over een nieuwe overeenkomst, maar wisten tot de dag van vandaag nog geen nieuwe overeenkomst te sluiten. Ook met betrekking tot textiel en luiers worden intensieve gesprekken gevoerd met ministerie en producentenvertegenwoordigers over de invulling van verantwoordelijkheden.
- In het verslagjaar besteedden we veel tijd en aandacht aan ons programma Kwaliteit Grondstoffen. Naar onze overtuiging is de afvalsector toe aan een nieuwe visie op afvalbeheer. Niet langer louter sturen op kwantitatieve doelen, maar vooral sturen op de kwaliteit en recyclebaarheid van grondstoffen. We investeerden in pilots met nieuwe inzameltechnieken, zoals wegen van pmd-containers tijdens de inzameling en de inzet van kunstmatige intelligentie. Door de opgedane kennis te delen met gemeenten en branchegenoten willen we een bredere beweging op gang brengen. Onze pilots kregen in het verslagjaar veel aandacht in landelijke (vak-)media.

- Bij het beheer van de buitenruimte hebben we, naast alle reguliere onderhoudstaken, verder kunnen werken aan pilots op het gebied van biodiversiteit, Bokashi en invasieve exoten. Samen met de gemeente Ommen hebben we het implementatietraject doorlopen om vanaf 1 januari 2025 de totale buitenruimte van de gemeente Ommen in beheer te nemen. Naast alle inhoudelijk betrokken BBR-functionarissen, vroeg dit ook de nodige aandacht van activabeheer en personeelszaken. Bij de start van de dienstverlening zijn 28 medewerkers betrokken (waarvan 17 doelgroepers) die per 1 januari in dienst traden bij ROVA, dan wel via Larcom bij ROVA worden gedetacheerd.
- In de bedrijfsvoering ging veel aandacht uit naar veiligheid, het werven, boeien en binden van medewerkers, informatiebeveiliging, het verduurzamen van ons materieel en drie bouwprojecten (bedrijfslocaties).
- Volgend uit de herijking van de strategische visie zijn we ook aan de slag gaan met de verdere inrichting en professionalisering van de organisatie. We hebben een programma opgezet om de komende jaren onze interne processen te actualiseren en opnieuw vast te leggen. We werken in nauwe samenwerking met onze BBR-gemeenten aan het uniformeren en meer transparant maken van ons financieel verrekenmodel. En we herijken onze interne organisatiestructuur om deze gereed te maken voor verdere groei van de organisatie. Daarbij zullen we de domeinen Afval & Grondstoffen en Beheer Buitenruimte in onze organisatie nadrukkelijker scheiden.
- In financiële zin sluiten we het jaar in tevredenheid af. We hebben onze doelstellingen gerealiseerd ondanks de tegenwind die ook voor ons merkbaar was in de vorm van kostenstijgingen en onder druk staande gemeentefinanciën. De komende jaren wordt de druk op de financiën nog sterker, mede door de teruglopende rijksbijdragen aan het gemeentefonds. ROVA zal alles op alles zetten om haar gemeenten te ondersteunen in deze uitdagingen door waar mogelijk nog strakker te managen op kosten en samen met gemeenten verantwoorde keuzen te maken met betrekking tot de uit te voeren werkzaamheden.

In het [bestuursverslag](#) doen we uitgebreid verder verslag van deze activiteiten. We nodigen u van harte uit daarvan kennis te nemen.

Roger Beuting

Algemeen directeur NV ROVA Holding

Bijzondere mijlpalen en activiteiten in 2024

Februari

- Lancering vernieuwde ROVA-app
- Boomfeestdag



Maart

- Grondoverdracht De Wieken/Vinkenhoeve ten behoeve van nieuwe bedrijfslocatie ROVA Amersfoort
- Roadshow Beheer Doet Ertoe te gast in Oost Gelre (i.s.m. NVRD, Stadswerk en IPC Groene ruimte)
- Start pilot 'Wegen op de zijlader'
- Bokashi pilots verlengd

April

- Hercertificeringen ISO 9001, 14001, 45001 en MVO

Mei

- Meerjarenstrategie 2025-2030 vastgesteld

Juni

- Succesvolle afsluiting interne opleiding meewerkend voorman
- Grondoverdracht t.b.v. nieuwbouw Lichtenvoorde
- Dubbele materialiteitsanalyse vastgesteld in het kader van CSRD





Juli / Augustus

- GRIP-wagen in het nieuws
- Werkbezoek Verpact i.h.k.v. kwaliteit grondstoffen

September

- Proef 'Wegen op de zijlader' landelijk in het nieuws



November

- Hoogwateroefening gemeente Zwolle

December / Januari

- Veel extra inzet tijdens Serious Request Zwolse binnenstad
- Start BBR-werkzaamheden gemeente Ommen
- ROVA op Groene Sector vakbeurs Hardenberg
- Start GRIP-wagen Achterhoek
- Gastles houtherkenning i.h.k.v. bevordering circulaire toepassing grof huishoudelijk afval
- Start AI-proef in samenwerking met Lixo
- Lancering nieuwe bedrijfsvideo



2024 in cijfers

Onze prestaties in 2024 kort en bondig geïllustreerd in cijfers.

Werkgebied

GEMEENTEN

23

2023: 23



INWONERS

886.458¹

2023: 882.299



HUISHOUDENS

372.138¹

2023: 370.187



¹ Cijfers aantal inwoners en aantal huisaansluiting op basis van opgave gemeenten.

Dienstverlening²

AANTAL CONTACTEN KCC

214.942

2023: 198.127



AANTAL KLACHTEN PER 1000 AANSLUITINGEN

1,3

2023: 1,2



² Cijfers klachten en meldingen en klantcontacten op basis van registratie klantcontactcentrum. De norm die gehanteerd wordt voor aantal klachten per 1000 aansluitingen is 2,0.

Grondstofmanagement³

GEMIDDELD RESTAFVAL

93 kg/inw/jr

2023: 92 kg/inw/jr



AFVALSCHEIDINGSPERCENTAGE GEMIDDELD

74 %

2023: 75%



TERUGGEWONNEN HERBRUIKBARE GRONDSTOFFEN

298 kt

2023: 291 kt



³ Cijfers grondstofmanagement afkomstig van grondstoffenmonitor ROVA.

Milieustraten

BEZOEKERS MILIEUSTRAT

536.291

2023: 507.400



OP MILIEUSTRATEN INGENOMEN GROFVUIL

94,0 kt

2023: 88,8 Kt



PERCENTAGE HERWONNEN GRONDSTOFFEN VAN TOTAAL GEBRACHT GROFVUIL OP MILIEUSTRATEN

84,7 %

2023: 85,6%



Beheer Buitenruimte

TOTAAL BEHEERD AREAAL

262.809 are

groen en grijs



AANTAL UITGEVOERDE SCHOUWINSPECTIES

16.622⁴



SCHOUWRESULTAAT BINNEN AFGESPROKEN NORM

96,2⁴ %

2023: 94,7%



⁴ Cijfers schouwresultaten afkomstig uit digitale reportingtool schouw buitenruimte.

Organisatie⁵

MEDEWERKERS

492

2023: 463



ZIEKTEVERZUIM

4,66 %

2023: 5,17%



INZET BIJZONDERE DOELGROEPEN

18,0 %

2023: 17,6%



⁵ Verzuimcijfers en cijfers medewerkers afkomstig van HR-rapportage. Zie ook het [duurzaamheidsverslag](#).

Energie

ENERGIEOPWEKKING
GEBOUWEN EN ZONNEPARK

5,4 MW

2023: 6,5 MW



LITER VOERTUIG BRANDSTOF

2.082.678

liter

2023: 2.102.108 liter



Milieu impact⁶

BROEIKASGAS EMISSIES SCOPE
1 EN 2 CSRD

**6.027 ton CO₂
eq**

2023: 5.681 ton



VERMEDEN EMISSIES VAN
BRONGESCHEIDEN
GRONDSTOFFEN

**79.703 ton
CO₂ eq**

2023: 80.261 ton



VERMEDEN EMISSIES A.G.V.
ENERGIEOPWEKKING

**1.410 ton CO₂
eq**

2023: 1.830 ton



⁶ Brongegevens milieu en energie-rapportage. Zie ook het [duurzaamheidsverslag](#).

Financieel

OMZET

€ 111,2 mln

2023: € 107,9 mln



RESULTAAT NA BELASTING

€ 4,8 mln

2023: € 5,4 mln



SOLVABILITEIT

37,8 %

2023: 38,2%)



GEMIDDELDE AFVALSTOFFENHEFFING

€ 214,90

Landelijk gemiddeld: €
316,00





1 Over ROVA

1.1 Missie, visie, kernwaarden

Missie

Als **maatschappelijke** onderneming werken we samen met **gemeenten** en hun **inwoners** aan een mooie en schone **omgeving**, nu en in de toekomst.

Visie

Wij geloven dat mensen zich beter voelen in een omgeving die **schoon, heel en veilig** is. Om dit te bereiken voeren we de beheer- en onderhoudstaken in het fysieke domein zorgvuldig uit overeenkomstig de met de gemeente afgestemde kwaliteitsniveaus.

We zien een toekomst waarin we geen grondstoffen meer verspillen, maar afval steeds weer als **nieuwe grondstof** weten te **hergebruiken**. Om dit te bereiken zetten we in op de **kwaliteit** van ingezamelde grondstoffen en strategische samenwerking met ketenpartners om grondstoffen steeds **hoogwaardiger** te verwerken.

Wij geloven dat we mensen kunnen bewegen hun **gedrag** in te zetten voor een meer duurzame samenleving. Daarom besteden we veel tijd en aandacht aan **voorlichting en educatie** en betrekken we inwoners bij ons werk. We zetten ons in om de effecten van menselijk handelen op **klimaat en biodiversiteit** te minimaliseren. Door het *samen* te doen werken we aan draagvlak en toekomstbestendigheid.

Wij geloven in de kracht van **vernieuwing en innovatie**. Met kennis van onze omgeving en zicht op toekomstige ontwikkelingen optimaliseren we voortdurend onze aanpak. Onze overtuiging is dat we maatschappelijke uitdagingen **samen** moeten aangaan: samen met onze gemeenten, maar ook met andere stakeholders. We bundelen de krachten met partners in de regio en in het land en werken aan vernieuwende oplossingen en innovatieve concepten.

We zijn ons bewust van de **impact van onze eigen bedrijfsvoering** op het milieu en werken actief aan het terugdringen van onze negatieve impact.

Van en voor gemeenten

ROVA is nabij, regionaal verbonden en maatschappelijk betrokken. Wij werken alleen voor aandeelhoudende gemeenten en ondersteunen hen in de uitvoering van hun publieke zorgtaken. Dat betekent dat we het publieke belang voorop stellen én het tegelijkertijd onze opdracht is om te zorgen voor een bedrijfsmatige en toekomstbestendige organisatie.

Kernwaarden

Onze dienstverlening rust op drie kernwaarden die we actief onderhouden:

1. **Verbonden:** maximale verbinding met onze gemeenten en hun inwoners; korte lijnen; we doen het samen.
2. **Vakmanschap :** niet alleen expert zijn in ons vakgebied, maar deze ook actief onderhouden door permanente scholing en door te werken volgens geaccepteerde normen en gecertificeerde managementsystemen.
3. **Vooruitstrevend:** gericht op oplossingen, ook voor grote maatschappelijke uitdagingen; voortdurend willen verbeteren.

1.2 Waardecreatiemodel



1.3 Dienstenportfolio

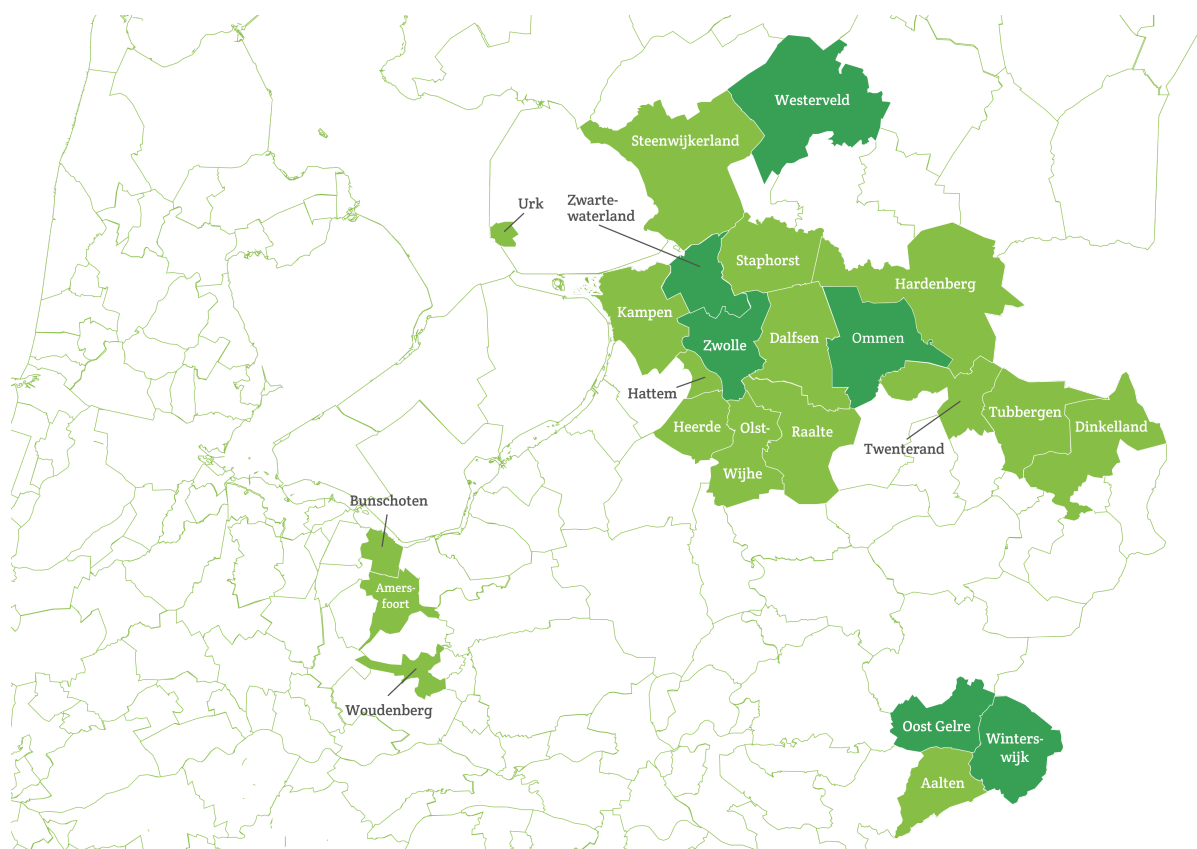


1.4 Verzorgingsgebied

Deze kaart geeft het verzorgingsgebied van ROVA weer.

Duidelijk herkenbaar is het ontstaan van ROVA in de voormalige Regio IJssel-Vecht, thans Regio Zwolle genaamd. De ROVA-gemeenten zijn groen gearceerd. In de gemeenten die donkergroen zijn gearceerd voert ROVA naast de afvaltaken ook alle beheertaken in de buitenruimte uit. Op de volgende pagina vindt u de kerngegevens van onze gemeenten.

We hebben onze bedrijfsvoering ingedeeld in 3 geografische regio's, te weten Regio Achterhoek, Regio Eemland en Regio Zwolle. De werkzaamheden worden uitgevoerd vanuit onze bedrijfslocaties in Amersfoort, Hardenberg, Lichtenvoorde, Raalte, Steenwijk, Westerveld, Winterswijk en Zwolle.



Verzorgingsgebied ROVA

1.5 Kerncijfers ROVA-gemeenten

Gemeente	Inzamelwijze	Aantal huishoudens 2024	Aantal inwoners 2024	Gemiddelde woning-bezetting	Stedelijkheids-klasse	Hoogbouw-klasse	Percentage hoogbouw	Gem. afvalstoffen-heffing 2024	Restafval kg/inw/jr 2024	Scheidings-percentage
ROVA Regio Achterhoek										
Aalten	Diftar, Omgekeerd Fase 2	12.130	27.308	2,3	4	D	16%	€ 164,53	46	84%
Oost Gelre	Diftar, Omgekeerd Fase 2	13.266	29.969	2,3	4	D	15%	€ 229,80	41	85%
Winterswijk	Diftar, Omgekeerd Fase 2	13.212	29.231	2,2	3	C	22%	€ 203,00	62	87%
ROVA Regio Eemland										
Amersfoort	Omgekeerd Fase 2	70.145	161.852	2,3	2	B	36%	€ 346,14	160	61%
Bunschoten	Alternerend, Nascheiding	8.847	22.619	2,6	4	D	17%	€ 316,50	170	59%
Woudenberg	Diftar, Omgekeerd Fase 1	5.665	14.637	2,6	4	D	17%	€ 298,60	76	80%
ROVA Regio Zwolle/Twente										
Dalfsen	Diftar, Omgekeerd Fase 2	12.353	29.683	2,4	5	D	11%	€ 229,45	61	85%
Dinkelland	Diftar, Omgekeerd Fase 1	10.885	26.739	2,5	5	D	10%	€ 211,00	82	81%
Hardenberg	Diftar, Omgekeerd Fase 1	25.615	62.932	2,5	4	D	13%	€ 228,40	98	76%
Hatter	Diftar, Omgekeerd Fase 2	5.488	12.624	2,3	4	D	17%	€ 256,70	52	83%
Heerde	Diftar, Laag Frequent	7.895	19.226	2,4	4	D	16%	€ 230,73	83	83%
Kampen	Diftar, Omgekeerd Fase 2	22.793	56.177	2,5	3	C	24%	€ 220,76	54	78%
Olst-Wijhe	Diftar, Omgekeerd Fase 2	8.089	18.835	2,3	5	D	13%	€ 245,70	54	85%
Ommen	Diftar, Omgekeerd Fase 2	7.484	19.031	2,5	5	D	15%	€ 202,60	63	89%
Raalte	Diftar, Omgekeerd Fase 1	16.278	38.364	2,4	4	D	12%	€ 206,16	96	78%
Staphorst	Diftar, Laag Frequent	6.046	17.739	2,9	5	D	14%	€ 249,40	52	89%
Steenwijkerland	Diftar, Omgekeerd Fase 2	20.100	45.472	2,3	4	D	15%	€ 219,69	67	82%
Tubbergen	Diftar, Omgekeerd Fase 1	8.403	21.397	2,5	5	C	22%	€ 214,70	67	78%
Twenterand	Diftar, Laag Frequent	13.596	34.073	2,5	4	D	11%	€ 176,07	64	86%
Urk	Alternerend	6.569	21.958	3,3	4	D	9%	€ 340,50	161	52%
Westerveld	Diftar, Omgekeerd Fase 1	9.253	20.003	2,2	5	D	7%	€ 261,05	89	81%
Zwartewaterland	Diftar, Omgekeerd Fase 2	8.896	23.448	2,6	4	D	11%	€ 225,90	60	81%
Zwolle	Diftar, Omgekeerd Fase 2	59.130	133.141	2,3	2	B	35%	€ 286,42	89	64%
		372.138	886.458	2,4				€ 241,90	93	74%



2 Bestuursverslag

De onmiskenbare meerwaarde van publiek beheer

In dit jaarverslag nemen we u mee in de wereld van publiek beheer. Gemeenten hebben wettelijke zorgtaken op het gebied van huishoudelijk afval en het beheer van de openbare ruimte. Nutsfuncties die onmisbaar zijn om de steeds verder verstedelijkende ruimte leefbaar te houden. Voor gemeenten liggen er grote uitdagingen op het gebied van klimaatadaptatie, behoud van biodiversiteit en circulariteit. Uitdagingen die dwingen tot beleidskeuzen en investeringen in inrichting, beheer en onderhoud van de fysieke leefomgeving. ROVA is als uitvoerings- en kennispartner nauw betrokken bij deze vraagstukken. We denken mee en zorgen voor implementatie en kostenefficiënte uitvoering. In mei 2024 hebben we onze strategische plannen voor de periode 2025 tot 2030 herijkt. De vaststelling van ons strategisch plan was de slotsom van een intensieve reeks boeiende gesprekken met onze stakeholders over relevante ontwikkelingen in onze directe omgeving. In de komende vijf jaren richten we ons *nóg* meer op de transitie van *lineair* naar *circulair* en van *beeldkwaliteit* naar *belevingswaarde en ecologische waarde*. We meten de effecten van ons werk, gebruiken die feiten en cijfers om het nog beter te gaan doen en tillen daarmee onze dienstverlening naar een hoger niveau. En dat alles binnen de randvoorwaarde van kostenefficiëntie om de financiële lasten voor inwoners zoveel mogelijk te beheersen. In de navolgende hoofdstukken nemen wij u mee in onze werelden. De wereld van afval & grondstoffen en de wereld van het beheer van de buitenruimte. Daarin laten we zien wat de onmiskenbare meerwaarde is én blijft van publiek beheer. We laten u zien *wat* we doen en *hoe* we het doen. Achtereenvolgens behandelen we de volgende hoofdstukken:

- ROVA in het management van Afval & Grondstoffen
- ROVA in het beheer van de buitenruimte
- Bedrijfsvoering en Projecten
- Personeel en Organisatie
- Financieel en Vooruitzichten

2.1 ROVA in het management van Afval & Grondstoffen

Sturen op kwaliteit

In het beheer van huishoudelijk afval hebben gemeenten met hun inwoners de afgelopen decennia grote stappen gezet. Afval scheiden aan huis is in hoge mate ingeburgerd. De hoeveelheid restafval die voor verbranding wordt aangeboden is fors gedaald ten gunste van de hoeveelheid herbruikbare grondstoffen die teruggewonnen worden. Gemeenten hebben hiervoor volop geïnvesteerd in nieuwe inzamelsystemen en hebben met beleidsinterventies als diftar en omgekeerd inzamelen en met intensieve communicatie en voorlichtingscampagnes goede resultaten behaald. En toch valt er nog een wereld te winnen als we daadwerkelijk naar een circulaire samenleving willen. Er gaan nog steeds waardevolle grondstoffen verloren. Het aandeel hergebruik en hoogwaardige recycling kan nog verder worden verbeterd. Om hier een nieuwe impuls aan te geven ontwikkelden we een nieuwe visie op het beheer van huishoudelijk afval en onze rol daarin als afvalinzamelaar. In de kern draait het om kwaliteit. Kwaliteit van de grondstoffen die we bij inwoners ophalen en door willen leggen naar recyclingbedrijven en verwerkers die hier weer nieuwe grondstoffen en producten van kunnen maken. Daarbij gaat het vooral om betrouwbaarheid en consistentie van kwaliteit. Als we erin slagen de grondstoffen zorgvuldig te scheiden en zonder verstorende vervuiling aan te bieden, dan bevordert dat de circulariteit en helpt het mee in het beheersen van de kosten van vuilafvoer en -verwerking. Om vorm en inhoud te geven aan onze visie op kwaliteit ontwikkelden we ons

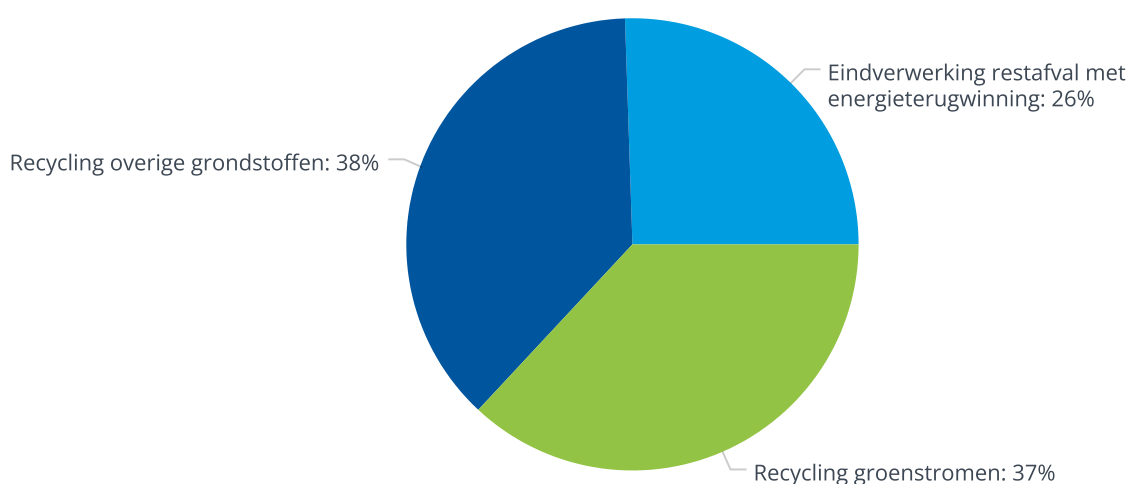
Programma Kwaliteit Grondstoffen. Dit programma beslaat drie sporen. In het eerste spoor richten we ons op onze inwoners. Door goede voorlichting en de inzet van voorlopers en afvalcoaches proberen we inwoners te ondersteunen en feedback te geven op hun afdankgedrag. Nadat we de afgelopen jaren in nagenoeg alle ROVA-gemeenten onze campagne #Terugwinnaars hebben gedraaid, beschikken we inmiddels over een uitgewerkte kernelementen aanpak die voor gemeenten beschikbaar is om gestructureerd met inwoners te werken aan het verbeteren van de kwaliteit en het terugdringen van ongewenste vervuiling. In het tweede spoor richten we ons op onze eigen bedrijfsvoering. Welke nieuwe instrumenten kunnen we inzetten om tijdens de inzameling beter op kwaliteit te kunnen sturen? Welke verbeteringen kunnen we behalen bij de op- en overslag? Uit deze zoektocht hebben we vorig jaar twee interessante pilots ontwikkeld die op veel belangstelling van gemeenten, branchegenoten en media mochten rekenen. De eerste pilot betreft het wegen van de PMD-container tijdens de inzameling. We onderzoeken of het gewicht van de PMD-container een indicator kan zijn voor vervuiling. Als we hieruit een hanteerbare norm kunnen herleiden, dan kunnen we in de nabij toekomst tijdens de inzameling containers die een bovenmatige vervuiling bevatten weren en daarmee de rest van de vracht vrijwaren van vervuiling. De eerste resultaten zijn hoopgevend. We verwachten dat we hiermee een belangrijke tool beschikbaar hebben om grip te krijgen op de vervuiling van PMD. Bij de inzameling van gft-afval startten we met een proef met de inzet van kunstmatige intelligentie. Ook hierbij is het doel om tijdens de inzameling ongewenste vervuiling te kunnen detecteren. Ook bij de inzameling van oud papier zou deze techniek toegepast kunnen worden. Door op huishoudenniveau te meten zijn we in de toekomst ook in staat om gerichte feedback te verzorgen richting inwoners. Het derde spoor in ons programma Kwaliteit Grondstoffen betreft de afvalbranche. Door met andere afvalbedrijven en recyclers het gesprek aan te gaan over deze vormen van kwaliteitssturing, brengen we de branche in beweging en kan een versnelling ontstaan in het verhogen van de circulariteit.

Gemeentelijke beleidsplannen

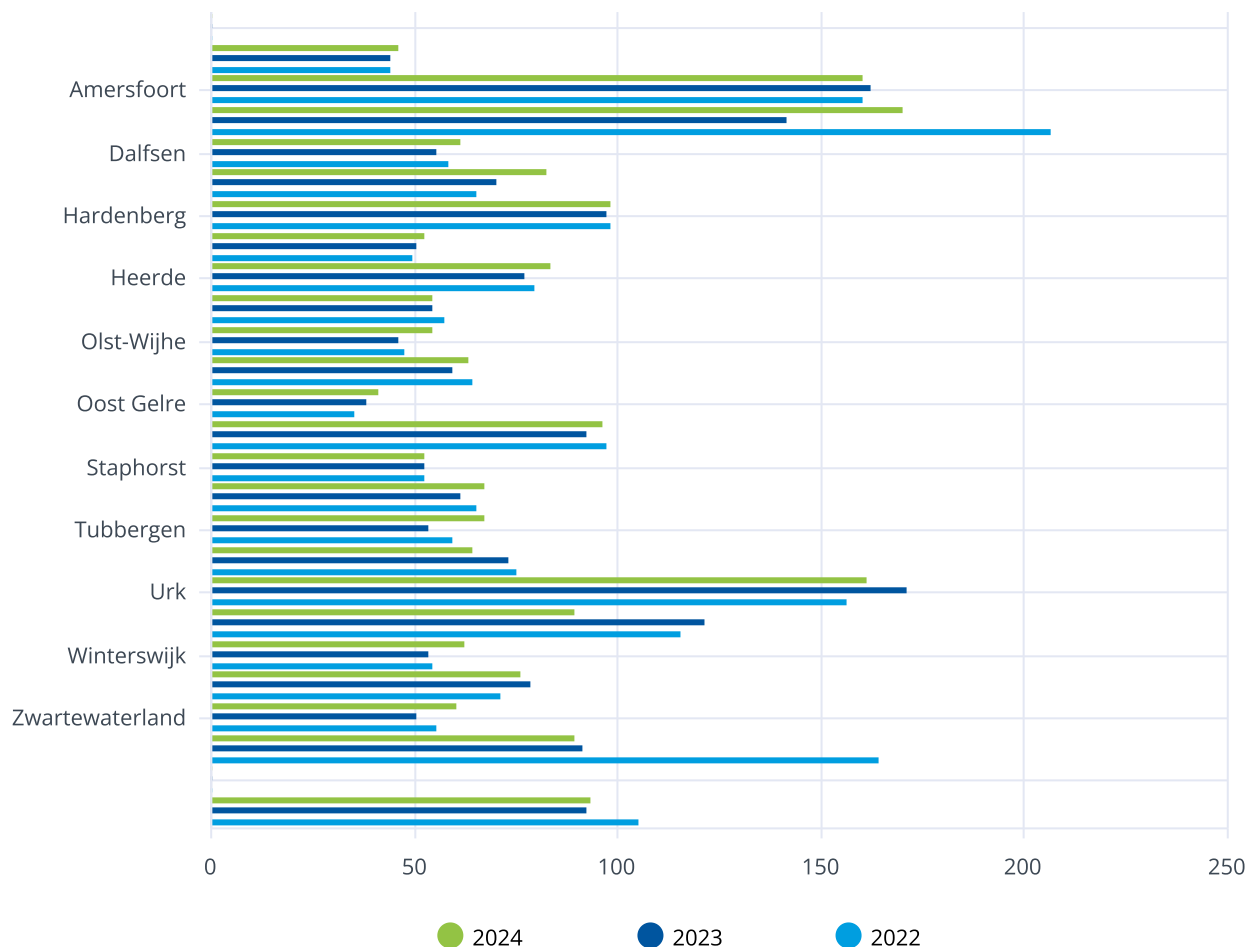
Met onze beleids- en communicatieadviseurs zijn we dagelijks betrokken bij de ontwikkeling en/of actualisatie van de gemeentelijke grondstofplannen. Samen analyseren we de resultaten en verkennen we het verbeterpotentieel. Zo hebben we bijvoorbeeld in het verslagjaar bijgedragen aan het opstellen van nieuwe grondstofplannen voor de gemeenten Dinkelland, Hardenberg, Urk, Tubbergen en Zwolle. Hebben we voor gemeente Westerveld een evaluatie uitgevoerd op de effecten van Diftar in het eerste jaar na invoering. En hebben we voor meerdere gemeenten de inzet van onze GRIP-wagen verkend en uitgewerkt. GRIP staat daarbij voor Grondstoffen Inname- en Informatie Punt en is bedoeld om inwoners dicht bij huis te faciliteren bij het inleveren van kleine hoeveelheden herbruikbare afvalstromen uit het grof huishoudelijk afval. Andere voorbeelden zijn het verder faciliteren van afval scheiden bij hoogbouw en gestapelde bouw, de uitrol van onze kernelementenaanpak in Woudenberg en Zwartewaterland (gericht op bevorderen kwaliteit grondstoffen) en de gestructureerde aanpak van bijplaatsingen in onder andere Amersfoort en Zwolle. Samen met de gemeenten Dinkelland en Tubbergen onderzochten we de effecten van zogenaamde 0-aanbieders (huishoudens die geen restafval aanbieden). In afvalland heerst het idee dat deze zogeheten '0-aanbieders' zich van hun restafval ontdoen via de inzameling van grondstoffen zoals pmd. We onderzochten of dit inderdaad het geval is. En wat bleek? Deze 0-aanbieders zijn voor een groot deel goede scheiders en waarschijnlijk soms zelfs "superscheiders". Dankzij dit soort onderzoeken krijgen we steeds beter zicht op afvalscheiding en de mogelijkheden om deze te verbeteren.

Grondstoffenmonitor

Jaarlijks monitoren we per gemeente de prestaties op het gebied van afval scheiden in de vorm van een Grondstoffenmonitor. We rapporteren per gemeenten de ingezamelde hoeveelheden per afvalstroom en de samenstelling van het restafval. Hiermee krijgen onze gemeenten zicht op hun prestatie en op eventueel verbeterpotentieel. De resultaten over de afgelopen jaren tonen een consistente lijn van meer afvalscheiding, minder restafval en meer herbruikbare grondstoffen. De meeste ROVA-gemeenten hebben de kwantitatieve VANG-doelen inmiddels behaald. Van de 401 kiloton huishoudelijk afval dat ROVA in 2024 in haar gemeenten heeft ingezameld is 74% aangewend voor hergebruik en recycling (onder andere gft, glas, textiel, kunststof, hout, metalen, puin).



Grafiek: grondstofmonitor ROVA 2024



Grafiek: restafval in kg/inw/jr per ROVA gemeente

Ontwikkelingen afvalmarkt

Ook in de externe omgeving waren er vele ontwikkelingen die voor dynamiek in het gemeentelijke afvalbeheer zorgen en onze volle aandacht vragen. We behandelen er een aantal.

In de gemeentelijke inzamelmarkt hebben we te maken met een terugtrekkende beweging van private afvalinzamelaars. Deze private bedrijven richten zich in toenemende mate op afvalverwerking en recycling en laten de inzameling van huishoudelijk afval over aan gemeenten en hun publieke bedrijven. Ook ROVA merkt de gevolgen hiervan. Waar ROVA ook zelf werkzaamheden uitbesteedt aan derden zien we dat de belangstelling hiervoor afneemt. Daarnaast zien we de ontwikkeling van gemeenten die de overstap maken van uitbesteden naar inbesteden. ROVA staat open voor verbreding van de samenwerking in haar regio's omdat hiermee ook een kans ontstaat voor de gewenste versterking van publieke krachtenbundeling. Inmiddels worden met meerdere gemeenten verkenningen uitgevoerd naar de mogelijkheid tot toetreding tot ROVA.

Een ander belangrijk onderwerp betreft een ontwikkeling die de afgelopen tien jaar in toenemende mate invloed heeft op het publieke domein, namelijk de ontwikkeling van uitgebreide producentenverantwoordelijkheid (UPV). De bekendste UPV-regelingen zijn die voor e-waste en verpakkingen. Maar ook voor textiel en luiers zijn UPV-regelingen in opkomst die invloed gaan krijgen op de gemeentelijke afvalinzameling. ROVA pleit al jaren voor versterking van de gemeentelijke samenwerking op dit onderwerp. Met name bij het afbakenen van

verantwoordelijkheden en het opstellen van overeenkomsten tussen gemeenten en UPV-organisaties, wordt een krachtig publiek collectief gemist. Hiervoor zoeken we zoveel mogelijk de samenwerking binnen de grondstoffenalliantie CirkelWaarde, met onze koepelorganisaties VNG en NVRD en met publieke branchegenoten als HVC, Midwaste en Omrin. De hoogste urgentie lag ook afgelopen jaar weer bij de Ketenovereenkomst Verpakkingen. Na jaren van stoeve samenwerking besloot VNG in het voorjaar van 2024 om de Ketenovereenkomst met Verpact niet te verlengen waardoor nieuwe onderhandelingen nodig werden. Hierop volgde een intensief traject van verkenningen en onderhandelingen waarbij aan het ministerie werd gevraagd dit proces te begeleiden. Op moment van schrijven van dit jaarverslag lijkt een nieuw akkoord tussen partijen binnen handbereik, maar zullen de concrete afspraken nog verder uitgewerkt moeten worden. Voor gemeenten is het in al deze discussies van belang dat de doelstellingen van het instrument UPV worden gerealiseerd (minder restafval, meer hergebruik en het principe van de vervuiler betaalt), zonder dat dit ten koste gaat van de logisch samenhangende afvalinfrastructuur voor inwoners. Daarnaast is het van belang dat gemeenten worden vergoed voor hun afvalvalbeheertaken indien UPV-organisaties verantwoordelijkheden bij gemeenten onderbrengen.

Een opmerkelijke en ongewenste ontwikkeling betreft de problemen die zijn ontstaan rondom lachgascilinders. Door gewijzigd overheidsbeleid rondom het gebruik van lachgascilinders, worden deze sinds korte tijd massaal gedumpt in de openbare ruimte en in het huishoudelijk restafval. Met name in de grote steden speelt deze problematiek. Met name afvalverbranders worden opgezadeld met de negatieve effecten hiervan in de vorm van ontploffingen in hun installaties. De schade die hieruit ontstaat is niet gedekt. Via de NVRD is sterke oppositie gevoerd tegen deze ongewenste ontwikkeling. Zowel bij het ministerie als in de Tweede Kamer is om oplossingen gevraagd voor dit urgente vraagstuk. Tot op heden tevergeefs. Om die reden hebben gemeenten en publieke afvalbedrijven besloten om de Staat te dagvaarden in een bodemprocedure om daarmee nieuwe maatregelen en een redelijke schadeloosstelling af te dwingen. Hoewel de impact voor de ROVA-gemeenten tot dusverre beperkt is gebleven heeft ROVA besloten zich bij het publieke collectief aan te sluiten in deze bodemprocedure.

Bij de verbranding van huishoudelijk afval doen zich twee belangrijke ontwikkelingen voor. De eerste betreft de ontwikkelingen rondom de CO₂-heffing. Naast de al bestaande verbrandingsbelasting wordt door het Rijk ook een CO₂-heffing op het verbranden van afval (en daarmee de uitstoot van CO₂) geheven. Waar deze nationale heffing nu nog beperkt is en grotendeels wordt gecompenseerd door een dispensatieregeling, zal deze heffing in de komende jaren in hoogte snel toenemen en daarmee de kosten voor afvalverbranding voor gemeenten sterk doen stijgen. Zeker als de Europese Commissie in 2026 gaat besluiten om de afvalverbranders onder de werking van het Europese ETS-systeem te laten vallen. Deze 'milieuheffing' dwingt gemeenten nog verder tot verbetering van afvalscheiding om de kosten voor inwoners beheersbaar te houden. De tweede ontwikkeling betreft de uitwerking van de door de Rijksoverheid gepresenteerde visie op afvalverbranding. Het Kabinet wil met de afvalsector afspraken maken over verduurzaming en het verder stimuleren van de circulaire economie. Via maatwerkafspraken met afvalverbranders wil het Kabinet bedrijven helpen om de CO₂- en stikstofuitstoot te verlagen. Wat de exacte uitwerking hiervan wordt en of capaciteitsreductie van afvalverbranding hier onderdeel van gaat zijn, is nog onduidelijk. Zeker is wel dat deze maatregelen ook voor gemeenten merkbaar zullen worden bij het afsluiten van verwerkingscontracten.

2.2 ROVA in het Beheer van de Buitenruimte

Versterking van de gemeentelijke samenwerking

In het vorige hoofdstuk hebben we de ontwikkelingen beschreven in het domein Afval & Grondstoffen. Een domein waar ROVA sinds haar oprichting in 1996 de meerwaarde van publieke samenwerking heeft laten zien. Sinds 2010 ondersteunt ROVA ook gemeenten bij het beheer en onderhoud van de openbare ruimte. Groenbeheer, reinigingstaken, onderhoud sportvelden en begraafplaatsen, enzovoorts. Publieke zorgtaken waarvoor gemeenten aan de lat staan en waarin grote uitdagingen wachten op gebied van klimaatadaptatie, biodiversiteit en kostenbeheersing. En hoewel dit veelal specifieke lokaal gerichte werkzaamheden zijn, is onze overtuiging dat ook in dit domein veel voordeel te halen is uit gemeentelijke samenwerking. Van de 23 ROVA-gemeenten heeft inmiddels een vijftal gemeenten besloten ook de beheertaken openbare ruimte bij ROVA te beleggen. Onze ambitie is om die gemeentelijke samenwerking verder te verbreden en daarmee samen te investeren in verdere kennisontwikkeling en verduurzaming. In het verslagjaar hebben we ons samen met de gemeente Ommen – en met ondersteuning van de gemeente Hardenberg – voorbereid op de overname van alle beheertaken voor Ommen vanaf 1-1-2025. Deze beheertaken werden tot die tijd uitgevoerd door de buitendienst van gemeente Hardenberg vanuit de gezamenlijke bestuursdienst Ommen-Hardenberg. Na de ontvlechting van deze bestuursdienst is Ommen op zoek gegaan naar een nieuwe partner en vond zij deze in ROVA. Daarnaast worden op dit moment met meerdere ROVA-gemeenten verkenningen uitgevoerd naar de mogelijke voordelen van samenwerking in dit domein.

Arealen	Aantal
Bomen (aantal)	168.312
Beplanting (are)	25.118
Gras intensief (are)	42.545
Gras extensief (are)	49.682
Verharding (are)	145.464

Biodiversiteit en klimaat

Binnen het beheer van de buitenruimte vormen klimaatadaptatie en behoud van biodiversiteit de grootste ontwikkelthema's. Door de verdergaande verstedelijking komt de biodiversiteit steeds verder onder druk te staan. Daarnaast zorgt klimaatverandering voor steeds meer uitdagingen (bijvoorbeeld wateroverlast of juist droogte; groei invasieve exoten). Door samen te werken kunnen benodigde investeringen in kennis en beheerplannen over meerdere gemeenten worden gedeeld en daarmee beheersbaar worden gemaakt. Opgedane kennis en ervaringen in pilots staan direct ter beschikking van andere gemeenten en kunnen daar worden geïmplementeerd. Voorbeelden daarvan zijn de aanpak van de eikenprocessierups, maaipilots ter bevordering van biodiversiteit, het opstellen van beheerplannen voor bomen en zandwegen en het ontwikkelen van een ecologisch werkprotocol waarin de naleving van wet- en regelgeving is geborgd. Ook buiten de eigen gemeenten zoeken we de samenwerking, bijvoorbeeld met koepelorganisaties NVRD en Stadswerk. Een mooi voorbeeld hiervan is het initiatief dat we met Stadswerk, NVRD en een vijftal publieke overheidsbedrijven zijn gestart om de waarde van publiek beheer beter zichtbaar te maken. Ook werken we samen aan kennisdeling rondom biodiversiteit.

De komende jaren zullen we doorgaan met onze proeven met betrekking tot anders maaien van bermen en gazons ter bevordering van de biodiversiteit. Dit vraagt maatwerkoplossingen en goede communicatie naar inwoners die ineens zien dat hun directe omgeving er bij tijden anders uit ziet. Door duidelijke communicatie betrekken we de inwoners hierbij en vergroten we bewustzijn en draagvlak voor duurzaam beheer van het groen. De proeven worden gemonitord, onder andere door het bijhouden van de zogenaamde Nectarindex en door het tellen van kruiden en insecten.

Bomen vormen een belangrijk onderdeel van het groenkapitaal van gemeenten en leveren een belangrijke bijdrage aan de leefbaarheid en het klimaat in de bebouwde omgeving. Met name volwassen bomen spelen een belangrijke rol op het gebied van klimaatadaptatie, het tegengaan van hittestress, verbeteren van luchtkwaliteit en het welzijn van inwoners (beleving). Een duurzaam beheer en onderhoud van deze kapitaalgoederen is daarom cruciaal. Zeker door de veranderende klimaatomstandigheden. Door goede beheerplannen te maken en waar mogelijk nieuwe, klimaatbestendige bomen aan te planten, zorgen we samen met onze gemeenten voor deze leefbaarheid. In het verslagjaar hebben we in opdracht van Oost Gelre, Winterswijk, Zwartewaterland en Zwolle ruim 3.000 bomen ingekocht en aangeplant in verschillende projecten. Samen met de gemeente Zwolle hebben we veel tijd en energie gestoken in de doorontwikkeling van het bomenbeheerplan. Ook voor Zwartewaterland stelden we een uitvoeringsplan boombeheer op. Met zo'n beheerplan werken we op efficiënte en effectieve wijze aan de ontwikkeling en het vitaal én veilig houden van het bomenbestand. Naast de actualisatie van het bomenbeheerplan hebben we in opdracht van de gemeente Zwolle ook zogenaamde klimaatbomen mogen aanplanten. Doel hiervan is om typen bomen aan te planten die beter bestand zijn tegen de nieuwe klimaatomstandigheden.

Reinigingstaken

Ook op het gebied van stratenreiniging is ROVA volop actief en zoeken we telkens naar nieuwe en betere vormen van beheer. Een mooi voorbeeld daarvan is de proef in Winterswijk met onkruidbeheersing op verharding door de inzet van heet water. Hierbij willen we onderzoeken of we met de inzet van heet water, dat we als restwarmte uit de industrie halen, onkruid kunnen tegengaan. De verhardingen worden dan besproeid met dit hete water waardoor onkruid afsterft en zaden minder of niet tot ontwikkeling komen. De eerste resultaten uit deze proef zijn hoopgevend en geven een schoner beeld dan daarvoor.

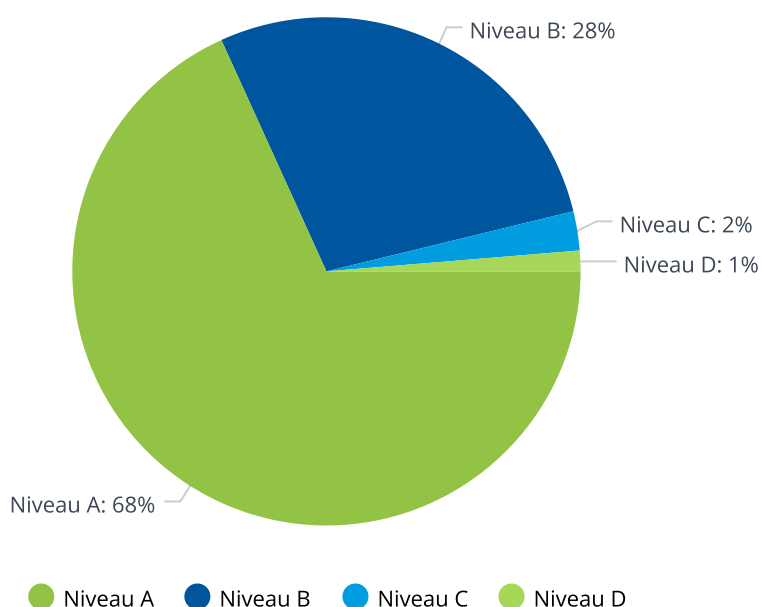
Bokashi

In Heerde, Oost Gelre en Winterswijk hebben we de verkenning vervolgd naar de toepassing van Bokashi in plantvakken. Bokashi is het Japanse woord voor “gefermenteerd organisch materiaal” en wordt onder andere gebruikt voor de be- en verwerking van bladafval. Door de fermentatie van lokaal ingezameld bladafval ontstaat een bodemverbeteraar die in de publieke buitenruimte kan worden toegepast. In 2024 is in de deelnemende pilotgebieden ruim 650 ton bladafval ingezameld en verwerkt tot bladbokashi. Een groot deel daarvan is weer gebruikt voor het afstrooien in plantsoenen. Vanwege de status van Bokashi betreft het hier nog een experimentele toepassing, maar de ervaringen die inmiddels zijn opgedaan, zijn positief op het punt van vochtvasthoudendheid van de grond en het verminderen van onkruidvorming.

Monitoring, digitalisering en gebruik geo-informatie

Voor de planning van onze BBR-taken maken we steeds meer gebruik van geo-informatie. De tools die we hiervoor inzetten maken het mogelijk om de werkzaamheden (en de afwikkeling daarvan) op kaart zichtbaar te maken. Dit vereenvoudigt het werken in de wijken en ondersteunt de communicatie naar gemeenten en inwoners. Bijvoorbeeld bij de aanpak van eikenprocessierups en de Japanse duizendknoop. Maar ook bij de aanpak van illegale bijplaatsingen in de wijk.

Voor onze BBR-gemeenten verzorgden we ook weer de periodieke monitoring van de beeldkwaliteit op de afgesproken normen (A t/m D). De grafiek toont het totaal van alle uitgevoerde metingen. Ondanks de soms ingrijpende weersinvloeden die invloed had op de onderhoudsstaat van het groen (te droog of te nat), wisten we ruim 96% van alle uitgevoerde metingen in de hoogste beeldkwaliteiten (A en B) te realiseren.



Grafiek: schouwresultaten 2024

2.3 Bedrijfsvoering en projecten

In dit hoofdstuk beschrijven we specifieke ontwikkelingen in onze bedrijfsvoering.

Veiligheid, Gezondheid, Kwaliteit en Milieu

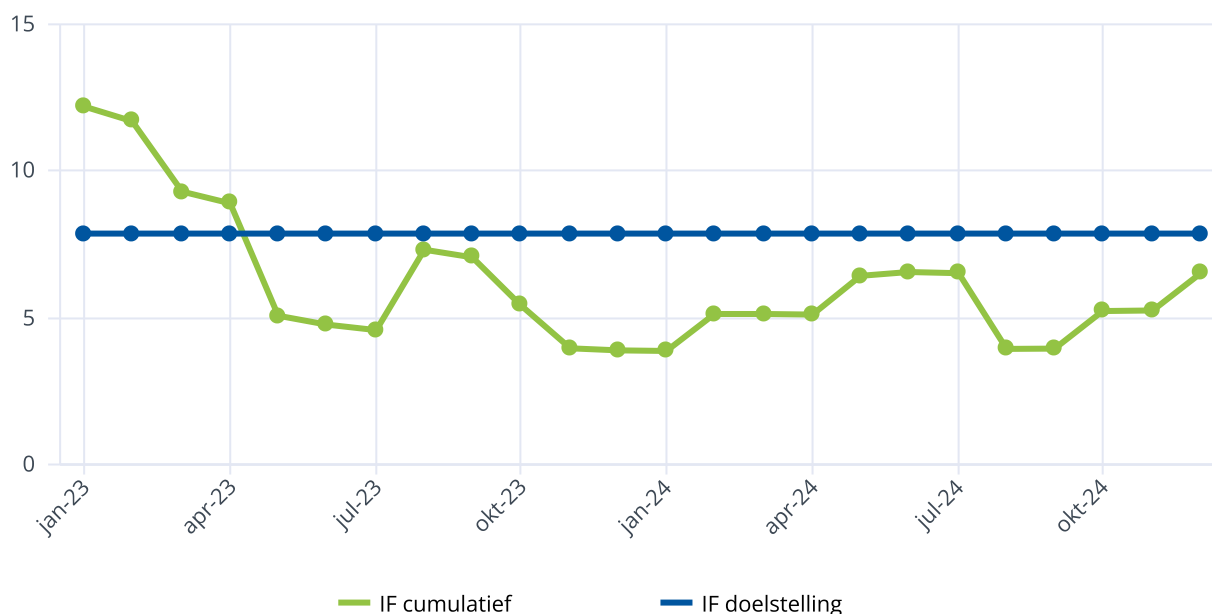
In 2024 hebben we het interne traject afgerond om de afdeling KAM opnieuw vorm te geven en in te richten. Aan de hand van duidelijke prioriteitstellingen ten aanzien van veiligheid, kwaliteit en milieu, hebben we een strategisch personeelsplan opgesteld en de afdeling opnieuw samengesteld. Naast het aanstellen van een afdelingsmanager, hebben we het team kunnen versterken met een adviseur Veiligheid & Gezondheid en een adviseur Milieu & Duurzaamheid. Daarnaast zijn we op dit moment bezig met de opzet van een team Kwaliteit die verantwoordelijk wordt voor het kwaliteitsmanagement grondstoffen (o.a. uitvoeren sorteer- en samenstellingsanalyses).

Veiligheid

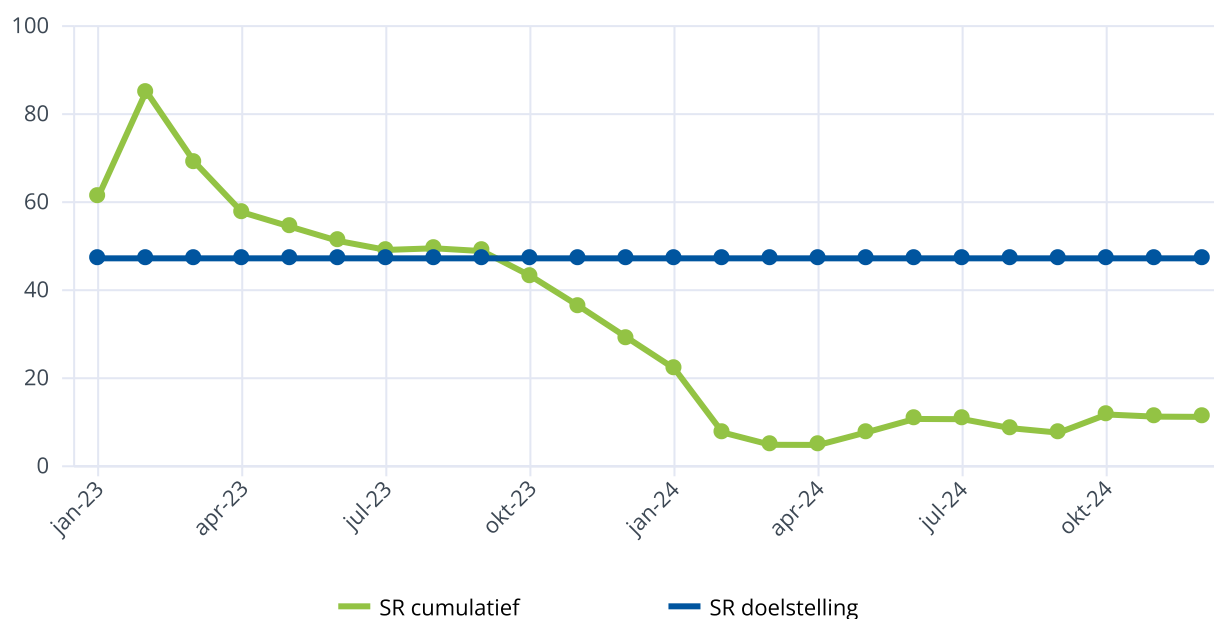
In dit team zijn we ook aan de slag gegaan om de monitoring van (bijna)ongevallen te verbeteren. We hebben daarbij de bekende IF (incident frequency) en SR (severity rate) geïntroduceerd en een nieuw systeem voor MOS-meldingen (melding onveilige situatie) op basis van Basis Risico Factoren (BFR). Met onze directe branchegenoten zijn we bezig om voor deze kengetallen een benchmark op te stellen. Tenslotte organiseerden we in het najaar opnieuw een succesvolle interne week van de veiligheid met onder andere diverse toolboxes, een digitale quiz, een Cybersecurity escaperoom en het schouwen van gereedschappen op keuringen en certificaten.

In 2024 zijn er in totaal 433 MOS-meldingen gedaan. Dit is ruimschoots meer dan in 2023 (203 meldingen) wat grotendeels te wijten is aan de versterkte aandacht voor MOS-meldingen en het beschikbaar maken van een app waarmee medewerkers via hun smartphone gemakkelijk de melding kunnen doorgeven. Hiermee krijgen wij beter zicht op de gevaren en risico's in de bedrijfsvoering. De interne doelstellingen op het gebied van veiligheid zijn gehaald. Er zijn geen zware ongevallen geweest met blijvend letsel of langdurig verzuim. De IF en SR zijn eveneens (ruimschoots) beneden de interne grensniveaus gebleven.

IF (Incident Frequency)



SR (Severity Rate)



Gezondheid

In samenwerking tussen de afdelingen KAM en P&O organiseerden we in 2024 het periodieke Preventief Medisch Onderzoek (PMO). Deze wordt elke vier jaar aangeboden aan de medewerkers. Deelname is vrijwillig (deelname 2024: 42%). De medewerkers waardeerden het onderzoek met een rapportcijfer 8,6.

In het kader van diversiteit en inclusie is ook een medewerkersonderzoek uitgevoerd (respons 52%). Hierin werden medewerkers gevraagd naar sociale veiligheid, inclusiviteit en tevredenheid. Als basis van het onderzoek was gekozen voor de DEI-index van Ipsos. Deze index is een benchmark op het gebied van diversiteit, gelijkheid en inclusie. De vragenlijst is naast deze index uitgebreid met vragen op het gebied van medewerkerstevredenheid en leiderschap. Uit het onderzoek is bruikbare informatie gekomen over de beleving en het welbevinden van medewerkers. Een mooie uitkomst was dat werkplezier en trots groot zijn onder de medewerkers. Rond de 90% van de medewerkers geeft aan respectvol te worden behandeld door zowel collega's als leidinggevendenden, en voelt zich welkom, geaccepteerd en kan zichzelf zijn op het werk. Driekwart van de medewerkers voelt zich comfortabel om ongewenst gedrag te melden. Rond de 60% van de medewerkers beschouwt de diversiteit binnen de organisatie als voldoende. Hoewel de score op het gebied van sociale veiligheid vergelijkbaar is met de benchmark, zien we nog ruimte om te verbeteren. De scores laten zien dat er ruimte is om pesten, intimidatie en beledigende grappen serieuzer te nemen binnen de organisatie. Hier gaan we mee aan de slag.

Compliance

Onze afdeling KAM bewaakt de naleving van interne en externe wet- en regelgeving, processen, protocollen en bedrijfsreglementen. Ook bewaken zij de eisen die volgen uit onze externe certificeringen. In algemene zin kunnen we vaststellen dat de organisatie in compliance was met wet- en regelgeving en met de van kracht zijnde vergunningen. Alle inspecties van veiligheidsadviseurs, handhavers bevoegd gezag en inspectie SZW zijn met goed gevolg doorstaan. Behoudens één incident bij het snoeien van hagen, zijn er geen milieu-incidenten geweest die de kwaliteit van het milieu of de veiligheid en gezondheid van personen in ernstige mate bedreigden of schaden. De

volgende certificeringen zijn weer succesvol geaudit: ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001, MVO Prestatieladder niveau 3 en COS3000 ROVA diftar proces. Om onze compliance te borgen werken we met een digitale tool van XIC. In 2024 hebben we het gebruik van deze tool verbeterd om nog meer grip te krijgen op de compliance van de organisatie.

Informatievoorziening en ICT

Informatievoorziening, en de daarvoor benodigde informatietechnologie, zijn in toenemende mate dominant in onze bedrijfsprocessen. Uitvoeringsprocessen worden gepland en uitgevoerd met behulp van IT-middelen. We genereren en gebruiken veel data en informatie uit de dagelijkse bedrijfsactiviteiten. De afhankelijkheid van deze systemen neemt daarmee sterk toe. Dit zien we onder andere terug op onze afdelingen planning en werkvoorbereiding. Hier worden de bedrijfsactiviteiten voorbereid, gepland en begroot. Hierbij wordt in toenemende mate gebruik gemaakt van geo-informatie. Door de ontwikkeling van GIS-producten zijn we nog beter in staat om het werk in het veld te sturen en daarover te communiceren met collega's, onze klanten en de inwoners.

Het toenemende belang van informatievoorziening heeft ook een keerzijde. We worden steeds afhankelijker en mogelijk ook kwetsbaarder. Het veilig beschikbaar maken en houden van deze data en informatie vraagt dan ook veel van onze ICT-afdeling. Informatiebeveiliging, alsook slim ontsluiten van informatie tussen diverse systemen en het bouwen aan de toekomstige informatiearchitectuur, zijn daarom speerpunten in ons ICT-beleid.

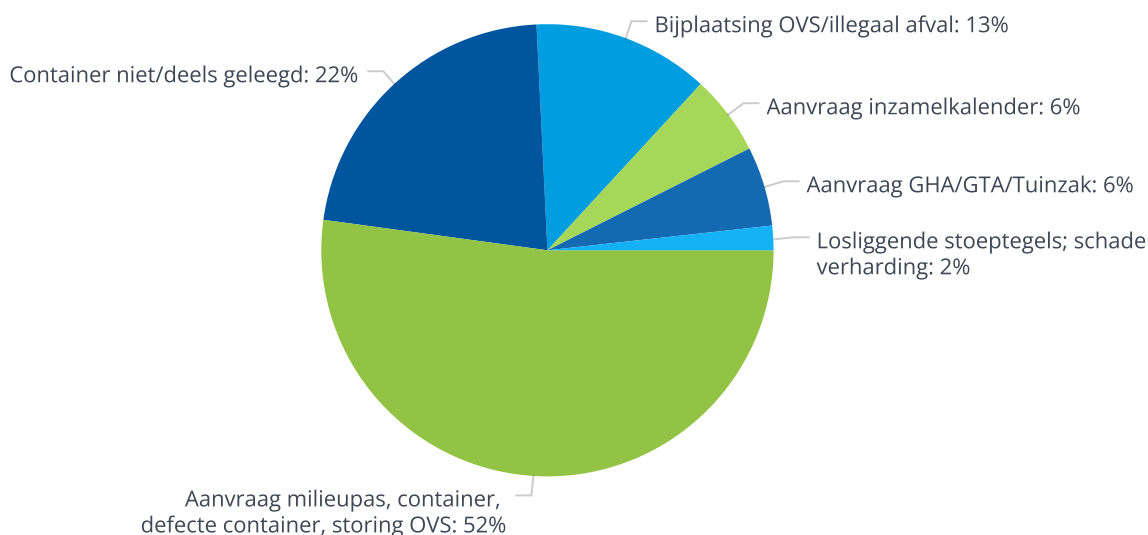
Bij de innovatieve pilots die binnen ROVA lopen met betrekking tot het programma Kwaliteit Grondstoffen speelt ICT eveneens een belangrijke rol. Hiervoor is een ICT-systeem ontworpen die het mogelijk maakt PMD-containers tijdens de huis-aan-huis inzameling direct te wegen met een signaleringsfunctie op gewicht. Hiermee bouwen we een signaalfunctie in om vervuiling tijdig op te sporen. Data die in deze processen wordt gegenereerd geeft ons sturingsinformatie met betrekking tot kwaliteit van de grondstoffen.

Het mag duidelijk zijn dat cybersecurity en informatiebeveiliging steeds belangrijker worden. Met de afhankelijkheid van IT-voorzieningen neemt ook de kwetsbaarheid toe. Het waarborgen van de (cyber)veiligheid is daarmee van groot belang voor ROVA. Wij besteden daarom veel aandacht aan het beveiligen van de systemen en het borgen van gegevens van medewerkers, opdrachtgevers en inwoners. In het verslagjaar hebben we de weerbaarheid van de ROVA ICT Infrastructuur opnieuw getoetst. Naast aandacht voor technische maatregelen werken we aan het vergroten van het informatiebeveiligingsbewustzijn van medewerkers. Hiervoor doorlopen we een intensief intern communicatie traject en hebben we onze medewerkers verplicht e-learning te volgen. Ook hebben we in het verslagjaar nieuwe bedrijfscontinuïteitsplannen opgesteld en de werking daarvan getest.

Over 2024 zijn verder de volgende ICT-projecten noemenswaardig (in willekeurige volgorde): de doorontwikkeling van het applicatielandschap; vernieuwing controllers voor ondergrondse containers; inrichting van een nieuw CRM-systeem voor relatiebeheer; vereenvoudiging van het wegen op kraanvoertuigen; digitale tachograaf met Pilot Smart Driver Coach; implementatie Data Distributie Tool FME; Microsoft Intune, de inrichting van een speciale onboarding app voor nieuwe medewerkers en de actualisatie van de ROVA afval-app voor inwoners.

Klantcontactcentrum voor inwoners

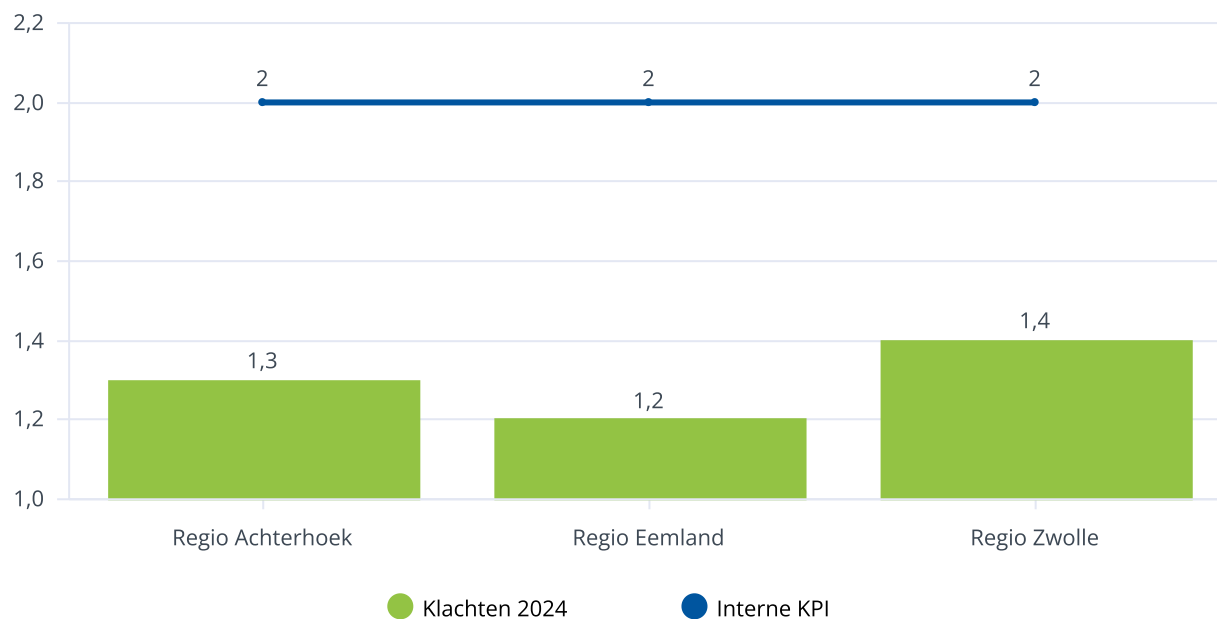
In het gecentraliseerd klantcontactcentrum (KCC) verzamelen we alle vragen, meldingen en klachten van inwoners. Deze worden geregistreerd en uitgezet bij de uitvoerende afdelingen, waarna de medewerkers van het KCC ook weer zorgen voor terugkoppeling aan de klant. Onderstaande grafiek toont de meest gestelde vragen.



Grafiek: Meest gestelde vragen

In 2024 hadden we ruim 214.000 unieke klantcontacten met inwoners. En hoewel we volop gebruik maken van social en online media, zien we dat de telefoon nog steeds het meest gebruikte communicatiemiddel is. Hieruit concluderen we dat onze inwoners nog steeds in hoge mate behoefte hebben aan direct, persoonlijk contact. We faciliteren dit zes dagen in de week, ook buiten reguliere kantoortijden. Hierbij heeft 2024 in het teken gestaan van de doorontwikkeling van ons CRM-pakket en verdere training van medewerkers. Naast het trainen op gesprekstechnieken gaat het daarbij (helaas) ook steeds vaker om het omgaan met verbale agressie. Omdat het KCC de eerste ingang is voor vragen en opmerkingen van inwoners over onze dienstverlening, besteden we ook steeds meer tijd en aandacht om de KCC medewerkers te betrekken bij het inhoudelijk werk van de verschillende afdelingen. Dit doen we door werkoverleggen en door KCC-medewerkers te laten meelopen met verschillende afdelingen.

Onderstaande grafiek geeft het aantal klachten per 1.000 aansluitingen. Hiervoor hanteren we intern een norm van maximaal 2.0 per 1.000 aansluitingen. De grafiek laat zien dat we in alle regio's ruimschoots beneden deze norm blijven.



Grafiek: aantal klachten per 1.000 aansluitingen

Communicatie en Voorlichting

Goede communicatie én voorlichting/educatie zijn essentiële hulpmiddelen in ons werk. Inwoners proberen we samen met de gemeenten zo goed mogelijk te informeren over het hoe en waarom van afval scheiden. Alleen door ze van goede en betrouwbare informatie te voorzien, kunnen we inwoners motiveren en bewegen om hun huishoudelijk afval zo goed mogelijk te scheiden en draagvlak te houden voor gemeentelijke beleidskeuzen. Hierbij hanteren we diverse communicatiemiddelen en -kanalen. Naast persoonlijke voorlichting via afvalcoaches, bewonersavonden en onze KKC-medewerkers, gebruiken we daarvoor ook brieven, flyers, social media en uiteraard onze eigen ROVA-app. De ROVA-app is ons centrale communicatie-instrument die steeds verder in belang toeneemt. Naast dat inwoners deze kunnen gebruiken om de afvalkalender te raadplegen en pushberichten te ontvangen, staat deze ook vol praktische informatie over afvalstromen en adressen waar afval ingeleverd kan worden. Begin 2024 introduceerden we een compleet vernieuwde app met daarin een update in technische mogelijkheden en meer opties voor het aanbieden van actuele informatie. In het verslagjaar heeft de afdeling Communicatie grote bijdragen geleverd aan tal van gemeentelijke projecten zoals beleidsveranderingen, de introductie van de GRIP-wagen, de aanpak van bijplaatsingen, pilots op het gebied van biodiversiteit, de implementatie van BBR in de gemeente Ommen, enzovoorts. Veel aandacht was er voor de pilots met betrekking tot het programma Kwaliteit Grondstoffen. De proef met wegen van PMD-containers op de zijlader kreeg veel aandacht van branchegenoten en de landelijke media.

Om de tevredenheid van inwoners over de uitvoering van ROVA en het beleid van de gemeenten te monitoren, houden we elke twee jaar een bewonerstevredenheidsonderzoek. In het najaar van 2024 is deze opnieuw uitgezet. Dit keer in een nieuwe, digitale vorm (kwantitatief online onderzoek). Hiermee wilden we de toegankelijkheid voor respondenten vergroten en tevens andere doelgroepen bereiken. Gevolg hiervan was een forse toename van het aantal respondenten (n=13.827). ROVA wordt door de inwoners positief beoordeeld met een gemiddeld rapportcijfer van 7,9. Inwoners blijken met name tevreden over de stipte dienstverlening en de goede klantenservice. Opvallend is dat de orde en netheid van en rondom (verzamel)containers. Deze wordt zowel aan de positieve kant als bij de aandachtspunten genoemd, maar laat zien dat we ons hierin hebben verbeterd. De

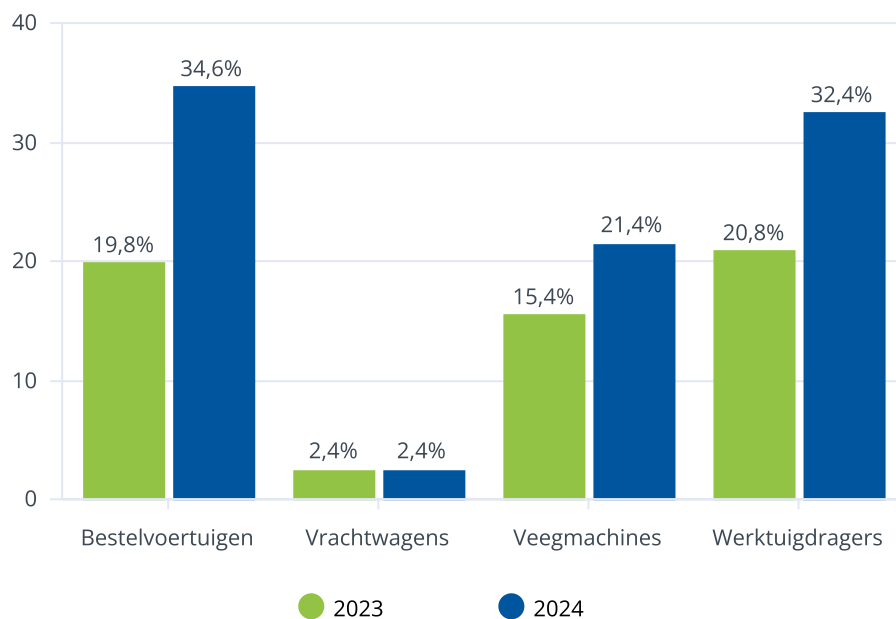
bereikbaarheid en klantvriendelijkheid van het klantcontactcentrum worden met name genoemd als positieve elementen. De meest genoemde tips voor ROVA en voor het beleid van de gemeenten hebben betrekking op de frequentie van afvalinzameling en op de informatievoorziening. De inzamelmogelijkheden voor grof vuil zou volgens de respondenten beter bekendgemaakt kunnen worden.

Huisvesting

De groei in activiteiten leidt ook tot behoefte aan nieuwe of aangepaste bedrijfslocaties. In het afgelopen jaar zijn we op meerdere locaties bezig geweest met bouw- of verbouwwerkzaamheden of met de voorbereidingen daarvan. Voor onze locatie in Amersfoort betreft dat de voorbereidingen voor een totale bedrijfsverplaatsing. Met de gemeente Amersfoort is al overeenstemming over de uitruil van grond van de huidige locatie aan de Eem naar de nieuwe op industrieterrein Wieken/Vinkenhoef in Amersfoort. Hiervoor is een bouwteam gevormd en wordt er hard gewerkt aan ontwerp en detaillering. Net zoals op veel plaatsen in Nederland spelen hier stikstof en netcongestie een grote rol in de voortgang. De benodigde energieaansluiting kan door de netbeheerder nog niet worden toegezegd, hetgeen tot vertraging in realisatie kan leiden. In Lichtenvoorde is grond gekocht voor het realiseren van een nieuw steunpunt voor onze dienst Beheer Buitenruimte. Naar verwachting is deze locatie eind 2025 operationeel. Op deze locatie worden het BBR-team van ROVA en de serviceploeg van gemeente Oost Gelre gezamenlijk gehuisvest. In Zwolle wordt in fasen gewerkt aan uitbreiding en revitalisering van de bedrijfslocatie. In Ommen hebben we een steunpunt voor ons BBR-team kunnen realiseren op de gemeentewerf van de gemeente Ommen.

Verduurzaming materieel

In het jaarverslag over boekjaar 2023 rapporteerden we al over ons beleid ten aanzien van verduurzaming van voertuigen en materieel. De ambitie is om in 2030 70% van de CO₂-emissies van ROVA te verlagen (ten opzichte van 2022). De grootste opgave ligt hiervoor bij het rijdend materieel omdat deze verantwoordelijk is voor 90% van onze emissies. In ons Duurzaamheidsverslag dat integraal onderdeel is van dit jaarverslag rapporteren wij over de actuele prestaties. Bij de realisatie van onze verduurzamingsplannen lopen we tegen beperkingen aan in de beschikbaarheid van e-trucks. De beschikbaarheid in de markt van e-trucks voor zwaardere toepassingen als huisvuilinzameling is nog beperkt. Op dit moment wachten we bijvoorbeeld al ruim 1,5 jaar op de uitlevering van een zestal bestelde elektrische huisvuilwagens.



Grafiek: percentage niet-fossiel aangedreven voertuigen en materieel

CSRD

De Europese Commissie wil in 2050 klimaatneutraal zijn en stimuleert dat in wet- en regelgeving. De 'Corporate Sustainability Reporting Directive' (CSRD) is onderdeel van deze wetgeving. De CSRD stelt gedetailleerde en gestandaardiseerde eisen aan verslaggeving voor bedrijven. De richtlijn wordt trapsgewijs geïmplementeerd en is van toepassing op grote bedrijven. Op grond hiervan zal ROVA vanaf boekjaar 2025 haar duurzaamheidsimpact rapporteren op verschillende onderwerpen. ROVA heeft er voor gekozen stapsgewijs de CSRD in te voeren en geleidelijk aan meer onderwerpen aan de rapportage toe te voegen. In de jaarverslag over 2022 en 2023 rapporteerden we al voor de eerste keer over Klimaat (ESRS E1) en over Eigen Personeel (ESRS S1). In het verslagjaar hebben we de voorgeschreven dubbele materialiteitsanalyse (DMA) uitgevoerd. In deze DMA, waarbij zowel interne als externe stakeholders worden bevraagd, inventariseren we onze processen en bepalen we welke thema's 'materieel' zijn voor ROVA. Hiermee bedoelen we de thema's waarin ROVA een nadrukkelijke impact heeft op de omgeving, of waarvoor deze een impact hebben op ROVA. Van buiten naar binnen en van binnen naar buiten dus. Vervolgens hebben we deelgenomen aan een initiatief binnen onze koepelorganisatie NVRD om een sector-DMA op te stellen. De uitkomsten hiervan zijn recent beschikbaar gekomen en bevestigen grotendeels de uitkomsten van onze eigen DMA. De volgende thema's zijn vooralsnog als 'materieel' voor ROVA geïdentificeerd: Klimaat (klimaatadaptatie, klimaatmitigatie, energie), Vervuiling (luchtverontreiniging, microplastics, verwaaiing afval/zwerfafval), Biodiversiteit (vergroten biodiversiteit, bestrijding invasieve exoten, maatschappelijke waarde van groen), Circulariteit (huishoudelijk afval, inkoop en bouw), Eigen personeel (training en ontwikkeling, diversiteit en inclusie, gezondheid en veiligheid, medezeggenschap, maatregelen tegen geweld), Arbeidsomstandigheden in de keten en Inwoners (toegang tot informatie, gezondheid en veiligheid, stakeholderparticipatie).

Actualiteit: Op 27 februari 2025 heeft de Europese Commissie het zogenaamde 'Omnibus-veroeenvoudigingspakket' gepresenteerd. Dit pakket aan maatregelen om de administratieve lasten voor bedrijven te verlagen heeft ook directe consequenties voor de regels voor duurzaamheidsrapportage (CSRD). Door deze maatregel komt wellicht de rapportageverplichting voor ROVA te vervallen omdat deze straks alleen gaan gelden voor de grootste

ondernemingen (>1.000 medewerkers). Wij zullen eerste de definitieve besluitvorming van het Europees Parlement en de Europese Raad afwachten en vervolgens bepalen op welke wijze wij onze impactrapportage in de toekomst vrijwillig vorm gaan geven. Achterin dit jaarverslag treft u onze impact-rapportage over 2024 aan.

2.4 Personeel en Organisatie

(Door)ontwikkeling organisatie

Met de uitbreiding van activiteiten en de voortdurende ontwikkelingen in de markt, komt ook de behoefte aan doorontwikkeling van personeel en organisatie. Onze afdeling P&O werkt als stafafdeling binnen de Holding en is eerste aanspreekpunt voor alle personeelsvragen en organisatievraagstukken. Speerpunten lagen het afgelopen jaar bij het actueel houden van de strategische personeelsplannen per afdeling; het werven en selecteren van nieuwe medewerkers en het positioneren van ROVA op de arbeidsmarkt; het doorlopend trainen en opleiden van bestaande medewerkers en het beheersen van verzuim. Hierbij ligt de primair verantwoordelijkheid bij het lijnmanagement en worden ze daarbij ondersteund en gefaciliteerd door de afdeling P&O. Volgend uit de actualisatie van onze meerjarenstrategie zijn we aan de slag gegaan met onze interne organisatiestructuur om deze gereed te maken voor verdere groei. Daarbij zullen we de domeinen Afval & Grondstoffen en Beheer Buitenruimte in onze organisatie nadrukkelijker scheiden.

De organisatie groeide van 463 medewerkers in vaste dienst in 2023 naar 492 per einde 2024.

Nu ROVA zich in toenemende mate ook specialiseert als partner voor gemeenten in het beheer van de buitenruimte, zien we dat dit ook nieuwe P&O-vraagstukken met zich meebrengt. Dit betreft onder andere het management van de BBR-taken, de organisatie van onze interne afdelingen planning en werkvoorbereiding, de investeringen in kennis- en adviescapaciteit en de inzet van doelgroepers. Hierin hebben we in 2024 goede stappen gezet en zullen we ook in 2025 nog verdere aanpassingen doen. Om vanuit de afdeling P&O hiervoor de benodigde ondersteuning te kunnen bieden hebben we in 2024 het team verder versterkt.

Opleiden

Het trainen en opleiden van medewerkers blijft een vast onderwerp op onze agenda. In 2024 hebben we de eerste vruchten kunnen plukken van onze interne opleiding tot meewerkend voorman BBR. In samenwerking met IPC Groene Ruimte hebben we deze opleiding opgezet. Naast inhoudelijke vakkennis over bomen en planten, leren de collega's in dit traject alles over projectmatig werken en leidinggeven. Voor leidinggevendenden hebben we vooral aandacht voor leiderschapsontwikkeling, zowel op managementniveau als op niveau van teamleiders.

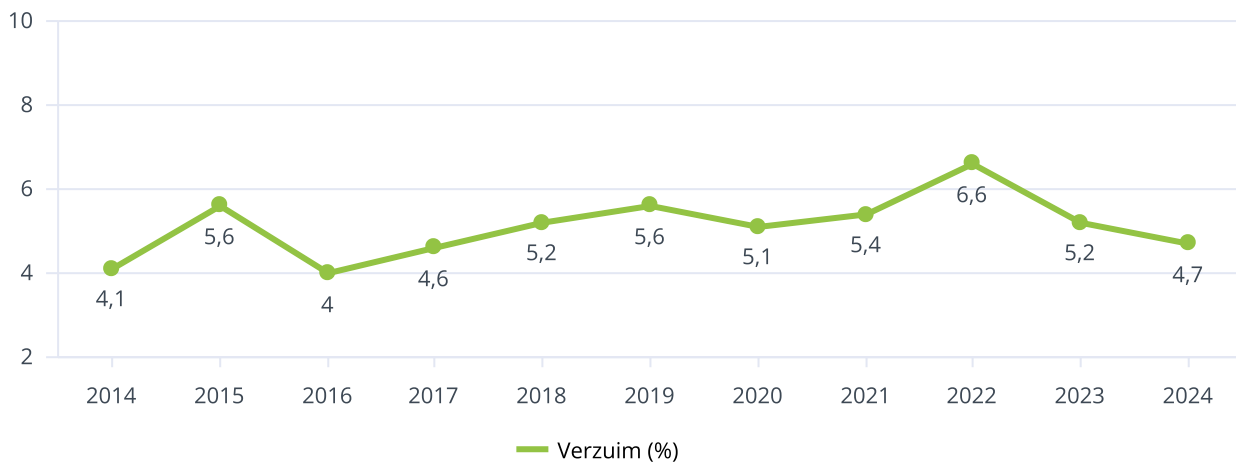
Projecten en activiteiten 2024

In het verslagjaar zijn tal van projecten en activiteiten uitgevoerd. We noemen er een aantal (in willekeurige volgorde).

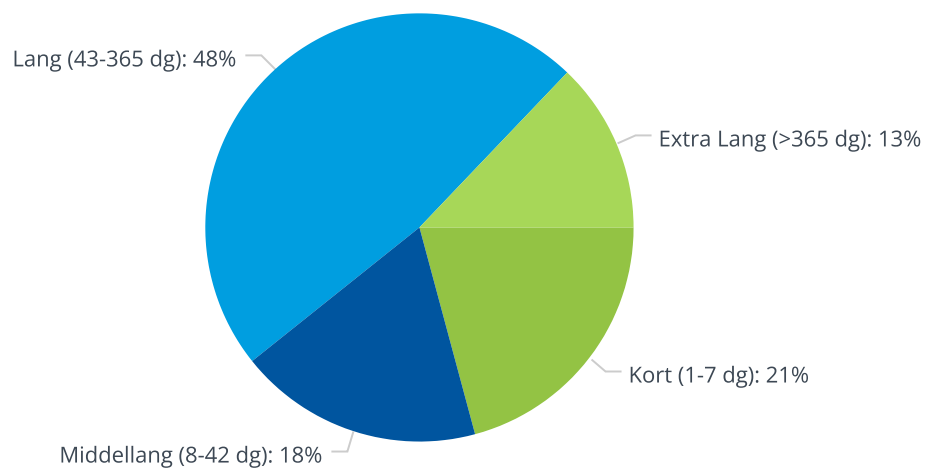
- Modernisering van het indiensttredingsproces en de implementatie van een nieuwe onboarding app zodat we nieuwe medewerkers makkelijker en gestructureerder thuis kunnen maken in onze organisatie.
- Werving van een compleet nieuw team voor de start van de BBR-werkzaamheden voor de gemeente Ommen per 1-1-2025 met onder andere teamleider, voormannen, medewerkers en doelgroepers (totaal 28 medewerkers waarvan 17 doelgroepers). Hiervoor hebben we de samenwerking versterkt met sociaalwerkbedrijf Larcom.
- Doorlopende inzet op arbeidsmarktcommunicatie.
- Begeleiding van het preventief medisch onderzoek (in samenwerking met afdeling KAM).
- Begeleiding van medewerkersonderzoek.
- Implementatie van de nieuwe CAO per 1 april 2024.
- Actualisatie van bedrijfsregelingen.

Verzuim

Twee jaar terug hebben we onze P&O-medewerkers getraind tot casemanagers om leidinggevendenden te ondersteunen bij verzuimbegeleiding. Hiermee is beter zicht op verzuim ontstaan en geleidelijk aan ook meer grip. Waar we in 2022 nog te maken hadden met voor ROVA-begrippen hoog verzuim (6,63%), daalde het verzuim in 2023 (5,17%) en 2024 (4,66%) tot redelijke niveaus. Uit nadere analyse blijkt dat bijna de helft van het verzuim wordt veroorzaakt door lang verzuim (43-365 dagen). Dit verzuim is zeker niet in alle gevallen werk gerelateerd en daarmee moeilijk om grip op te krijgen. Het korte verzuim (1-7 dagen) is relatief laag (0,97%).



Grafiek: ontwikkeling verzuimpercentage



Grafiek: uitsplitsing naar verzuimduur

ESG-rapportage S1 Eigen Personeel

In dit jaarverslag hebben we over boekjaar 2024 wederom de ESG-rapportage over Eigen Personeel toegevoegd. Hierin rapporteren we kwantitatief over diverse kenmerken van ons personeelsbestand. Zie ons [Duurzaamheidsverslag](#).

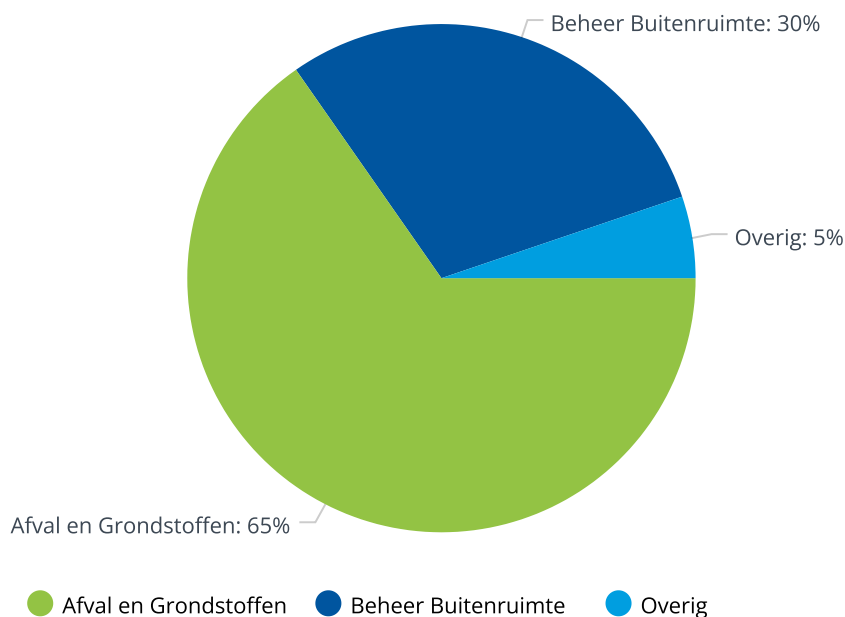
2.5 Financieel en Vooruitzichten

Positieve afsluiting boekjaar

In financieel opzicht kijken we in tevredenheid terug op het afgelopen boekjaar. De omzet steeg naar €111,2 miljoen (+3%) en sloot daarmee €2,1 miljoen boven begroting. Ook het netto bedrijfsresultaat van €4,8 miljoen was hoger dan begroot (+ €1,2 miljoen). De omzetgroei wordt voornamelijk veroorzaakt door omzet-indexatie, uitbreiding dienstverlening en incidentele opdrachten (met name in het beheer van de buitenruimte). Daar staat tegenover dat ook aan de kostenzijde stijgingen waarneembaar zijn. Hiermee zet de trend van de afgelopen jaren zich door. Met name personeelskosten en kosten voor materieel stijgen behoorlijk. Door de nieuwe CAO (+ 5,5% met ingang van 1 april 2024 en +3,5% met ingang van 1 januari 2025) en door het invullen van openstaande vacatures, stegen de totale personeelskosten met €2 miljoen boven begroting. Materieelkosten stijgen onder andere door hogere afschrijvingslasten als gevolg van elektrificatie van tractie. Ten opzichte van 2023 is het netto bedrijfsresultaat lager. Dit komt vooral door eenmalige positieve effecten in 2023. Bedrijfsvoeringstechnisch is 2024 goed verlopen. De urenbesteding in de uitvoering lag op het begrote niveau. Dit is een belangrijke graadmeter voor de beheersing van de opgedragen werkzaamheden. Onze stortplaats Bovenveld heeft ook dit jaar weer invloed op de afsluiting van de jaarrekening. We bereiden ons voor op definitieve sluiting van de stortplaats in 2028 en hebben daarvoor de kosten voor afdekken geactualiseerd. Op basis van deze actualisatie hebben we over 2024 een extra dotatie van €0,8 miljoen gedaan aan de voorziening nazorg stortplaats. Hiermee willen we zo goed mogelijk voorbereid zijn op de te treffen maatregelen. In de sfeer van de financiële baten en lasten noteerden we hogere rentebaten op uitstaande deposito's (+ €0,5 miljoen). [In hoofdstuk 4](#) presenteren we onze jaarrekening over 2024 waarin we op detailniveau de ontwikkelingen schetsen.

Resultaat (x € 1.000)	2024	2023	2022
Omzet	111.196	107.945	100.805
Resultaat na belastingen	4.820	5.384	4.369

Vermogen (x € 1.000)	2024	2023	2022
Balanstotaal	107.740	103.010	104.339
Eigen vermogen (excl. uit te keren dividend)	40.712	39.348	37.637
Eigen vermogen/balanstotaal	37,8%	38,2%	36,1%



Grafiek: omzetverdeling in domeinen

Vooruitzichten

Ook in de komende jaren rekenen we op stijgende uitvoeringskosten en volatiele grondstofmarkten. Het is en blijft daarom onze nadrukkelijke opdracht om uitvoeringskosten strak te managen. Met name personeelskosten en kosten voor materieel en activa zullen de komende jaren verder stijgen. De kostenstijging bij materieel en activa worden deels veroorzaakt door investeringen in verduurzaming (transitie naar zero-emissie). Dit alles vraagt een actieve sturing op kosten en jaarplannen, zowel in de uitvoerende afdelingen als bij de indirecte functies (Holding). Over deze en andere ontwikkelingen zijn we voortdurend in gesprek met onze deelnemende gemeenten zodat we elkaar niet verrassen en tijdig beheersmaatregelen kunnen treffen om de kosten voor de inwoners van de gemeenten beheersbaar te houden. Naast de bedrijfsvoeringskosten van ROVA hebben onze gemeenten ook te maken met dalende opbrengsten van grondstoffen en met stijgingen van verwerkingskosten. In de komende jaren zal onder andere doorvoering van een CO₂-heffing op het verbranden van restafval doorwerken in de gemeentelijke afvalstoffenheffing. Waar de huidige nationale heffing op dit moment nog wordt getemperd door een dispensatieregeling, zal deze de komende jaren gaan stijgen, zeker als de Europese commissie in 2026 besluit om het Europese ETS-systeem van toepassing te verklaren op afvalverbranders. Daarnaast kijken we met belangstelling uit naar de plannen van het Rijk om via maatwerkafspraken met afvalverbranders verduurzaming en de circulaire economie te stimuleren. Wat dit gaat betekenen is nu nog niet in te schatten, maar het is duidelijk dat verdere reductie van restafval door preventie en betere afvalscheiding in de nabije toekomst steeds urgenter wordt.

Tot slot

Al met al kijken we met trots en tevredenheid terug op een enerverend jaar dat we, ook financieel, met het aanbieden van dit jaarverslag goed kunnen afronden. We bedanken onze medewerkers die zoals altijd vol enthousiasme en vakbekwaam hun werk hebben verricht. De waardering daarvoor van onze inwoners en gemeenten hebben we gezien en ontvangen. Ook de komende jaren blijven we hard werken aan de realisatie van onze strategische doelen. In het domein afval en grondstoffen gaat het dan vooral om de verdere reductie van

restafval en het verhogen van de kwaliteit van ingezamelde grondstoffen. Bij het beheer van de buitenruimte gaat het vooral om het beheersen van kosten en het verhogen van biodiversiteit. De hiervoor benodigde investeringen in kennis en uitvoeringskracht willen we dekken via schaalvergroting door aansluiting van nieuwe BBR-gemeenten. Hiermee willen we de voordelen van samenwerking benutten en de meerwaarde van publiek beheer borgen.

Zwolle, april 2025

NV ROVA Holding

R.J.M. (Roger) Beuting

Algemeen directeur



3 Corporate Governance

3.1 Governance structuur

Rechtsvorm en statutaire organen

NV ROVA Holding is een naamloze vennootschap naar Nederlands recht. Het gemitigeerd structuurregime is van toepassing. Dit betekent dat de vennootschap beschikt over een raad van commissarissen met statutaire verantwoordelijkheden en dat de medezeggenschap van werknemers in de structuur van de vennootschap is geborgd (ondernemingsraad). De aandeelhouders zijn gemeentelijke overheden met wettelijke zorgtaken op het gebied van huishoudelijk afval en het beheer van de buitenruimte. De zeggenschap van de aandeelhouders wordt langs twee lijnen vormgegeven, namelijk via de lijn van het *aandeelhouderschap* en via de lijn van het *opdrachtgeverschap*.

De algemene vergadering van aandeelhouders (AvA) stelt de bedrijfsstrategie vast, benoemt de directie, benoemt de leden van de raad van commissarissen (RvC), benoemt de externe accountant en stelt de jaarrekening en jaarlijkse begroting vast waarin de jaarplannen door de directie en RvC worden gepresenteerd.

Vertegenwoordigingsbevoegdheid van de vennootschap berust bij de statutair directeur.

Toezicht

Het toezicht vindt plaats door een raad van commissarissen bestaande uit vijf leden. De RvC houdt namens de aandeelhouders toezicht op het bestuur, vervult de rol van werkgever en adviseert het bestuur waar wenselijk. Voor de uitoefening van haar taak heeft de RvC uit eigen kring een auditcommissie en een remuneratiecommissie samengesteld. Voor de RvC heeft de AvA een profielschets gemaakt waaraan te benoemen commissarissen moeten voldoen. Commissarissen zijn onafhankelijk en mogen geen andere binding hebben met de vennootschap. Commissarissen worden benoemd voor maximaal drie termijnen van drie jaar.

Compliance

De directie is verantwoordelijk voor het opstellen en de uitvoering van de bedrijfsstrategie en de realisatie van de gestelde operationele en financiële doelstellingen. Zij rapporteert hierover aan de RvC en de AvA en verschaft hen tijdig alle informatie die nodig is voor de uitoefening van hun taak. De directie is daarbij verantwoordelijk voor de naleving van alle relevante wet- en regelgeving en het beheersen van de risico's verbonden aan de ondernemingsactiviteiten. De directie bespreekt en evalueert op vaste tijden met de RvC en de externe accountant het interne risicobeheersings- en controlesysteem. In de Risicoparagraaf worden de gesignaleerde risico's benoemd en voorzien van een maatregelentabel.

Externe accountant

De algemene vergadering van aandeelhouders benoemt op voordracht van de RvC de externe registeraccountant. Deze onderzoekt de door het bestuur opgestelde jaarrekening en brengt daarover verslag uit aan de raad van commissarissen. Binnen ROVA is voorzien in een periodiek overleg tussen RvC, directie en de externe accountant. De RvC heeft de mogelijkheid ieder jaar onderwerpen aan te dragen die speciale aandacht moeten krijgen in de door de externe accountant in te stellen accountantscontrole. In het jaaroverleg tussen RvC, directie en externe accountant worden de bevindingen van de accountant - zoals vastgelegd in de managementletter en in het verslag naar aanleiding van de controle van de jaarrekening - besproken. Op verzoek van de algemene vergadering van aandeelhouders woont de externe accountant de jaarvergadering bij.

Diversiteitsbeleid

De diversiteitswet stelt eisen aan een evenwichtige verdeling van mannen en vrouwen in het bestuur en in de raad van commissarissen. ROVA hanteert als streefcijfer dat ten minste 30% door vrouwen wordt bezet. Dit streefcijfer is vastgelegd in het reglement voor de RvC en is leidend bij werving en selectie van nieuwe commissarissen. In de RvC van ROVA wordt aan de gestelde norm voldaan. Ook is voldaan aan de verplichte rapportage in het diversiteitsportaal van de SER. In het bestuur is sprake van een eenhoofdigheid van bestuur, waardoor deze verdeling niet toepasbaar is.

Wet bestuur en toezicht

In de wet worden verder eisen gesteld aan het maximaal aantal bestuurs- en toezichtfuncties van de betrokken bestuurders en commissarissen. Bij de zittende bestuurders en commissarissen zijn geen strijdigheden met deze norm aangetroffen.

Bezoldiging bestuur en commissarissen

De honorering van de directie is vastgesteld door de raad van commissarissen. De bezoldiging bevat géén variabele componenten in de vorm van resultaatafhankelijke beloningen (bonusregeling). Hoewel NV ROVA Holding formeel niet onder de werking van de Wet Normering Topinkomens (WNT) valt, heeft de RvC ervoor gekozen bij de aanstelling van de algemeen directeur de kaders van de WNT aan te houden. De actuele beloning van de bestuurder valt binnen de kaders van de WNT. De directie kan geen aandelen van de vennootschap houden.

Voor de leden van de RvC geldt een vergoedingsregeling die is vastgesteld door de Algemene vergadering van Aandeelhouders en eveneens is gekoppeld aan de WNT voor toezichthouders. De honorering van commissarissen is niet afhankelijk van de resultaten van de vennootschap en commissarissen kunnen geen aandelen van de vennootschap houden.

Privacy

ROVA verzamelt en verwerkt persoonsgegevens in het kader van haar rol als werkgever en in het kader van haar dienstverlening aan gemeenten. Daarbij hanteert ROVA de uitgangspunten zoals vastgelegd in de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). In een openbare privacyverklaring legt ROVA uit welke gegevens zij verwerkt, met welk doel en hoe ROVA met deze persoonsgegevens omgaat.

Gedragsregels

Binnen ROVA gelden heldere gedragsregels voor directie en medewerkers. Deze gedragsregels zijn vastgelegd in bedrijfsreglementen die directie, ondernemingsraad en raad van commissarissen hebben ondertekend. De naleving hiervan is onderdeel van de normale functieervulling waarop het bestuur en management binnen de organisatie toeziet. Jaarlijks worden de gedragsregels geëvalueerd door directie, ondernemingsraad en RvC.

Belangrijke onderdelen die daarbij worden getoetst zijn het voorkomen van fraude en het voorkomen van belangenverstrengeling. Maatregelen om fraude te voorkomen zijn onder andere het terugdringen van contant geld verkeer, toezicht op de milieubrengstations en dubbele autorisaties bij betalingsverkeer.

In het kader van toezicht op belangenverstrengeling zijn alle medewerkers, leden van de directie en leden van de RvC verplicht hun nevenactiviteiten te rapporteren, zodat deze voortdurend kunnen worden getoetst op mogelijke tegenstrijdige belangen met de organisatie. In het verslagjaar zijn geen tegenstrijdige belangen aangetroffen.

Klokkenluidersregeling

De organisatie beschikt over een klokkenluidersregeling. Het doel van deze regeling is de integriteit van ROVA te waarborgen en erop toe te zien dat medewerkers op een adequate en veilige manier melding kunnen doen van eventuele (vermoedens van) misstanden in de organisatie. In het verslagjaar is geen gebruik gemaakt van de klokkenluidersregeling.

Openbare informatie

De reglementen van de RvC en van de audit- en remuneratiecommissie, de klokkenluidersregeling en de governancestructuur worden als openbare informatie beschouwd en worden om die reden op de website van ROVA gepresenteerd.

3.2 Verslag van de raad van commissarissen

Aan onze aandeelhouders

Hierbij bieden wij u het jaarverslag aan van NV ROVA Holding over het boekjaar 2024. In dit verslag beschrijven wij de ontwikkelingen binnen ROVA en haar gemeenten en rapporteren we over het behalen van onze strategische doelen. Dit jaarverslag bevat uiteraard ook de jaarrekening over 2024. Deze is voorzien van een goedkeurende controleverklaring van Forvis Mazars Accountants NV in overeenstemming met artikel 24 van onze statuten. [Hier](#) treft u het voorstel aan voor de resultaatbestemming.

Wij stellen de Algemene vergadering van Aandeelhouders voor om het hierbij aangeboden jaarverslag inclusief jaarrekening vast te stellen en akkoord te gaan met het voorstel omtrent de resultaatbestemming. Ook stellen wij de Algemene vergadering van Aandeelhouders voor om de directie te dechargeren voor het in 2024 gevoerde bestuur en de leden van de raad van commissarissen te dechargeren voor het over 2024 gehouden toezicht.

ROVA gaat verder

Het jaar 2024 stond voor de commissarissen vooral in het teken van strategievorming en strategie-implementatie. Na een jaar vol boeiende strategiesessies met directie, gemeenten en externe deskundigen, is in de algemene vergadering van aandeelhouders in mei 2024 het strategisch plan voor de periode 2025-2030 vastgesteld. Daarin zijn tal van externe ontwikkelingen benoemd die de komende jaren onze aandacht vragen omdat ze raken aan de koers van de organisatie en aan de positie van gemeenten. Wat te denken van de vele kostenontwikkelingen die op de organisatie en op gemeenten afkomen en maken dat we soms stevige keuzen moeten maken. Wat te denken van de ontwikkelingen op de inzamelmarkt die er voor zorgen dat meerdere gemeenten op zoek gaan naar een nieuw inzamelbedrijf en daarom overwegen zich aan te sluiten bij publieke afvalbedrijven zoals ROVA. Een ander onderwerp waar ROVA volop op inzet is de transitie van afvalinzamelaar naar grondstoffenleverancier. Met een duidelijke visie op toekomstig afvalbeheer investeert ROVA in nieuwe vormen van afvalinzameling om meer grip te krijgen op de kwaliteit van de ingezamelde grondstoffen. Als raad van commissarissen zijn we nauw betrokken bij deze strategische overwegingen en bij de investeringen die dit van ROVA vraagt.

Toezicht

Deze ontwikkelingen zijn voortdurend onderwerp van gesprek geweest in onze reguliere overlegvergaderingen en in de maandelijkse bilaterale gesprekken tussen voorzitter RvC en algemeen directeur. Als toezichthouders zijn we ervan overtuigd dat we onze rol en verantwoordelijkheid adequaat hebben kunnen uitvoeren, mede dankzij alle contactmomenten met directie en management en de toegang tot relevante bedrijfsinformatie. In 2024 vergaderde de RvC regulier vier keer. Bij alle vergaderingen was de RvC compleet en was de directie vertegenwoordigd. Daarnaast zijn er aparte strategiebijeenkomsten geweest en extra vergaderingen van de auditcommissie en de remuneratiecommissie. Ook hebben we een speciale vergadering gewijd aan de herijking van de interne managementstructuur in het kader van de doorontwikkeling van de organisatie volgend uit de actualisatie van de meerjarenstrategie. De belangrijkste onderwerpen in deze vergaderingen waren: de herijking van het strategisch plan 2030; de wijzigingen in het managementteam na het vertrek van de directeur Financiën en Middelen; het goedkeuren van het jaarverslag en de jaarrekening over 2023 en het goedkeuren van de begroting voor 2025, de voortgang van bouwplannen; de uitbreiding van de BBR-samenwerking bij bestaande ROVA-gemeenten; de ontwikkelingen in het programma Kwaliteit Grondstoffen; de ontwikkelingen in de markt voor afvalinzameling en de mogelijke toetreding van nieuwe gemeenten; de voortgang van reguliere bedrijfsvoering en het managen van risico's daarin; arbeidsmarkt ontwikkelingen en de ontwikkeling van UPV-wetgeving.

Investerings in activa

De komende vijf tot tien jaar staat ROVA voor stevige investeringen in activa, zowel rollend materieel als onroerend goed. De ambitie om in 2030 de uitstoot van CO₂ emissies met 70% te verlagen, vraagt vooral de overgang naar fossielvrij transport. Dat betekent elektrificatie van het wagenpark die in de huidige marktomstandigheden voor flink hogere kosten zorgt. Daarnaast heeft ROVA bouw- en verbouwplannen op tenminste drie bedrijfslocaties (Amersfoort, Lichtenvoorde en Zwolle). Deze locatieplannen gaan gepaard met stevige investeringen en vragen veel tijd en energie van de organisatie. Voor de herhuisvesting van de bedrijfslocatie Amersfoort worden we daarbij geconfronteerd met de uitdagingen waar de hele Nederlandse bouw mee te maken heeft namelijk de beperkingen rondom de uitstoot van stikstof en de knelpunten in de energievoorziening.

Remuneratiecommissie

De remuneratiecommissie heeft zich vooral bezig gehouden met de werving en selectie van twee nieuwe commissarissen. In mei 2025 nemen Liesbeth Kaashoek en Tijs Breukink na negen jaar definitief afscheid vanwege het bereiken van de maximale zittingstermijn. Voor hun opvolging is in mei 2024 de werving en selectie gestart. Voor een van de vacatures heeft de RvC nauw samengewerkt met de ondernemingsraad omdat de OR voor deze vacature een aanbeveling wilde doen (de OR-commissaris). De voordracht van de ondernemingsraad is door de raad van commissarissen overgenomen waarna in de algemene vergadering van aandeelhouders van 11 december 2024 mevrouw Ghislaine Aarts is benoemd als opvolger van Liesbeth Kaashoek. Voor de opvolging van Tijs Breukink wordt door de RvC een voordracht gedaan aan de algemene vergadering van 21 mei 2025. De remuneratiecommissie heeft zich in het verslagjaar tevens gebogen over de bezoldiging van commissarissen. Op voorstel van de RvC heeft de algemene vergadering van aandeelhouders op 11 december 2024 besloten deze voortaan te koppelen aan de WNT voor toezichthouders zodat een objectieve waarderingsgrondslag ontstaat.

Auditcommissie

De auditcommissie is in het verslagjaar meerdere malen bijeen geweest om met directie, management en de externe accountant te spreken over de financiële ontwikkelingen. Bij de afronding van de interim-controle door Forvis Mazars Accountants NV heeft de auditcommissie ook met de externe accountant en de directie kunnen spreken over de bevindingen van de accountant ten aanzien van de planning en control-cyclus, de automatiseringsomgeving en de opbrengst- en kostenallocaties van de verschillende activiteiten. Naast de reguliere bedrijfsvoering betrof dat ook nadrukkelijk de financiering van toekomstige investeringen en van de verduurzamingsopgave. Daarnaast is de auditcommissie een aanbestedingsprocedure gestart voor de accountantsdienstverlening. Na ruim tien jaar goede samenwerking met Forvis Mazars Accountants NV achten directie en raad van commissarissen de tijd rijp voor een accountantswisseling. In de aandeelhoudersvergadering van mei 2025 wordt op voordracht van de RvC een nieuwe accountant benoemd.

De auditcommissie is nauw betrokken geweest bij de werving en selectie van de nieuwe manager Financiën en ICT. Na het aanstellen van de nieuwe manager heeft de auditcommissie met hem een '100 dagen gesprek' gevoerd. Dit is als zeer nuttig en informatief ervaren. De daarin besproken onderwerpen zullen terugkomen in de reguliere voortgangsgesprekken tussen auditcommissie, bestuur en management.

Zelfevaluatie raad van commissarissen

Aan het eind van het jaar is aan de hand van een vooraf opgestelde vragenlijst teruggekeken op het afgelopen jaar. Bij dat gesprek was naast de voltallige RvC ook het in december door de AvA benoemde inkomende lid Ghislaine Aarts aanwezig. De RvC is tevreden over de onderlinge samenwerking. De onderlinge relaties zijn goed en de diverse commissies zijn goed gepositioneerd. Daarmee werkt de raad als een hecht team.

Bij de opvolging van de directeur Financiën en Middelen heeft de RvC haar betrokkenheid gehad zoals die volgens de interne governancestructuur aan de RvC is toegekend, door samen met de bestuurder te kijken naar profiel en het werving- en selectieproces.

Het werkbezoek aan de ROVA-vestiging in Winterswijk is goed bevallen. Het geeft zichtbaarheid aan de RvC en geeft meer inzage in het reilen en zeilen van de organisatie. De medewerkers waarderen deze aandacht. In de komende jaren zal de raad regelmatig werkbezoeken afleggen en/of op ROVA-locaties vergaderen, waarbij het een wens is ook met MT-leden in contact te komen. Bijvoorbeeld door te vragen naar verdieping op bepaalde thema's.

Naast de intensieve interactie met de OR rondom de voordracht van een nieuwe commissaris, is een delegatie van de RvC aanwezig geweest bij twee overlegvergaderingen met de ondernemingsraad. De raad constateert dat het halfjaarlijks bijwonen van een formeel overleg tussen OR en directie vanuit de RvC gezien een enigszins statische activiteit is. De wens voor volgend jaar is om hierin meer interactie te zoeken. Op basis van de evaluatie heeft de RvC haar jaarfocus 2025 opgesteld. Het voornemen is om in 2025 weer een uitgebreidere zelfevaluatie te doen met het vernieuwde team van RvC leden.

Governance

Het bewaken van good governance is een van de vaste onderwerpen in de RvC. ROVA volgt zoveel mogelijk de aanbevelingen uit de Nederlandse Corporate Governance Code. De afwijkingen daarin worden verantwoord in een apart document dat op de website van ROVA is gepubliceerd. In navolging van best practice bepaling 2.1.10 van de

governance code stellen we vast dat alle commissarissen volledig onafhankelijk van enig deelbelang hebben kunnen functioneren en dat de RvC daarmee voldoet aan de eisen voor onafhankelijkheid, zoals bedoeld in de best practice bepalingen 2.1.7, 2.1.8 en 2.1.9 van de governance code.

Slotwoord

ROVA heeft wederom een uitdagend jaar achter de rug die we met het aanbieden van dit jaarverslag positief afsluiten. Er is veel werk verzet en een mooie basis gelegd voor de doorontwikkeling in de komende jaren. De raad van commissarissen bedankt de medewerkers van ROVA, de directie en de ondernemingsraad voor hun getoonde inzet.

3.3 Medezeggenschap in 2024

ROVA volop in beweging

Uiteraard is binnen NV ROVA Holding de medezeggenschap goed gestructureerd. Directie en Ondernemingsraad voeren regelmatig overleg met elkaar over actuele ontwikkelingen in de organisatie. Al sinds jaar en dag is er sprake van een open en constructieve samenwerking waarbij directie en OR elkaar actief opzoeken en ontwikkelingen delen.

In het verslagjaar zijn zeven overlegvergaderingen gehouden. Bij twee van deze vergaderingen was ook een delegatie van de raad van commissarissen aanwezig. Relevante onderwerpen die hierbij aan de orde waren zijn met name:

- de actualisatie van de bedrijfsstrategie 2025-2030;
- de doorontwikkeling van onze BBR-praktijk en de gevolgen daarvan voor onze organisatie;
- de bouw- en verbouwplannen voor onze bedrijfslocaties in Amersfoort, Lichtenvoorde en Zwolle;
- diverse arbo-technische aangelegenheden zoals het uitvoeren van een preventief medisch onderzoek en het actualiseren van de RI&E;
- de positie van ROVA op de arbeidsmarkt en de invulling van openstaande vacatures;
- CAO-ontwikkelingen en de actualisatie van bedrijfsregelingen;
- de resultaten van een medewerkersonderzoek naar de tevredenheid van medewerkers en de beleving rondom diversiteit en inclusie;
- de voorbereidingen op de impactrapportage in het kader van de CSRD.

In het kader van de formele medezeggenschap is de Ondernemingsraad in de gelegenheid gesteld advies uit te brengen over verschillende organisatorische veranderingen die te maken hebben met de doorontwikkeling van ROVA (mede volgend uit de actualisatie van de strategische doelstellingen).

Samenstelling Ondernemingsraad NV ROVA Holding

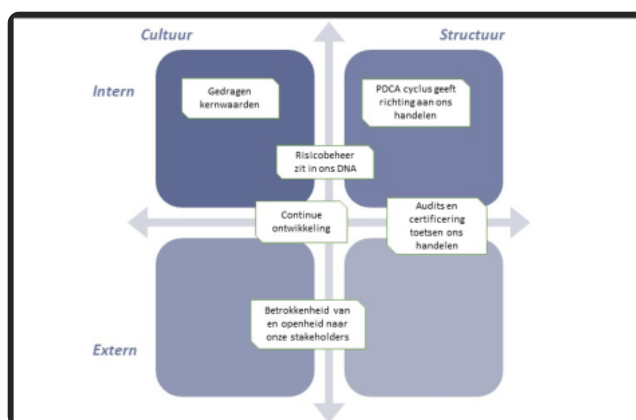
Naam	Kieskring
W. (Willem) van Schoot, voorzitter	Holding
G. (Geralt) Weijdeman, vicevoorzitter	Regio Zwolle
R. (Rianne) van Lenthe, secretaris	Holding
A. (Annelies) Bonnink	Regio Achterhoek
M. (Marinus) Heldoorn	Regio Zwolle
G.M. (Gert) Nijhof	Regio Zwolle
J. (Jan) Schoonhoven	Regio Zwolle
C.J. (Cor) Taam	Regio Zwolle
T. Wierenga	Regio Eemland

3.4 Risicoparagraaf

In dit hoofdstuk schetsen we ons risicomanagementsysteem en geven we in de risicotabel een overzicht van de grootste risico's die we voor onze organisatie zien. Daarbij benoemen we tevens welke beheersmaatregelen we treffen om deze risico's te ondervangen.

Het risicomanagementsysteem is opgebouwd uit verschillende lagen. Het geheel zorgt ervoor dat onze organisatie 'in control' is en we onze doelstellingen weten te realiseren:

- **Strategische profilering:** Het risicoprofiel is afgestemd op het zijn van een maatschappelijke organisatie. We vervullen een publieke taak en worden indirect betaald vanuit gemeentelijke belastingen. Dat dwingt ons tot zoveel mogelijk efficiënt en risicomijdend ondernemen en transparantie in kosten en prestaties.
- **Gedragen kernwaarden:** Professionaliteit, gedrag en integriteit van medewerkers zijn bepalend voor het functioneren van de organisatie.
- **Veiligheid:** Bescherming van mensen, middelen en data zijn randvoorwaardelijk voor een uitvoeringsorganisatie als ROVA.
- **Continue ontwikkeling:** Vakmanschap en actuele (vak)kennis zijn cruciaal in alle disciplines van de organisatie. Scholing en ontwikkeling van medewerkers wordt voortdurend gestimuleerd.

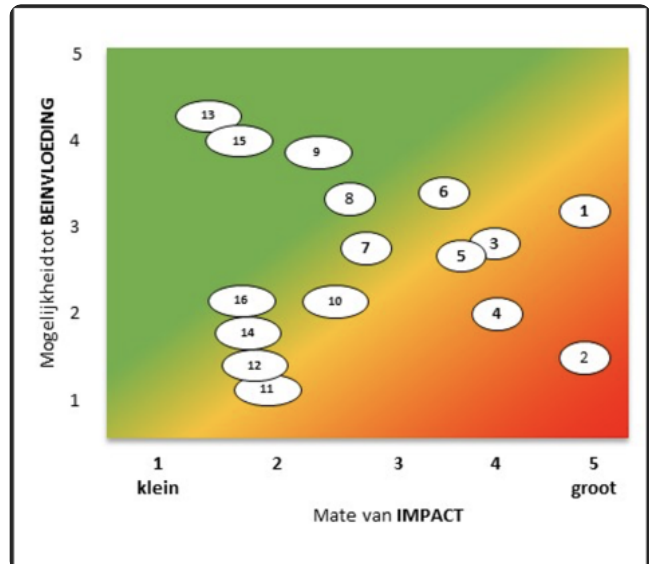


Figuur 1. Risicomanagementmodel ROVA

- **PDCA-cyclus:** In de plan-do-check-act cyclus (PDCA) monitoren wij op structurele basis de voortgang van bedrijfsactiviteiten op verschillende niveaus in de organisatie.
- **Interne audits en externe certificeringen:** Interne en externe audits worden ingezet om te toetsen of ons handelen voldoet aan gemaakte afspraken.
- **Stakeholder management:** Betrokkenheid van en openheid naar belanghebbenden is essentieel om risico's tijdig te onderkennen en in te schatten.

In de risicotabel worden de belangrijkste risico's benoemd en voorzien van een risicoscore. De omvang van het risico wordt bepaald door de mate van beïnvloedbaarheid en de impact ervan. Onder impact verstaan we de invloed op de organisatie alsmede de financiële consequenties, op een schaal van 1 tot 5 (1 is laag, 5 is hoog). Het overzicht benoemt per risico de ingerichte beheersmaatregelen.

Onder risico's verstaan wij: "alle voorzienbare risico's waarvoor geen voorzieningen zijn gevormd of die niet tot afwaardering van activa hebben geleid en die van materiële betekenis kunnen zijn in relatie tot het balans totaal, de financiële positie of de missie". Deze risico's betreffen dus de resterende risico's die niet in begroting en jaarrekening of in de strategie van ROVA zijn verwerkt.



Risico	Beheersmaatregelen	Impact
1. Veiligheid voor medewerkers en inwoners Tijdens de uitvoering van onze werkzaamheden wordt gebruik gemaakt van zwaar materieel en machines. Dit leidt tot veiligheidsrisico's voor onze medewerkers en voor de omgeving waarin wij werkzaam zijn.	• Vermijden van veiligheids- en gezondheidsrisico's door bronaanpak en preventieve maatregelen (RI&E, plan van aanpak volgend uit RI&E). • Vergroten van veiligheidsbewustzijn door training en voorlichting. • Zorgdragen voor goed en veilig materieel. • Preventieve maatregelen bij planning van werkzaamheden en indeling routes (bijv. inzameling in buurt van scholen niet rond aanvangs- of eindtijden). • Voor aansprakelijkheid richting derden is een verzekering afgesloten.	5
2. Tegenvallende kosten voor afdekken en opleveren stortplaats De totale voorziening voor eindafwerking en nazorg van de stortplaats bedraagt € 18,2 mln., zijnde het herberekende risicodeel voor de vorming van het doelvermogen voor nazorg (€ 4,9 mln.) plus de geraamde kosten van de pre-nazorg en de eindafwerking (€ 13,3 mln.). Risicofactoren in de periode tot 2036 zijn met name de verwachte renteontwikkeling, inflatie en de levensduur van bovenafdichting.	• Kosten voor afdekken en opleveren worden met ondersteuning van externe adviseurs periodiek technisch onderbouwd en opnieuw gecalculeerd aan de hand van langjarige parameters voor rendementsverwachting, inflatie en verwachte levensduur van de afdichting. • We calculeren periodiek aan de hand van scenario's onze potentiële risico's en houden daarvoor voldoende weerstandsvermogen aan.	5
3. Informatiebeveiliging Veranderende regelgeving (onder andere AVG en NIS2), het risico op datalekken en datakwaliteit in combinatie met een toenemend risico op cyberaanvallen, vragen om voortdurende alertheid binnen het domein informatiebeveiliging. Omdat de organisatie steeds meer afhankelijk is van data en beschikbaarheid van systemen, bestaat het risico dat de voortgang van werk in het geding komt.	• Uitvoeren periodieke risico-inventarisaties aan de hand van een structureel plan van aanpak. • Uitvoeren van het opgestelde bedrijfscontinuïteitsplan. • Inrichten en borgen processen rondom AVG en cybersecurity. • Privacyproof maken en houden van ondergrondse inzamelvoorzieningen. • Aanstellen van een information security officer (CISO functie). • Aanscherpen en actueel houden van het informatiebeveiligingsbeleid.	4
4. Kostenstijgingen door hoge inflatie hebben een drukkend effect op het resultaat Door de bijzondere omstandigheden in de wereld worden we geconfronteerd met sterke stijging van kosten voor onder andere personeel, brandstoffen, energie en materieel. Deze kosten worden niet altijd direct gecompenseerd door indexatie van omzet en kunnen maar beperkt opgevangen worden door interne efficiency maatregelen.	• Waar mogelijk nog strakker managen op kosten (versoberen waar het kan zonder onze ambities geweld aan te doen). • Tijdig gesprekken voeren met leveranciers om impact in te schatten en waar nodig in te dammen. • Open dialoog met onze gemeenten over de consequenties van deze effecten op lopende begrotingen, tarieven en te verwachten dividenduitkeringen.	4
5. Risico van schade en uitval Met name door verkeerd afdanken van batterijen, accu's en lachgascilinders door inwoners neemt het aantal brandincidenten in de afvalsector steeds verder toe. De gevolgen van deze (en andere) incidenten zijn groot. Naast potentiële uitval van voertuigen en gebouwen, zorgen deze incidenten ervoor dat de premiedruk voor verzekeringen toeneemt.	• We zoeken de samenwerking met branchegenoten om aandacht te vragen voor het op de juiste wijze verwijderen van batterijen en accu's (communicatie en voorlichting, media-exposure). • We blijven scherp op het voorkomen van schades (thema veiligheid). • Specifiek op brandveiligheid wordt getoetst bij de op- en overslag van afval. • We treffen technische voorzieningen voor branddetectie en –bestrijding. • We bewaken voortdurend scherp de grens tussen het accepteren van premies en het nemen van eigen risico's bij schades. • We bewaken voortdurend scherp de grens tussen het accepteren van premies en het nemen van eigen risico's bij schades.	4

Risico	Beheersmaatregelen	Impact
6. Beschikbaarheid personeel Bij de werving van nieuwe medewerkers zien we dat krapte ontstaat in geschoold personeel. Dit levert een risico voor de continuïteit van ons werk.	- Door een actieve arbeidsmarktbenadering positioneren we ROVA als aantrekkelijke werkgever. - We voeren actief beleid op het gebied van duurzame inzetbaarheid (boeien en binden). - Actieve scholing van medewerkers. - Deelname aan traineeprogramma van de NVRD om jonge professionals te werven voor de branche.	3
7. Kwaliteit grondstoffen De kwaliteit van ingezamelde grondstoffen laat regelmatig te wensen over. Risico van toenemende vervuiling is dat de ingezamelde grondstoffen minder bruikbaar zijn voor recycling en dat daardoor de kosten toenemen. Hierbij speelt een rol dat steeds meer grondstofstromen onder een UPV-regeling komen te vallen waarbij gemeenten een zekere kwaliteit moeten garanderen om deze stromen af te kunnen zetten tegen een afgesproken vergoeding van producentenorganisaties.	- We werken gestructureerd aan kwaliteitsverbetering via ons Programma Kwaliteit Grondstoffen dat drie sporen kent: - We sturen planmatig op kwaliteit van ingezameld materiaal door samen met gemeenten actief in te zetten op gedragsbeïnvloeding (van informatievoorziening tot en met handhaving). - Inzet van nieuwe technieken bij de inzameling en actief acceptatieprotocol op onze overslaglocaties. - Dialogoog in de sector over sturen op kwaliteit.	3
8. Digitalisering en datagedreven werken De behoefte aan meer datagedreven werken stelt hoge eisen aan onze werkprocessen, beschikbare ICT-systemen en aan de digitale vaardigheden van medewerkers.	- Voortdurend up-to-date houden van IT-infrastructuur en applicaties. - Kennisontwikkeling en training van medewerkers. - Beschikbaar hebben van een bedrijfscontinuïteitsplan voor IT infrastructuur. - Uitvoeren van ons programma Procesgericht werken.	3
9. Positie als (kennis)partner voor gemeenten We ervaren een groter verloop van medewerkers bij onze gemeenten. Hierdoor lopen we het risico dat kennis over onze relatie en ons vakgebied (tijdelijk) afneemt. Daarnaast merken we dat de afhankelijkheid van kennis ook in onze eigen organisatie steeds groter wordt. Om ook in de toekomst van toegevoegde waarde te blijven voor onze gemeenten moeten we hierop acteren.	- We investeren in een werkrelatie op diverse niveaus binnen de gemeentelijke organisatie, gebaseerd op inhoud, partnership en transparantie, en we 'zwaluwstaarten' met gemeenten om beleid vorm te geven, te implementeren en te optimaliseren. - We onderhouden een intensieve overlegstructuur op meerdere niveaus binnen de gemeenten. - We investeren in kennis en in samenwerking in de sector en met ketenpartners. - We investeren in kennisontwikkeling voor alle keyplayers in de organisatie om ontwikkelingen in het vakgebied up-to-date te houden.	3
10. Veranderingen in verhoudingen sector Steeds meer afvalstromen vallen onder het systeem van Uitgebreide Producentenverantwoordelijkheid (UPV). Hierdoor ontstaan andere verhoudingen over zeggenschap en financiering in de afvalsector. Daarnaast zien we een terugtrekkende beweging van private afvalbedrijven bij de inzameling van huishoudelijk afval.	- We onderhouden nauwe contacten met ketenpartners in de sector, zowel publiek als privaat, en volgen ontwikkelingen nauwgezet en anticiperen daarop. - We stimuleren samenwerking tussen gemeenten en gemeentelijke uitvoeringsorganisaties om het publieke belang te borgen. Voorbeeld daarvan zijn de grondstoffenalliantie CirkelWaarde. - Strategische afweging zelf doen of uitbesteden. - Strategisch aanbesteden om voldoende interessante werkpakketten in de markt te kunnen zetten. - Groei in aantal deelnemende gemeenten.	3
11. Onvoorziene kosten BBR Klimaatinvloeden leiden steeds zichtbaarder tot onvoorziene werkzaamheden die veelal acuut om onderhoudsmaatregelen vragen. Voorbeelden daarvan zijn: kortstondige wateroverlast, droogte waardoor planten bewaterd moeten worden of waardoor we te maken hebben met planten die dood gaan en vervangen moeten worden (meer inboet), bestrijding invasieve exoten, etc. Het risico bestaat dat de hiervoor te maken kosten niet automatisch worden gedekt door lopende DVO's.	- Duidelijke afbakening van producten en diensten in kader- en taakbladen. - Vooraf afstemming met gemeentelijke opdrachtgevers over kosten doorberekening en goede registratie van uitgevoerde werken. - Werken met uniform verrekenmodel. - Opbouw van reserve voor C-aandeelhouders. - Zoeken naar klimaatbestendige beplanting.	2

Risico	Beheersmaatregelen	Impact
12. Bezuinigingen gemeenten De gemeentefinanciën staan de komende jaren zwaar onder druk. Dit kan gemeenten dwingen tot nieuwe beleidskeuzen en/of bezuinigingen die ook het werkveld van ROVA raken.	• We onderhouden nauwe contacten met gemeenten over werkzaamheden en begrotingen en baseren daarop onze jaarbegrotingen. • We zorgen voor voldoende flexibiliteit in organisatie en uitvoering om mutaties in werkzaamheden op te kunnen vangen. • DVO mutaties worden altijd vooraf met gemeenten afgestemd en financieel verrekend. • Over eventuele desinvesteringen voeren we het gesprek met onze gemeenten.	2
13. Ontwikkeling organisatie De realisatie van de strategische doelstellingen vraagt andere kwaliteiten en competenties van het management en vraagt doorontwikkeling en scholing van medewerkers.	• Investeren in kennisontwikkeling en waar nodig in instroom, doorstroom en uitstroom. • Veel aandacht voor toekomst en richting, samenwerking en leiderschap. • Management-ontwikkelprogramma; training leiderschap. • Strategische personeelsplanning per afdeling.	2
14. Niet-gedekte kosten PMD inzameling en verwerking De kosten voor de gescheiden inzameling en verwerking van PMD worden voor gemeenten gedekt uit de vergoedingsbijdragen van de producentenorganisatie Verpact. VNG en Verpact hebben op dit moment nog geen nieuwe Ketenovereenkomst gesloten waardoor het risico bestaat dat er geen of onvoldoende dekking volgt voor de kosten.	• We participeren in de landelijke netwerken waar de afspraken met het verpakkend bedrijfsleven worden vormgegeven. • We kiezen zorgvuldig onze positie om zo veel mogelijk verschoond te blijven van de gevolgen van negatieve marktontwikkelingen in de kunststofketen (geen eigen verwerking). • We werken actief aan verbetering van kwaliteit om afkeur zoveel mogelijk te voorkomen. • We bereiden ons voor op scenario's waarin gemeenten en publieke bedrijven zelf verantwoordelijkheid moeten nemen. • We onderhouden actief contact met onze gemeentelijke opdrachtgevers over de actuele ontwikkelingen.	2
15. Innovatie De snel veranderende (sociaal maatschappelijke, ecologische, technologische en politieke) omgeving vereist dat wij op tijd meebewegen en de juiste keuzes maken. Het risico bestaat dat we onvoldoende tijdig innoveren en inspelen op de behoeften in onze markt.	• Het nadenken over de dag van morgen is 'top of mind' binnen de organisatie. • In het management van ROVA is een speciale functie ingericht voor strategie en ontwikkeling. • Periodiek herijken strategische visie met stakeholders. In 2024 hebben we ons strategisch plan herijkt voor de periode tot 2030. • Actieve implementatie van onze strategische verbeterprojecten en de monitoring daarvan in directie en RvC.	2
16. Draagvlak voor afvalscheiding Door vele veranderingen in korte tijd in overheidsbeleid wordt veel van de inwoners gevraagd. Door maatschappelijke discussies over bijvoorbeeld bron- of nascheiden, recyclebaarheid en vervuiling van verpakkingen, statiegeld of niet, enzovoorts, dreigt een negatieve weerslag te ontstaan op de acceptatie van afvalscheiding door inwoners. Dit vormt een bedreiging voor het realiseren van de gemeentelijke doelstellingen.	• We geven feitelijke informatie richting gemeenten, raadsleden en inwoners over nut en noodzaak van afval scheiden en over de resultaten die we daarmee behalen. • We zijn beschikbaar en benaderbaar voor gemeenten, inwoners en media voor vragen over afval scheiden. • We faciliteren de afvalscheiding zo goed mogelijk en zoeken actief naar optimalisaties in inzamelsystemen.	2

Ontwikkeling afval en grondstoffen

ROVA voert met haar gemeenten actief beleid om de hoeveelheid restafval terug te dringen door een goede scheiding van afval en grondstoffen door inwoners mogelijk te maken. De afgelopen jaren is de hoeveelheid gescheiden ingezamelde, herbruikbare grondstoffen gestegen en de hoeveelheid restafval per inwoner gedaald. De coronacrisis heeft in 2020 duidelijk invloed op de hoeveelheid afval en grondstoffen die thuis ontstaan. Dit is een direct gevolg van de lockdown maatregelen.

Geconsolideerde balans per 31 december, na verwerken voorstel winstbestemming

Bedragen x €1.000

Activa	NB	2024	2023
Vaste activa			
Materiële vaste activa	1		
Gebouwen en terreinen		15.976	15.962
Machines en installaties		5.254	5.712
Containers		16.283	15.799
Wagenpark		20.363	18.021
Andere vaste bedrijfsmiddelen		1.599	1.165
Activa in uitvoering		830	1.581
Totaal		60.305	58.240
Financiële vaste activa			
	2		
Uitgegeven lening		64	94
Actieve belastinglatentie		367	304
Totaal		431	398
Viottende activa			
Vorraden		588	561
Belastingen en premies		595	586
Debiteuren	3	3.174	4.001
Overige vorderingen		6.854	5.495
Liquide middelen	4	35.939	33.729
Totaal		47.150	44.372
Totaal Activa		107.886	103.010

Bedragen x €1.000

Passiva		2024	2023
Groepsvermogen	5		
Gestort en opgevraagd kapitaal		1.325	1.325
Agio reserve		2.347	2.347
Overige reserves		37.122	35.676
Uit te keren dividend		3.375	3.672
Totaal		44.169	43.020
Voorzieningen			
Voorzieningen	6	22.535	21.242
Langlopende schulden			
Achtergestelde lening	7	9.590	9.590
Kortlopende schulden			
Crediteuren		11.554	6.734
Belastingen en premies sociale verzekeringen		2.455	2.380
Overige schulden	8	15.903	18.777
Overlopende passiva		1.680	1.267
Totaal		31.592	29.158
Totaal Passiva		107.886	103.010

Geconsolideerde winst- en verliesrekening

Bedragen x €1.000

	NB	2024	2023
Netto omzet publieke taken Afval en Grondstoffen	9	72.659	71.014
Netto omzet publieke taken BBR	9	32.712	30.591
Netto omzet brenglocaties	10	3.092	3.041
Netto omzet stortplaatsen	12	976	985
Overige bedrijfsopbrengsten	13	1.757	2.314
Som der bedrijfsopbrengsten		111.196	107.945
Uitbesteed werk en externe kosten	13	34.268	34.919
Personeelskosten	14	40.030	36.268
Afschrijvingen op materiële vaste activa	15	9.986	9.355
Materieelkosten	16	13.245	14.131
Overige bedrijfskosten	17	8.625	8.899
Som der bedrijfskosten		106.155	103.572
Bedrijfsresultaat		5.041	4.373
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten		573	81
Rentelasten en soortgelijke kosten		-823	-820
Financiële baten en lasten	18	-250	-739
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening voor belastingen		4.791	3.634
Belastingen resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening	19	29	1.750
Resultaat na belastingen		4.820	5.384

Geconsolideerd kasstroomoverzicht

Bedragen x €1.000

	2024	2023
Bedrijfsresultaat	5.041	4.373
Aanpassing voor:		
Mutaties in voorzieningen	1.293	3.682
Vennootschapsbelasting	-35	1.446
Afschrijvingen	9.987	9.355
Totaal	11.245	14.483
Mutaties in werkkapitaal		
Toe-/afname vorderingen	-542	-1.471
Toe-/afname voorraden	-27	52
Toe-/afname kortlopende schulden	2.433	-7.167
Totaal	1.864	-8.586
Kasstroom uit operationele activiteiten	18.150	10.270
Investeringsactiviteiten:		
Materiële vaste activa	-12.160	-12.848
Financiële vaste activa	0	0
Desinvesteringen in:		
Materiële vaste activa	109	8
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	-12.051	-12.840
Financieringsactiviteiten:		
Storting op aandelen	0	0
Ontvangsten uit langlopende vorderingen	31	0
Ontvangen interest	573	81
Betaalde interest	-821	-820
Uitgekeerd dividend	-3.672	-3.229
Kasstroom uit financieringsactiviteiten	-3.889	-3.968
Mutatie geldmiddelen	2.210	-6.538
Stand liquide middelen per 1 jan.	33.729	40.267
Stand liquide middelen per 31 dec.	35.939	33.729
Mutatie geldmiddelen	2.210	-6.538

Geconsolideerd overzicht totaal resultaat

Bedragen x €1.000

	2024	2023
Geconsolideerd nettoresultaat na belastingen toekomend aan de rechtspersoon	4.820	5.384
Totaal van de rechtstreekse mutaties in het eigen vermogen van de rechtspersoon	0	0
Totaalresultaat van de rechtspersoon	4.820	5.384

Toelichting op de geconsolideerde jaarrekening

Algemeen

NV ROVA Holding en de 100% deelnemingen NV ROVA Gemeenten en NV ROVA Afvalverwerking zijn opgericht op 1 juni 1996. Deze bedrijven richten zich op de publieke afvalverwijderingstaken, het beheer van buitenruimten en het beheer van stortplaatsen. In 1998 zijn in het kader van de verdere organisatieontwikkeling ROVA Activa Beheer BV en ROVA Regie BV opgericht. Beiden zijn een 100% deelneming van NV ROVA Holding. In 2008 is ROVA Duurzaam BV opgericht. Binnen ROVA Duurzaam BV zijn de activiteiten op het gebied van grondstoffen, energie en duurzaamheid ondergebracht. Zowel NV ROVA Holding als haar deelnemingen zijn statutair gevestigd op Steinfurtstraat 2, 8028 PP te Zwolle. NV ROVA Holding is geregistreerd bij de Kamer van Koophandel te Zwolle onder nummer 05057813.

Voor de integrale tekst van de statutaire doelstellingen verwijzen wij naar [5.5 statutaire doelstellingen](#).

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de bepalingen volgens Boek 2, Titel 9 van het Burgerlijk Wetboek, alsmede de bepalingen van de Raad voor de Jaarverslaggeving.

Toepassing van artikel 402 boek 2 BW

De financiële gegevens van de onderneming zijn in de geconsolideerde jaarrekening verwerkt. Derhalve vermeldt de enkelvoudige winst-en-verliesrekening conform artikel 402 Boek 2 BW slechts het aandeel in het resultaat van vennootschappen waarin wordt deelgenomen na belastingen en het overige resultaat na belastingen.

Grondslagen van de jaarrekening

Algemeen

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gebaseerd op historische kosten. Een actief wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en de waarde daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld. Een verplichting wordt in de balans opgenomen wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag daarvan betrouwbaar kan worden vastgesteld.

De opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben. Opbrengsten worden verantwoord indien alle belangrijke risico's zijn overgedragen. Rentebaten worden verantwoord in de periode waartoe zij behoren.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, de functionele valuta van de onderneming. Alle financiële informatie in euro's is afgerond op het dichtstbijzijnde duizendtal.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze

schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Grondslagen voor consolidatie

De geconsolideerde jaarrekening omvat de financiële gegevens van de onderneming en haar groepsmaatschappijen en andere rechtspersonen waarover overheersende zeggenschap kan worden uitgeoefend dan wel waarover de centrale leiding bestaat. Groepsmaatschappijen zijn deelnemingen waarin de onderneming een meerderheidsbelang heeft, of waarop op een andere wijze een beleidsbepalende invloed kan worden uitgeoefend. Bij de bepaling of beleidsbepalende invloed kan worden uitgeoefend, worden financiële instrumenten die potentiële stemrechten bevatten en direct kunnen worden uitgeoefend, betrokken.

In de geconsolideerde jaarrekening zijn de onderlinge schulden, vorderingen en transacties geëlimineerd, evenals de binnen de groep gemaakte winsten. De groepsmaatschappijen zijn integraal geconsolideerd.

In de geconsolideerde jaarrekening 2024 zijn naast NV ROVA Holding tevens de jaarrekeningen van de volgende groepsmaatschappijen opgenomen: NV ROVA Gemeenten, NV ROVA Afvalverwerking, ROVA Activa Beheer BV, ROVA Regie BV en ROVA Duurzaam BV. Het belang van NV ROVA Holding in bovenstaande vennootschappen bedraagt 100%.

Bij deze groepsmaatschappijen zijn dezelfde waarderingsgrondslagen toegepast als bij de moedermaatschappij. NV ROVA Holding heeft zich hoofdelijk aansprakelijk gesteld voor de uit rechtshandelingen voortvloeiende schulden van de vennootschappen NV ROVA Gemeenten, NV ROVA Afvalverwerking, ROVA Regie BV, ROVA Activa Beheer BV en ROVA Duurzaam BV. Hierbij is het bepaalde in artikel 403 lid 1 sub f van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek in aanmerking genomen. Voor wat betreft de verslaglegging van de genoemde groepsmaatschappijen is gebruikgemaakt van de vrijstellingen ex artikel 403 van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.

Financiële instrumenten

Onder financiële instrumenten worden zowel primaire financiële instrumenten, zoals vorderingen en schulden, als financiële derivaten verstaan.

In de toelichting op de onderscheiden posten van de balans wordt de reële waarde van het betreffende instrument toegelicht als die afwijkt van de boekwaarde. Indien het financiële instrument niet in de balans is opgenomen wordt de informatie over de reële waarde gegeven in de toelichting op de 'Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen'.

Voor de grondslagen van primaire financiële instrumenten wordt verwezen naar de behandeling per balanspost.

Verstrekte leningen

Verstrekte leningen worden na eerste opname gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieve rentemethode, verminderd met bijzondere waardevermindervingsverliezen, voor zover van toepassing.

Debiteuren

De debiteuren bestaan voornamelijk uit vorderingen op aandeelhoudende gemeenten uit hoofde van de dienstverlening en worden gewaardeerd op kostprijs. Deze waardering komt, gegeven de effectieve rentevoet van 0%, overeen met de nominale waarde. Op deze vorderingen wordt geen kredietrisico gelopen.

Opgenomen leningen

De opgenomen leningen bestaan uit door aandeelhoudende gemeenten verstrekte achtergestelde leningen met vaste rentepercentages en vaste looptijden. De leningen worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs.

Crediteuren

De crediteuren bestaan voornamelijk uit schulden aan leveranciers uit hoofde van de normale bedrijfsactiviteiten en worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Deze waardering komt, gegeven de effectieve rentevoet van 0%, overeen met de nominale waarde. Op deze schulden wordt geen kredietrisico gelopen.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs. Er wordt geen rekening gehouden met een eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikname. Op terreinen wordt niet afgeschreven. Kosten voor periodiek groot onderhoud worden geactiveerd.

De volgende afschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:

Bedrijfsgebouwen: 4 - 7%

Machines en installaties: 5 - 20%

Containers: 5 - 20%

Wagenpark: 12,5 - 20%

Andere vaste bedrijfsmiddelen: 20 - 33%.

Financiële vaste activa

De niet-geconsolideerde deelnemingen waarin invloed van betekenis op het zakelijke en financiële beleid wordt uitgeoefend, worden gewaardeerd op de nettovermogenswaarde, doch niet lager dan nihil. Deze nettovermogenswaarde wordt berekend op basis van de grondslagen van NV ROVA Holding.

Deelnemingen met een negatieve nettovermogenswaarde worden op nihil gewaardeerd.

Wanneer de vennootschap geheel of ten dele instaat voor de schulden van de desbetreffende deelneming, respectievelijk de feitelijke verplichting heeft de deelneming (voor haar aandeel) tot betaling van haar schulden in staat te stellen, wordt een voorziening gevormd.

Bij het bepalen van de omvang van deze voorziening wordt rekening gehouden met reeds op vorderingen op de deelneming in mindering gebrachte voorzieningen voor oninbaarheid.

Latente belastingvorderingen

Latente belastingvorderingen worden opgenomen voor verrekenbare fiscale verliezen en voor verrekenbare verschillen tussen de waarde van de activa en passiva volgens fiscale voorschriften enerzijds en de in deze jaarrekening gevolgde waarderingsgrondslagen anderzijds, met dien verstande dat latente belastingvorderingen alleen worden opgenomen voor zover het waarschijnlijk is dat er toekomstige fiscale winst zal zijn waarmee de tijdelijke verschillen kunnen worden verrekend en verliezen kunnen worden gecompenseerd. De berekening van de latente belastingvorderingen voor verrekenbare verliezen geschiedt tegen de op het einde van het verslagjaar

geldende belastingtarieven en de latente belastingvorderingen voor tijdelijke verschillen tegen de in komende jaren geldende tarieven, voor zover deze al bij wet zijn vastgesteld. Latente belastingvorderingen worden gewaardeerd op nominale waarde.

Vorraden

De voorraden worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs. Indien de opbrengstwaarde per balansdatum lager is dan de voornoemde waardering, worden voorraden gewaardeerd tegen deze lagere opbrengstwaarde. De waardering van de voorraden komt tot stand op basis van fifo prijzen.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor mogelijke verliezen als gevolg van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde. Indien middelen niet ter vrije beschikking staan, dan wordt hiermee bij de waardering rekening gehouden.

Voorzieningen

Voorzieningen met een langjarig karakter worden gewaardeerd tegen de contante waarde van de toekomstige uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen en verliezen af te wikkelen.

De voorziening voor eindafwerking van de stortplaats betreft een voorziening met een overwegend langlopend karakter inzake de verplichting tot eindafwerking die NV ROVA Holding heeft met betrekking tot de stortplaats Bovenveld.

De voorziening wordt berekend op contante waarde gebaseerd op een disconteringsfactor van 2%.

De voorziening personeel en organisatiekosten betreft de personeelskosten die voortvloeien uit reeds ingegane verplichtingen uit hoofde van het eigen risico voor werkloosheidsverplichtingen alsmede een suppletie op de arbeidsongeschiktheidsverzekering. Voorts bestaat zij uit een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. Deze voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen en is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd, gebaseerd op een disconteringsfactor van 2%.

Pensioenen

De pensioenen uit hoofde van de pensioenregeling zijn ondergebracht bij Stichting Pensioenfonds ABP. Het betreft een collectieve regeling waarbij meerdere werkgevers zijn aangesloten en zijn in wezen toegezegd-pensioenregelingen, waarbij de pensioenuitkering gebaseerd is op de lengte van het dienstverband en het gemiddelde salaris van de werknemer gedurende dit dienstverband. De pensioenregelingen kunnen worden aangemerkt als 'multi-employer funds'.

Uitgangspunt is dat de in de verslagperiode te verwerken pensioenlast gelijk is aan de over die periode aan het pensioenfonds verschuldigde pensioenpremies. Op grond van RJ 271.3 Personeelsbeloningen – Pensioenen heeft ROVA geen pensioenvoorziening opgenomen in de jaarrekening, dit aangezien ROVA geen verplichting heeft tot het voldoen van aanvullende bijdragen in het geval van een tekort bij bedrijfstakpensioenfonds ABP anders dan

het voldoen van hogere premies in de toekomst. Voor zover de verschuldigde premies op balansdatum nog niet zijn voldaan, wordt hiervoor een verplichting opgenomen.

De dekkingsgraad van het ABP bedraagt ultimo 2024 111,9% (2023: 110,5 %).

Aangezien de dekkingsgraad van het ABP per ultimo 2024 lager was dan de vereiste 125,8% heeft het ABP een herstelplan opgesteld. Het herstelplan is een berekening die aan moet tonen dat de dekkingsgraad binnen 10 jaar vanaf eind 2021 groeit naar het vereiste niveau, eventueel met minder verhogen of verlagen van pensioenen.

Voor pensioenfondsen die eind 2020 een dekkingsgraad van 90% of hoger hadden, bestond de mogelijkheid om gebruik te maken van de vrijstellingsregeling van minister Koolmees om een pensioenverlaging te voorkomen. ABP heeft gebruikgemaakt van die mogelijkheid. Dit betekent dat de hersteltermijn in het herstelplan mag worden verlengd van 10 naar 12 jaar.

Langlopende en kortlopende schulden

Opgenomen leningen en schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Omzet publieke taken Afval en BBR

De vergoedingen voor de uitvoering van publieke taken worden met een maandelijks voorschot aan gemeenten gefactureerd. De afrekening inzake publieke taken Afval en Grondstoffen vinden plaats op basis van het aantal aansluitingen, het aantal gerealiseerde containerledigingen en de verwerkte tonnages per afvalsoort tegen de feitelijke verwerkingstarieven (zowel positief als negatief) en wordt verantwoord in het boekjaar waarop de afrekening betrekking heeft. De afrekening inzake BBR (Beheer Buitenruimte) bestaat uit een vaste vergoeding voor de afgesproken beeldkwaliteit van de buitenruimte en een variabele vergoeding voor overige verrichte werkzaamheden. De omzet wordt verminderd met kortingen en omzetbelasting.

Omzet brenglocaties en overige bedrijfsopbrengsten

De netto-omzet betreft de in het boekjaar verrichte prestaties, bestaande uit de totale omzet verminderd met kortingen en omzetbelasting.

Omzet stortplaats

De netto-omzet is gebaseerd op de in het boekjaar aangevoerde tonnages op de stortplaats Bovenveld, tegen de geldende storttarieven. Op de omzet is de afvalstoffenbelasting en de omzetbelasting in mindering gebracht.

Kosten

De kosten worden verantwoord in het jaar waarop zij betrekking hebben. De afschrijvingen vinden plaats volgens de lineaire methode vanaf de datum van ingebruikname van de betreffende investering.

Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten

Hieronder zijn begrepen de direct aan de netto-omzet toerekenbare kosten.

Rentebaten en rentelasten

De rentebaten en rentelasten in de verslagperiode betreffen de van derden ontvangen respectievelijk aan derden betaalde interest.

Belastingen

Vennootschapsbelasting

Met ingang van 1 januari 2016 zijn Nederlandse publiekrechtelijke rechtspersonen zoals ROVA belastingplichtig voor de vennootschapsbelasting. In de afgelopen jaren zijn met de Belastingdienst op brancheniveau intensieve gesprekken gevoerd over de reikwijdte van vrijstellingen en de berekening van verschuldigde vennootschapsbelasting voor samenwerkingsverbanden. Deze gesprekken hebben geleid tot een vaststellingsovereenkomst tussen de Belastingdienst en ROVA voor de jaren 2016-2020. In deze vaststellingsovereenkomst valt het grootste deel van de activiteiten van ROVA binnen de vrijstellingen. Over deze activiteiten is dan geen vennootschapsbelasting verschuldigd. Een klein deel van de activiteiten valt niet onder de vrijstellingen. Over het behaalde resultaat op deze activiteiten zal vennootschapsbelasting afgedragen moeten worden. Inmiddels is de vaststellingsovereenkomst verlengd voor de periode 2021-2025.

Wij zien hiermee ons standpunt bevestigd dat door ROVA en haar gemeenten slechts op kleine schaal fiscaal belaste activiteiten uitgevoerd worden. Er zijn inmiddels aangiften ingediend en afgewikkeld over de jaren 2016-2023.

Aandeel in het resultaat van niet-geconsolideerde ondernemingen waarin wordt deelgenomen

Als resultaat van deelnemingen waarin invloed van betekenis wordt uitgeoefend op het zakelijke en financiële beleid, wordt opgenomen het aan de vennootschap toekomende aandeel in het resultaat van deze deelnemingen. Dit resultaat wordt bepaald op basis van de bij NV ROVA Holding geldende grondslagen voor waardering en resultaatbepaling.

Bij deelnemingen waarin geen invloed van betekenis op het zakelijke en financiële beleid wordt uitgeoefend, wordt het dividend als resultaat aangemerkt. Verwerking hiervan vindt plaats onder de financiële baten en lasten.

Subsidies

Indien subsidies worden ontvangen ten behoeve van de eigen bedrijfsvoering, worden deze in mindering gebracht op de activa of kosten welke voor het doel van de verstrekte subsidie respectievelijk aangeschaft dan wel gemaakt zijn. In het huidige en voorgaande boekjaar zijn geen materiële subsidies ontvangen. Wanneer subsidies ontvangen worden met het doel deze te verstrekken aan derden, treedt ROVA op als penvoerder. Dergelijke subsidies worden niet in de financiële resultaten van ROVA verantwoord.

Grondslagen voor het opstellen van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen en vlottende effecten.

Winstbelastingen, ontvangen interest en ontvangen dividenden worden opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

Betaalde interest en betaalde dividenden worden opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten.

De verkrijgingsprijs van verworven groepsmaatschappijen wordt opgenomen onder de kasstroom uit investeringsactiviteiten, voor zover betaling in geldmiddelen heeft plaatsgevonden. Hierbij worden geldmiddelen aanwezig in deze groepsmaatschappijen afgetrokken van de aankoopprijs.

Toelichting op de geconsolideerde balans

Materiële vaste activa (toelichting NB 1)

De materiële vaste activa zijn als volgt gespecificeerd (bedragen in duizenden euro's):

Materiële vaste activa	Gebouwen en terreinen	Machines en installaties	Containers	Wagenpark	Andere vaste bedrijfsmiddelen	Materiële vaste activa in uitvoering	Totaal
Aanschafwaarde per 1 januari 2024	29.313	11.549	57.487	41.788	13.394	1.581	155.112
Investerings	251	312	3.826	5.960	919	892	12.160
Ingebruikname	334	0	95	1.206	9	-1.644	0
Desinvesteringen	0	-1	-368	-3.393	-9	0	-3.771
Aanschafwaarde per 31 december 2024	29.898	11.860	61.040	45.561	14.313	829	163.501
Cum. Afschrijvingen per 1 januari 2024	13.351	5.837	41.688	23.767	12.229	0	96.872
Afschrijvingen	571	770	3.437	4.722	486	0	9.986
Cum. Afschrijving desinvesteringen	0	-1	-368	-3.291	-2	0	-3.662
Cum. Afschrijving per 31 december 2024	13.922	6.606	44.757	25.198	12.713	0	103.196
Boekwaarde per 1 januari 2024	15.962	5.712	15.799	18.021	1.165	1.581	58.240
Boekwaarde per 31 december 2024	15.976	5.254	16.283	20.363	1.600	829	60.305
Afschrijvingspercentages	4 - 7 %	5 - 20 %	5 - 20 %	12,5 - 20 %	20 - 33 %	0%	

Onder de post andere vaste bedrijfsmiddelen zijn begrepen automatisering en inventaris.

De verzekerde som van de daarvoor in aanmerking komende activa bedroeg per 31 december 2024 € 50,6 miljoen exclusief btw.

De materiële vaste activa zijn vrij van zakelijke zekerheden.

Financiële vaste activa (toelichting NB2)

Financiële vaste activa	Uitgegeven leningen	Belastinglatentie	Totaal
Stand per 1 januari 2024	94	304	398
Mutatie belastinglatentie	0	63	63
Aflossingen	-30	0	-30
Stand per 31 december 2024	64	367	431

Uitgegeven leningen

Dit betreft uitgegeven leningen vanuit ROVA Duurzaam BV.

Actieve belastinglatentie

Dit betreft een latente belastingvordering uit hoofde van voorwaartse verliesverrekening en heeft betrekking op het liquidatieverlies van de in 2019 gestaakte deelneming Natuurgas Overijssel BV. De verliesverrekening is gewaardeerd tegen 25,8% en kent een looptijd langer dan 1 jaar.

Vlottende activa (toelichting NB 3)

Debiteuren

Dit betreft vorderingen op deelnemende gemeenten uit hoofde van de afgesloten dienstverleningsovereenkomsten ter hoogte van €2,38 mln. (2023 € 2,97 mln.) en debiteuren uit hoofde van afval gebracht op brenglocaties en gestort op de stortplaats. Voor deze laatste categorie is wegens mogelijke oninbaarheid een voorziening gevormd. De looptijd van de handelsvorderingen is korter dan 1 jaar.

Vorderingen op verbonden partijen

Onder deze categorie vorderingen zijn geen bedragen begrepen met een resterende looptijd langer dan 1 jaar. Over de vorderingen op verbonden partijen wordt geen rente in rekening gebracht.

Overige vorderingen

De overige vorderingen bestaan voornamelijk uit nog te factureren omzet, vorderingen aan deelnemende gemeenten uit hoofde van de afgesloten dienstverleningsovereenkomsten (eindafrekening) en diverse eindafrekeningen voor de verwerking van door ROVA aangeleverde afvalstoffen. De looptijd van de overige vorderingen is korter dan 1 jaar.

Liquide middelen (toelichting NB 4)

	2024	2023
Rekening courant bankiers	35.939	33.729

De liquide middelen staan ter vrije beschikking met uitzondering van verstrekte bankgaranties ter hoogte van € 871.000 en het deel op depositorekeningen ter hoogte van € 17.000.000.

Eigen vermogen (toelichting NB 5)

Voor de toelichting op het eigen vermogen wordt verwezen naar de [toelichting op de vennootschappelijke jaarrekening](#).

Voorzieningen (toelichting NB 6)

	2024	2023
Eindafwerking stortplaats	18.169	16.776
Personeels- en organisatiekosten	2.839	2.939
Elektrificatie wagenpark	1.527	1.527
Totaal	22.535	21.242

Verloopoverzicht per voorziening

Voorziening eindafwerking stortplaats

	2024	2023
Stand per 1 januari	16.776	14.598
Rentedotatie	346	346
Aanvullende dotatie	1.047	1.832
Stand per 31 december	18.169	16.776

De voorziening voor eindafwerking van de stortplaats betreft een voorziening met een langlopend karakter inzake de verplichting tot eindafwerking van NV ROVA Holding met betrekking tot de stortplaats Bovenveld. Na de eindafwerking dient wettelijk de stortplaats in beheer overgedragen te worden aan provincie Overijssel (nazorg). De hiervoor benodigde middelen worden bij de exploitanten in rekening gebracht en beheerd door de provincie. De verplichting inzake de stortplaats kent twee delen:

(1) de voorziening voor nazorg die in beheer en verantwoordelijkheid is van provincie Overijssel; en (2) de voorziening voor eindafwerking die in beheer en verantwoordelijkheid is van NV ROVA Holding.

(Ad 1) Nazorg in beheer en verantwoordelijkheid van provincie Overijssel

Wettelijk is in Nederland geregeld dat na sluiting van een stortplaats de provincies de nazorg overnemen. Zo ook voor de stortplaats Bovenveld. Om zicht te hebben op de financiële middelen die nodig zijn voor de nazorg is met goedkeuring van de Provincie een nazorgplan opgesteld die elke vijf jaar wordt geactualiseerd. De benodigde financiële middelen voor de nazorg worden door de provincie in de periode vóór sluiting in rekening gebracht bij de betreffende exploitanten zoals ROVA. We noemen dit het zogenaamde doelvermogen. Belangrijkste parameters voor het bepalen van de hoogte van het doelvermogen zijn de inflatie, de verwachte levensduur van de boven- en onderafdeling en het verwachte rendement.

De looptijd van het vigerende nazorgplan, gedateerd 9 november 2016, is in 2020 middels besluit 2020/1102332 door Provinciale Staten Overijssel verlengd voor de periode 2022-2025. ROVA dient in 2025 een geactualiseerd nazorgplan in te leveren bij de Provincie Overijssel. De volgende uitgangspunten zijn relevant bij bepaling van de voorziening:

- Voor bepaling rendementsverwachting wordt gerekend met een rekenrente van 3,3%. Dit is gebaseerd op de UFR EIOPA in lijn met het besluit van het Interprovinciaal overleg (IPO) van december 2023.
- Voor bepaling inflatie wordt gerekend met 2% op basis van het rapport 'Rekenrente nazorgfondsen stortplaatsen' zoals opgesteld door Stratelligence in opdracht van het Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat.
- Voor bepaling levensduur bovenafdeling wordt gerekend met een termijn van 100 jaar welke we baseren op recent praktijkonderzoek van ingenieursbureau Sweco.

Het doelvermogen op einddatum (2036) betreft €12,6 mln. Contant gemaakt naar ultimo 2024 en na aftrek van reeds opgebouwd doelvermogen bij de provincie leidt dit tot een risicodeel van €4,9 mln. (2023 €4,6 mln.).

De gehanteerde rekenrente voor bepaling van de rendementsverwachting is van grote invloed op de hoogte van het doelvermogen. Het verhogen van deze rekenrente naar bijvoorbeeld 4,55% heeft een daling van €7 mln. op het doelvermogen tot gevolg op einddatum 2036 (€ 5,6 mln). De gehanteerde levensduur voor de bovenafdeling

heeft eveneens invloed op de hoogte van het doelvermogen. Het verlagen van de levensduur van 100 naar 75 jaar bij een gehanteerde rekenrente van 3,3% heeft een verhogend effect op de voorziening van €3,7 mln. en gaat van €12,6 mln. naar €16,3 mln.

(Ad 2) Voorziening voor eindafwerking die in beheer en verantwoordelijkheid is van NV ROVA Holding

Na de exploitatieperiode dient de stortplaats afgedekt te worden voordat overdracht aan de provincie plaats kan vinden. In 2024 heeft vanwege prijsontwikkeling een herziening plaatsgevonden van de geraamde kosten voor het afdekken van de stortplaats. Dit deel van de voorziening wordt berekend op contante waarde. Waar we in de jaarrekening van 2023 uitgingen van een totale kostenpost van €12,2 mln. voor afdekken, pre nazorgfase en overdrachtskosten, levert de herziening thans een kosteninschatting van €13,3 mln (toename van €1,1 mln. vrijwel volledig als gevolg van stijging kosten afdekken).

De totale voorziening voor eindafwerking van de stortplaats van €18,2 mln. (was €16,8 mln.), zijnde het risicodeel voor de vorming van het doelvermogen voor nazorg (€ 4,9 mln.) plus de geraamde kosten van de eindafwerking (€13,3 mln.).

Voorziening personeel en organisatiekosten

	2024	2023
Stand per 1 januari	2.939	2.961
Vrijval	-470	-636
Dotatie	653	796
Onttrekkingen	-283	-182
Stand per 31 december	2.839	2.939

De voorziening voor personeel- en organisatiekosten betreft de personeelskosten die voortvloeien uit reeds ingegane verplichtingen die het gevolg zijn van het feit dat ROVA eigen risicodragers is voor werkloosheidsverplichtingen alsmede een suppletie op de arbeidsongeschiktheidsverzekering. Voorts heeft de voorziening betrekking op de te betalen jubileumuitkeringen in de toekomst. Deze voorziening is gevormd met inachtneming van de bepalingen in de cao, rekening houdend met sterfte- en blijfkansen.

Voorziening elektrificatie wagenpark

	2024	2023
Stand per 1 januari	1.527	0
Vrijval	0	0
Dotatie	0	1.527
Onttrekkingen	0	0
Stand per 31 december	1.527	1.527

De voorziening elektrificatie wagenpark betreft de meerkosten voor reeds bestelde elektrische vrachtwagens ten opzichte van fossiel aangedreven voertuigen. Deze meerkosten worden niet gecompenseerd door een aanpassing van de tarieven voor de inzamelingsactiviteiten. De voorziening heeft betrekking op voertuigen die in 2023 reeds zijn besteld maar hoofdzakelijk in 2026 worden afgeleverd (uitstel van 2025 naar 2026).

Uitsplitsing naar looptijd

Resterende looptijd voorzieningen

	< 1 jaar	>1 en <5 jaar	>5 jaar
Nazorg stortplaatsen	0	0	18.169
Personeel en organisatie	242	773	1.824
Elektrificatie wagenpark	1.527	0	0
Totaal voorzieningen	1.769	773	19.993

Achtergestelde lening (toelichting NB 7)

	2024	2023
Stand per 1 januari	9.590	9.590
Aflossingsverplichting volgend boekjaar	0	0
Aflossingen	0	0
Stand per 31 december	9.590	9.590

De achtergestelde lening betreft door de aandeelhoudende gemeenten verstrekte leningen met een rentepercentage van 8%.

Bij de financiële herstructurering in september 2001 zijn achtergestelde leningen opgenomen van de bestaande aandeelhouders. Na de initiële looptijd van 10 jaar zijn deze overeenkomsten verlengd, met telkens een optie tot verdere verlening van 5 jaar. Gedurende de looptijd is de lening vrij van aflossing. Deze leningen met de A-aandeelhouders zijn achtergesteld ten opzichte van bancaire financiers.

Overige schulden (toelichting NB 8)

De overige schulden bestaan voornamelijk uit nog te betalen kosten en schulden aan deelnemende gemeenten uit hoofde van de afgesloten dienstverleningsovereenkomsten (eindafrekening) en schulden aan leveranciers en werknemers.

De overige schulden kunnen als volgt gespecificeerd worden:

	2024	2023
Programma afvalinfrastructuur gemeenten	8.060	7.471
Eindafrekening gemeenten	975	1.099
Schulden aan leveranciers	3.650	5.109
Schulden inzake personeel	2.325	1.854
Overige schulden	893	3.244
Stand per 31 december	15.903	18.777

Enkele posten onder de overige schulden, waaronder Programma afvalinfrastructuur gemeenten, hebben een overwegend langlopend karakter. De overige hierboven genoemde posten hebben een looptijd korter dan een jaar.

Overlopende passiva

De overlopende passiva bestaan voornamelijk uit nog te verrekenen subsidies en vooruit gefactureerde omzet. De looptijd van de overlopende passiva is korter dan een jaar.

Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

Voorwaardelijke verplichtingen

De voorwaardelijke verplichtingen voor lopende bestellingen van containers en wagenpark bedroegen ultimo 2024 € 8.804.129 (2023: € 4.114.979). Hiervoor zijn geen zakelijke zekerheden gesteld.

Leaseverplichtingen

De financiële verplichtingen ter zake van operational lease bedragen €902.400 (2023: €417.834) waarvan €358.236 betrekking heeft op 2024 (2023: €234.849) en het resterende bedrag een looptijd heeft van langer dan 1 jaar en korter dan 5 jaar.

Huurverplichtingen

De jaarlijkse financiële verplichtingen ter zake van huurovereenkomsten bedragen €215.580 (2023: €203.975). Dit betreft de huur van onderkomens voor de uitvoering van Beheer Buitenruimte.

Fiscale eenheid

De onderneming vormt tezamen met haar dochterondernemingen een fiscale eenheid voor btw en vennootschapsbelasting; elk der vennootschappen is volgens de standaard voorwaarden aansprakelijk voor te betalen belasting van alle bij de fiscale eenheid betrokken vennootschappen.

Bedrijfsverplaatsing Amersfoort

Begin 2024 is met de gemeente Amersfoort een (ruil)overeenkomst gesloten over de bedrijfsverplaatsing van de ROVA-locatie in Amersfoort aan de Eem naar een nieuwe te realiseren locatie op industrieterrein Wieken/Vinkenhoef. Bij deze ruil zijn over en weer voorwaardelijke verplichtingen met elkaar vastgelegd. Voor de aangekochte grond geldt dat levering plaatsvindt binnen twee maanden nadat de benodigde vergunningen, ontheffingen en toestemmingen zijn verkregen. Het gaat om een verplichting van €13,1 mln. (excl. verschuldigde rente). Overdracht van het verkochte perceel vindt plaats 18 maanden na oplevering van de aangekochte grond voor een bedrag van €18,8 mln. (excl. verschuldigde rente).

Toelichting op de geconsolideerde winst- en verliesrekening

Omzet publieke taken afval en BBR (toelichting NB 9)

De uitvoering van publieke taken betreft in hoofdzaak de verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen en het integraal beheer van buitenruimten en riolering. De verwijderingstaak betreft de inzameling met behulp van mens en materieel, de overslag en de uiteindelijke verwerking zoals verbranding en vergisting. Tevens valt het beschikbaar stellen van containers aan huishoudens onder deze taak. Naast de primaire taken worden overige diensten verleend. Voorbeelden hiervan zijn het beheer en de organisatie van de verwijdering van huishoudelijke afvalstoffen, de implementatie van Diftar (gedifferentieerde tariefheffing), beleidsadvisering, sorteeraanalyse, gladheidbestrijding, ontruiming en ongediertebestrijding. Alle publieke taken zijn vastgelegd in dienstverleningsovereenkomsten (DVO's) en worden uitgevoerd door NV ROVA Gemeenten.

Omzet publieke taken

	2024	2023
Verwijdering huishoudelijk afvalstoffen	72.659	71.014
Beheer buitenruimte	32.712	30.591
Totaal netto-omzet publieke taken	105.371	101.605

Ten opzichte van het vorige verslagjaar is de omzet publieke taken gestegen met ruim €3,8 mln. Dit wordt voornamelijk veroorzaakt door de volgende effecten.

De omzet Verwijdering huishoudelijke afvalstoffen stijgt met €1,7 mln. Deze stijging wordt vooral veroorzaakt door de jaarlijkse indexatie (€1,7 mln.). Daartegenover zijn de tarieven voor papier gestegen (€-0,7 mln.). Verder is er een hogere omzet behaald door aanvullende dienstverlening (€0,7 mln.).

De omzet Beheer Buitenruimte stijgt met €2,1 mln., voornamelijk door jaarlijkse indexatie van tarieven en incidenteel werk.

Omzet brenglocaties (toelichting NB 10)

	2024	2023
	3.092	3.041

De omzet brenglocaties bestaat uit de acceptatie en overslag van door derden gebracht afval op de overslagstations in Amersfoort, Bovenveld, Raalte, Steenwijk, Winterswijk en Zwolle. De stijging ten opzichte van voorgaand jaar wordt veroorzaakt door een lichte stijging van bedrijfsmatig aangeboden afval.

Omzet stortplaatsen (toelichting NB 11)

	2024	2023
	976	985

De netto-omzet stortplaatsen bestaat uit de acceptatie van te storten afvalstoffen op de stortplaats Bovenveld. De totale hoeveelheid gestort afval bedroeg in 2024 11.388 ton ten opzichte van 11.501 ton in 2023. Met ingang van 1 april 2014 wordt wettelijk verplichte stortbelasting geheven over te storten afvalstoffen. De stortbelasting is niet inbegrepen in de omzet.

Overige bedrijfsopbrengsten (toelichting NB 12)

	2024	2023
	1.757	2.314

De overige bedrijfsopbrengsten betreffen diverse soorten dienstverlening, niet zijnde uitvoering van publieke taken en bestaan uit diverse reinigingstaken, het onderhoud van materieel van derden en doorbelastingen aan derde partijen welke gebruikmaken van ROVA-faciliteiten, waaronder huur voor gebouwen en gebruik van ICT-infrastructuur. Daarnaast zijn de opbrengsten van het zonnepark op locatie stortplaats Bovenveld opgenomen onder de overige opbrengsten.

Uitbesteed werk en andere externe kosten (toelichting NB 13)

	2024	2023
Verwerking restafval	10.209	10.278
Verwerking groente-, fruit- en tuinafval	7.498	7.338
Verwerking overige afvalstoffen	-274	558
Transport door derden	3.086	2.908
Inzameling door derden	6.855	6.527
Overig uitbesteed werk	6.894	7.310
Totaal uitbesteed aan werk en externe kosten	34.268	34.919

De kosten uitbesteed werk en andere externe kosten dalen met €0,6 mln. Dit wordt vooral veroorzaakt door de volgende effecten:

- Een stijging van verwerking groente-, fruit en tuinafval met €0,2 mln. Dit wordt veroorzaakt door lichte stijging van tarieven.
- De kosten verwerking overige afvalstoffen dalen met €0,8 mln., voornamelijk door de hogere opbrengsten van verwerking papier.
- Een stijging van de kosten natransport door derden met €0,2 miljoen vanwege meer externe inzet.
- Een stijging van de kosten inzet derden met €0,3 mln. in verband met meer externe inzet winterdienst vanwege meer winters weer in 2024.
- Een daling van de kosten overig uitbesteed werk met €0,4 mln. vanwege minder uitbesteed werk BBR.

Personeelskosten (toelichting NB 14)

	2024	2023
Lonen en salarissen	24.288	21.535
Sociale lasten	3.517	2.970
Pensioenlasten	2.820	2.520
Overige kosten (o.a. inhuur derden)	9.405	9.243
Totaal personeelskosten	40.030	36.268

In 2024 had de vennootschap gemiddeld 459 werknemers (uitgedrukt in fulltime equivalenten) in dienst (2023: 432). Het aantal werknemers per 31 december 2024 bedroeg 492 (2023: 463), als volgt verdeeld over de verschillende bedrijfsonderdelen: holding (directie, beleid en communicatie, grondstoffen en regie, ondersteunende diensten) 102, uitvoering afvalbeheer 217 en beheer buiten ruimte 173.

De stijging van de personeelskosten in 2024 met €3,8 mln. wordt voornamelijk veroorzaakt door reguliere cao-verhogingen en toename van het aantal werknemers (€ 3,6 mln.). Daarnaast is sprake van hogere overige kosten door toename inzet inhuur indirect personeel en hogere kosten werving en selectie vanwege openstaande vacatures.

De bezoldiging van de bestuurders en commissarissen staat toegelicht in de [toelichting op de vennootschappelijke jaarrekening](#).

Pensioenregeling

Voor de medewerkers van de organisatie is een pensioenregeling getroffen die wordt gekwalificeerd als een toegezegde bijdrageregeling. De pensioenregelingen zijn ondergebracht bij het ABP (Algemeen Burgerlijk Pensioenfonds) en bij Loyalis en worden, overeenkomstig de in de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving aangereikte vereenvoudiging, in de jaarrekening verwerkt als toegezegde bijdrageregeling. Dit betekent dat de over het boekjaar verschuldigde premies als kosten worden verantwoord.

Afschrijvingslasten (toelichting NB 15)

	2024	2023
Voertuigen	4.722	4.309
Inzamelmiddelen	3.437	3.371
Gebouwen, terreinen, machines en installaties	1.341	1.241
Overige activa	486	434
Totaal afschrijvingslasten	9.986	9.355

De afschrijvingslasten zijn gestegen met €0,6 mln. Dit wordt veroorzaakt door vervanging van reeds afgeschreven voertuigen.

Materieelkosten (toelichting NB 16)

	2024	2023
Voertuigen	9.219	10.124
Inzamelmiddelen	1.131	1.214
Overig materieel	2.895	2.793
Totaal kosten materieel	13.245	14.131

De kosten van materieel betreffen de brandstofkosten, kosten van onderhoud en reparatie ten behoeve van eigen materieel en materieel van derden en inkoop van BBR benodigdheden en plantmateriaal. De daling van €0,9 mln. wordt voornamelijk veroorzaakt door incidentele voorziene kosten in 2023 in verband met de aanschaf van e-trucks (€ 1,5 mln.) tegenover een stijging van de voertuigkosten betreffende diverse kosten waaronder onderhoud en reparaties (€0,5 mln.). Daarnaast stijgen de kosten overig materieel, betreffende calamiteiten en pompenrevisies riolen en gemalen Amersfoort (€0,1 mln.).

Overige bedrijfskosten (toelichting NB 17)

	2024	2023
Huisvesting	2.542	2.189
Algemeen beheer	6.074	6.657
Overige kosten	9	53
Totaal overige bedrijfskosten	8.625	8.899

De huisvestingskosten bestaan in hoofdzaak uit huur, energie, onderhoud, schoonmaak en telefonie. De kosten huisvesting stijgen met name vanwege toename elektriciteits- en gasprijzen (€0,2 mln). De kosten algemeen beheer dalen met €0,6 mln. met name vanwege de integrale herziening van de voorziening stortplaats Bovenveld in 2023 en daarmee hogere dotatie aan de voorziening in 2023 (€1,4 mln. in 2024 ten opzichte van €2,2 mln. in 2023). De overige kosten dalen met €0,2 miljoen als gevolg van een kleine vrijval in de voorziening dubieuze debiteuren tegenover een dotatie in 2023.

Financiële baten en lasten (toelichting NB 18)

	2024	2023
Ontvangen rente	571	77
Betaalde rente langlopende leningen	-767	-767
Opbrengsten van vorderingen die tot de vaste activa behoren en van effecten	0	0
Overige financiële baten en lasten	-54	-49
Totaal financiële baten en lasten	-250	-739

De rente over de langlopende leningen betreft de betaalde rente over de in september 2001 opgenomen achtergestelde leningen van de aandeelhouders.

Belastingen resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening (toelichting NB 19)

Het van toepassing zijnde percentage voor de vennootschapsbelasting is 25,8%. De effectieve belastingdruk wijkt af van het nominale percentage als gevolg van fiscaal niet-belaste opbrengsten. De belastingplicht is van toepassing indien en voor zover ROVA een onderneming drijft. Op basis van de huidige inzichten is het grootste deel van de activiteiten van NV ROVA Holding vrijgesteld van vennootschapsbelasting aangezien sprake is van het vervullen van een overheidstaak.

Er zijn inmiddels aangiften ingediend over de jaren 2016-2023. De aangiften tot en met 2022 zijn definitief en reeds in de jaarrekening 2024 verwerkt. De aangifte over 2024 dient nog opgesteld te worden. Onze verwachting is dat de definitieve aangiften over de jaren 2023 en 2024 binnen de in deze jaarrekening over 2024 opgenomen belastingposities afgewikkeld zullen worden.

De effectieve belastingdruk over 2024 komt uit op -0,61% (2023: -48,16%), het toepasselijke belastingtarief is 25,8%. De afwijking ten opzichte van het toepasselijke belastingtarief wordt veroorzaakt door:

- In 2024 fiscaal afgewikkelde fiscale posities van boekjaren 2022-2023. De belastbare resultaten voor deze boekjaren zijn fors lager dan in de betreffende boekjaren ingeschat i.v.m. herrekening voorziening stortplaats.
- Het feit dat het merendeel van de activiteiten van ROVA valt onder de vrijstelling voor publiekrechtelijke samenwerkingsverbanden.

Transacties met verbonden partijen

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen de onderneming, haar deelnemingen en hun bestuurders en leidinggevende functionarissen.

Er hebben zich geen transacties met verbonden partijen voorgedaan op niet-zakelijke grondslag.

Vennootschappelijke balans

Activa	2024	2023
Vaste activa		
Financiële vaste activa		
Deelnemingen	2.360	2.360
Overige effecten	0	0
Leningen u/g	430	430
Actieve belastinglatentie	367	304
Totaal	3.157	3.094
Vlottende activa		
Vorderingen op groepsmaatschappijen	29.055	27.888
Overige vorderingen	775	686
Liquide middelen	29.926	29.340
Totaal	59.756	57.914
Totaal balans	62.913	61.008
Passiva	2024	2023
Eigen vermogen		
Geplaatst kapitaal	1.325	1.325
Agio reserve	2.347	2.347
Overige reserves	37.122	35.676
Uit te keren dividend	3.375	3.672
Totaal	44.169	43.021
Voorzieningen	3.249	3.222
Achtergestelde lening	9.590	9.590
Kortlopende schulden	5.905	5.175
Totaal	18.744	17.987
Totaal balans	62.913	61.008

Vennootschappelijke winst- en verliesrekening

	2024	2023
Resultaat van ondernemingen waarin wordt deelgenomen	14.815	12.393
Overige baten en lasten na belastingen	-9.994	-7.009
Resultaat na belastingen	4.820	5.384

Toelichting op de vennootschappelijke jaarrekening

Algemeen

De enkelvoudige jaarrekening maakt deel uit van de jaarrekening 2024 van de onderneming. Ten aanzien van de enkelvoudige winst- en verliesrekening van de onderneming is gebruikgemaakt van de vrijstelling ingevolge artikel 2:402 BW.

Voor zover posten uit de enkelvoudige balans en de enkelvoudige winst- en verliesrekening hierna niet nader zijn toegelicht, wordt verwezen naar de toelichting op de geconsolideerde balans en winst- en verliesrekening.

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

De grondslagen voor de waardering van activa en passiva en de resultaatbepaling zijn gelijk aan die voor de geconsolideerde balans en winst- en verliesrekening, met uitzondering van het volgende:

- Resultaat deelnemingen: het aandeel in het resultaat van ondernemingen waarin wordt deelgenomen omvat het aandeel van de onderneming in de resultaten van deze deelnemingen; en - Resultaten op transacties, waarbij overdracht van activa en passiva tussen de onderneming en haar deelnemingen en tussen deelnemingen onderling heeft plaatsgevonden, zijn niet verwerkt voor zover deze als niet- gerealiseerd kunnen worden beschouwd.

Financiële vaste activa

	2024	2023
Deelnemingen in groepsmaatschappijen	2.360	2.360
Totaal	2.360	2.360

Het verloop van de deelnemingen groepsmaatschappijen is als volgt:

	2024	2023
Stand per 1 januari	2.360	2.360
Resultaat boekjaar	14.942	12.393
Dividend	-14.942	-12.393
Stand per 31 december	2.360	2.360

Deelneming ROVA Duurzaam BV kent een negatieve netto vermogenswaarde van € 410.000 per 31 december 2024 (€ 283.000 per 31 december 2023). Dit bedrag is verantwoord als voorziening deelnemingen in de enkelvoudige balans. Onder de post deelnemingen resteert de boekwaarde van de overige groepsmaatschappijen betreffende € 2,36 mln. Het aandeel in resultaat ROVA Duurzaam BV betreft in 2024 -/- € 127.000

De onderneming in Zwolle staat aan het hoofd van de groep en heeft de volgende kapitaalbelangen

Naam	Vestigingsplaats	Aandeel in geplaatst kapitaal
Geconsolideerde deelnemingen		
NV ROVA Gemeenten	Zwolle	100%
NV ROVA Afvalverwerking	Zwolle	100%
ROVA Regie BV	Zwolle	100%
ROVA Activa Beheer BV	Zwolle	100%
ROVA Duurzaam BV	Zwolle	100%

In de vorderingen op groepsmaatschappijen zijn geen vorderingen begrepen met een looptijd langer dan 1 jaar.

Een nadere toelichting op de lening u/g en actieve belastinglatentie is opgenomen in de toelichting op de geconsolideerde balans.

Vorderingen op verbonden partijen

De vorderingen op verbonden partijen bestaan uit rekening courantverhoudingen met in de consolidatie opgenomen groepsmaatschappijen. De vorderingen hebben een looptijd korter dan een jaar. Er wordt geen rente in rekening gebracht.

Liquide middelen

De liquide middelen staan ter vrije beschikking met uitzondering van verstrekte bankgaranties ter hoogte van € 871.000 en het deel op depositorekeningen ter hoogte van € 17.000.000.

Eigen vermogen

	2024	2023
Gestort en opgevraagd kapitaal	1.325	1.325
Agio reserve	2.347	2.347
Overige reserves	37.122	35.675
Stand per 31 december	40.794	39.347

Gestort en opgevraagd kapitaal

	2024	2023
Stand per 1 januari	1.325	1.325
Teruggenomen aandelen	-	-
Uitgifte aandelen	-	-
Stand per 31 december	1.325	1.325

Het maatschappelijk aandelenkapitaal bedraagt €3.403.500 en is verdeeld in 8.000 aandelen A, 8.000 aandelen B en 14.000 aandelen C. Alle aandelen hebben een nominale waarde van €113,45. Geplaatst en in geld volgestort zijn: 7.023 aandelen A zijnde €796.759, 2.435 aandelen B zijnde €276.239 en 2.223 aandelen C zijnde €252.199. In het verslagjaar zijn geen aandelen uitgegeven.

Aandeelhouders A zijn als enige gerechtigd op het resultaat van NV ROVA Afvalverwerking. Het overige resultaat komt toe aan zowel de aandeelhouders A en B, waarbij uitsluitend de aandeelhouders C winstgerechtigd zijn voor het resultaat op publieke taken BBR.

Agio reserve

	2024	2023
Stand per 1 januari	2.347	2.347
Storting op aandelen	-	-
Inkoop van eigen aandelen	-	-
Teruggenomen aandelen	-	-
Stand per 31 december	2.347	2.347

Overige reserves

De overige reserves bestaan uit de algemene reserve A-aandelen, algemene reserve B-aandelen, algemene reserve C-aandelen en reserve Innovatie Projecten Afval. Het verloop is als volgt gespecificeerd:

Algemene reserve A

	2024	2023
Stand per 1 januari	29.019	27.760
Toevoeging uit winstverdeling	969	1.259
Toevoeging uit reserve innovatie	111	0
Stand per 31 december	30.099	29.019

Algemene reserve B

	2024	2023
Stand per 1 januari	5.624	5.188
Toevoeging uit winstverdeling	336	436
Toevoeging uit reserve innovatie	39	0
Stand per 31 december	5.999	5.624

Algemene reserve C

	2024	2023
Stand per 1 januari	883	867
Toevoeging uit winstverdeling	141	16
Stand per 31 december	1.024	883

Reserve Innovatie Projecten Afval

Bij de bestemming van het resultaat over 2005 is een reserve gevormd van waaruit onderzoek en ontwikkelingen voor nieuwe afvalverwerkingstechnieken gefinancierd kunnen worden. De grondslag op basis waarvan deze reserve in het verleden is opgebouwd is niet langer aanwezig, het restantbedrag is derhalve overgeheveld naar de algemene reserve.

	2024	2023
Stand per 1 januari	150	150
Onttrekkingen	-150	-
Stand per 31 december	0	150

Van het resultaat 2024 wordt in overeenstemming met de winstbestemming zoals opgenomen in het onderdeel [resultaatbestemming](#) een bedrag van € 3,4 mln. uitgekeerd als dividend. Het resterende deel wordt toegevoegd aan de algemene reserve.

Aansprakelijk vermogen

Het aansprakelijk vermogen bestaat naast het eigen vermogen exclusief het uit te keren dividend ook uit de achtergestelde lening die verstrekt is door de aandeelhouders. Het aansprakelijk vermogen kan als volgt gespecificeerd worden:

	2024	2023
Gestort en opgevraagd kapitaal	1.325	1.325
Agioreserve	2.347	2.347
Overige reserves	37.122	35.676
Achtergestelde lening	9.590	9.590
Totaal	50.384	48.938

Voorzieningen

De voorziening heeft betrekking op de voorziening voor personeel en organisatiekosten en de voorziening deelnemingen. Voor een nadere onderbouwing en het verloop van de voorziening voor personeel wordt verwezen naar de toelichting bij de geconsolideerde jaarrekening. Voor een nadere onderbouwing en het verloop van de voorziening deelnemingen wordt verwezen naar de toelichting onder de financiële vaste activa.

Achtergestelde lening

Voor een nadere onderbouwing en het verloop van de achtergestelde lening wordt verwezen naar de toelichting bij de geconsolideerde jaarrekening bij ['Opgenomen leningen'](#).

Kortlopende schulden

	2024	2023
Schulden aan leveranciers	692	496
Loonheffing, belasting en premies	2.455	2.380
Schulden inzake personeel	2.325	1.854
Overige schulden	433	445
Totaal	5.905	5.175

Niet in de balans opgenomen activa en verplichtingen

Hoofdelijke aansprakelijkheid en garanties

NV ROVA Holding heeft zich hoofdelijk aansprakelijk gesteld voor de uit rechtshandelingen voortvloeiende schulden van de vennootschappen NV ROVA Gemeenten, NV ROVA Afvalverwerking, ROVA Regie BV, ROVA Activa Beheer BV en ROVA Duurzaam BV. Hierbij is het bepaalde in artikel 403 lid 1 sub f van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek in aanmerking genomen.

Fiscale eenheid

De onderneming vormt tezamen met haar dochterondernemingen een fiscale eenheid voor btw en vennootschapsbelasting; elk der vennootschappen is volgens de standaard voorwaarden aansprakelijk voor te betalen belasting van alle bij de fiscale eenheid betrokken vennootschappen.

Honoraria van de accountant

De volgende honoraria van Forvis Mazars Accountants N.V. zijn ten laste gebracht van de onderneming, haar dochtermaatschappijen en andere maatschappijen die zij consolideert, een en ander zoals bedoeld in artikel 2:382a lid 1 en 2 BW. De honoraria zijn bepaald op basis van de reeds gedurende het boekjaar in rekening gebrachte kosten en de in het nieuwe boekjaar nog in rekening te brengen kosten inzake boekjaar 2024.

	Forvis Mazars Accountants N.V. 2024	Mazars Accountants N.V. 2023
Onderzoek jaarrekening	76	66
Andere controleopdrachten	85	61
Adviesdiensten fiscaal terrein	-	-
Andere niet-controlediensten	-	10
Totaal	161	137

Bezoldiging van statutair bestuurder en commissarissen

Hoewel NV ROVA Holding formeel niet onder de werking van de Wet Normering Topinkomens (WNT) valt, heeft de raad van commissarissen ervoor gekozen de kaders van de WNT aan te houden bij het vaststellen van de bezoldiging van de statutair bestuurder.

De bezoldigingen met inbegrip van pensioenlasten en secundaire arbeidsvoorwaarden voor de statutaire bestuurder bedroeg in 2024 €233.000.

De bezoldigingen voor commissarissen bedroeg over dit boekjaar €91.998 (2023: €95.872).

Resultaatbestemming

Voorstel tot bestemming van het resultaat over het boekjaar 2024

De bepaling van de resultaatbestemming is vastgelegd in artikel 26 van de statuten NV ROVA Holding. Daarin is bepaald dat aandeelhouders A als enige gerechtigd zijn tot het resultaat van NV ROVA Afvalverwerking. Het overige resultaat komt toe aan de aandeelhouders A en B, waarbij uitsluitend de aandeelhouders C gerechtigd zijn tot het resultaat op publieke taken BBR.

De directie heeft met inachtneming van wat ter zake is bepaald in artikel 26 van de statuten van NV ROVA Holding en met goedkeuring van de raad van commissarissen besloten om van het resultaat van het boekjaar 2024 ten bedrage van € 4.820.214,59 een bedrag van:

€ 969.346,62 toe te voegen aan reserve A

€ 336.089,85 toe te voegen aan reserve B

€ 140.706,78 toe te voegen aan reserve C

Als dividend wordt ter beschikking van de Algemene vergadering van Aandeelhouders gesteld een bedrag van

€ 2.365.801,79 voor houders van aandelen A

€ 1.008.269,55 voor houders van aandelen B

€ 0,00 voor houders van aandelen C



5 Overige gegevens

5.1 Samenstelling directie en MT

R.J.M. (Roger) Beuting

Functie	Algemeen directeur (statutair)
Nationaliteit	Nederlands
Geboortejaar	1969
Omschrijving	Draagt als algemeen directeur de eindverantwoordelijkheid voor het reilen en zeilen van de vennootschap en vertegenwoordigt de vennootschap naar derden. Onder zijn directe leiding vallen de strategische, externe oriëntatie en ontwikkeling van ROVA. Overige functies: lid raad van advies Stichting Open, voorzitter WENB-onderhandelingsdelegatie cao GEO, voorzitter O&O fonds

E. (Erwin) Westerveld

Functie	Manager Financiën en ICT/plv. directeur
Nationaliteit	Nederlands
Geboortejaar	1972
Omschrijving	Is verantwoordelijk voor het financieel beheer en het IT-landschap. Onder zijn leiding vallen de afdelingen Finance & Control en ICT. Is tevens plaatsvervangend algemeen directeur.

R.G.M. (Ramon) van Rossum

Functie	Manager Operations
Nationaliteit	Nederlands
Geboortejaar	1969
Omschrijving	Is verantwoordelijk voor alle uitvoerende diensten in de domeinen Afval & Grondstoffen en Beheer Buitenruimte die organisatorisch zijn onderverdeeld in drie Regio's te weten Achterhoek, Eemland en Zwolle. Geeft direct leiding aan de Regiomanagers en het Bedrijfsbureau.

H.S. (Kristina) van de Venis-Warries

Functie	Manager Relatiebeheer en Beleid
Nationaliteit	Nederlands
Geboortejaar	1985
Omschrijving	Is verantwoordelijk voor alle contacten en contracten met onze opdrachtgevende gemeenten en hun inwoners. Geeft leiding aan vier teams: Relatiebeheer, Beleid, Communicatie en Klantcontactcentrum.

C.J.A. (Coert) Peters

Functie	Manager Bestuurlijke en Juridische zaken / Bestuurssecretaris
Nationaliteit	Nederlands
Geboortejaar	1964
Omschrijving	Vervult de rol van bestuurssecretaris en coördineert alle bestuurlijke en juridische aangelegenheden. Vertegenwoordigt daarnaast de organisatie in externe netwerken.
	Overige functies: bestuurslid Werkend Zwolle (secretaris/penningmeester, tot 1 december 2024); bestuurslid CEURZ

5.2 Samenstelling Raad van Commissarissen

Ir. J. (Jan) Boelen

Functie	Lid auditcommissie
Nationaliteit	Nederlands
Geboortejaar	1960
Benoemd	Mei 2023 (1e termijn)
Omschrijving	De heer Boelen is algemeen directeur/bestuurder van COVRA NV.

Dr. IJ.J.H. (Tijs) Breukink (NB1)

Functie	Voorzitter auditcommissie
Nationaliteit	Nederlands
Geboortejaar	1964
Benoemd	Mei 2022 (3e termijn)
Omschrijving	De heer Breukink is namens Breukink Business Support werkzaam als zelfstandig adviseur en interim-manager. Hij is in die hoedanigheid lid van het College van Bestuur van de Amsterdam University of Applied Sciences.

Ir. M.E. (Liesbeth) Kaashoek (NB1)

Functie	Lid remuneratie commissie
Nationaliteit	Nederlands
Geboortejaar	1971
Benoemd	Mei 2022 (3e termijn)
Omschrijving	Mevrouw Kaashoek is werkzaam als directeur People en IT bij NS en lid van de Raad van Bestuur. Tevens was zij tot april 2024 werkzaam als COO ad interim bij EnexisGroep. Tot februari 2023 was zij werkzaam als directeur Pakketten en Logistiek en lid van de executive committee van PostNL en lid van het bestuur Transport en Logistiek Nederland (TLN).

Dr. Ir. I.W. (Iman) Koster

Functie	Voorzitter
Nationaliteit	Nederlands
Geboortejaar	1958
Benoemd	Mei 2022 (2e termijn)
Omschrijving	De heer Koster is werkzaam als zelfstandig adviseur en toezichthouder en zit hij vanaf 1 januari 2025 in het bestuur van Stichting Norminstituut Bomen. Daarnaast is hij voorzitter van de raad van toezicht van brancheorganisatie Koninklijke Onderhoud NL.

Drs. M.S. (Mirjam) Pauwels-Paauw

Functie	Voorzitter remuneratie commissie
Nationaliteit	Nederlands
Geboortejaar	1971
Benoemd	Mei 2023 (1e termijn)
Omschrijving	Mevrouw Pauwels is namens PP Projecten werkzaam als zelfstandig adviseur in public affairs en mediation. Zij is bestuurslid bij de Stichting Coöperatief Orvelte en bij de Gebiedscoöperatie Zuidwest Drenthe. Daarnaast is zij voorzitter van de stuurgroep Muziekakkoord Drenthe en ambassadeur voor de stichting Méér muziek in de Klas. Tevens is zij lid van de expertgroep Onderzoeksagenda Herijking Gemeentefonds en lid Raad van Advies Algemene Groninger Studenten Roeivereniging Gyas.

NB1: Mevrouw Kaashoek en de heer Breukink treden op 21 mei 2025 af wegens het bereiken van hun maximale zittingstermijn. Mevrouw Kaashoek wordt per die datum opgevolgd door mevrouw Ghislaine Aarts. Zij vervult in de raad van commissarissen de rol van OR-commissaris en is op voordracht van de OR op 11 december 2024 door de AvA benoemd. Over de opvolging van de heer Breukink besluit de AvA op 21 mei 2025.

5.3 Aandeelhoudersoverzicht

Per 31 december 2024 kent NV ROVA Holding de volgende aandeelhouders waaronder in totaal 11.681 aandelen zijn verdeeld in drie verschillende categorieën. De nominale waarde per aandeel bedraagt voor alle letteraandelen € 113,45. Daarmee komt de nominale waarde van de geplaatste aandelen per balansdatum op totaal € 1.325.209,45.

Aandeelhouders A:

domein Afval en Grondstoffen en expl. stortplaats	
Gemeente	Aandelen A
Amersfoort	1.534
Dalfsen	360
Hardenberg	816
Hattem	172
Heerde	272
Kampen	322
Olst-Wijhe	112
Ommen	273
Raalte	534
Staphorst	217
Steenwijkerland	579
Zwartewaterland	302
Zwolle	1.490
AVU	40
Totaal	7.023

Aandeelhouders B

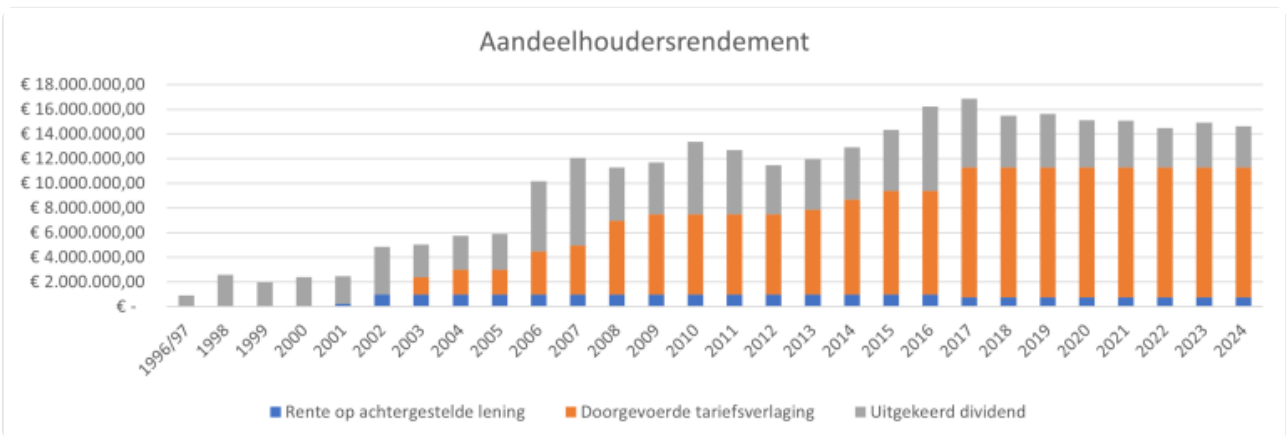
domein Afval en Grondstoffen	
Gemeente	Aandelen B
Aalten	272
Bunschoten	205
Dinkelland	260
Olst-Wijhe	90
Oost Gelre	295
Tubbergen	212
Twenterand	335
Urk	160
Westerveld	191
Winterswijk	290
Woudenberg	125
Totaal	2.435

Aandeelhouders C

domein Beheer Buitenruimte	
Gemeente	Aandelen C
Oost Gelre	295
Westerveld	191
Winterswijk	290
Zwartewaterland	222
Zwolle	1.225
Ommen NB1	
Totaal	2.223

NB1: In 2025 treedt de gemeente Ommen toe als Aandeelhouder C met 184 aandelen.

5.4 Aandeelhoudersrendement



Toelichting

Aandeelhoudersrendement is het rendement op ingelegd vermogen. Het rendement wordt gevormd door drie uitkeringen aan onze gemeentelijke aandeelhouders.

1. Rente op achtergestelde lening

In 2001 is een deel van het eigen vermogen afgestempeld en aan de aandeelhouders uitgekeerd. Tegelijkertijd zijn achtergestelde leningen van de aandeelhouders opgenomen tegen een rentevergoeding boven de marktrente. Deze rentevergoeding vormt een vaste uitkering op ingelegd vermogen.

2. Tariefsverlagingen

Waar schaalvergroting en efficiëncymaatregelen leiden tot structurele resultaten, ontstaat ruimte voor verlaging van tarieven. Sinds 2001 zijn op deze manier regelmatig tariefsverlagingen doorgevoerd.

3. Dividend

Een groot deel van het jaarresultaat wordt in de vorm van dividend aan de aandeelhouders uitgekeerd.

5.5 Statutaire doelstellingen

- 1.** De vennootschap heeft tot doel het bevorderen van en/of het (doen) realiseren van integraal afvalketenbeheer en het leveren van kwalitatief hoogwaardige dienstverlening op het terrein van de verwijdering van afvalstoffen en het beheer van de openbare ruimte, waaronder begrepen beleidsondersteuning en collectieve aanbestedingen ten behoeve van de deelnemende overheden (gemeenten en gemeentelijke samenwerkingsverbanden).
- 2.** De vennootschap heeft voorts tot doel vanuit de zorgtaak van de deelnemende overheden (gemeenten en gemeentelijke samenwerkingsverbanden) en het daarmee samenhangende economisch belang, ten algemene nutte werkzaam te zijn op het gebied van de inzameling, bewerking en verwerking van afvalstoffen, het beheer van de openbare ruimte, alsmede op het gebied van direct of indirect daarmee verband houdende andere beleidsvelden, in de ruimste zin van het woord.
- 3.** De vennootschap tracht de in de leden 1 en 2 van dit artikel omschreven doelstellingen onder meer te bereiken door het (doen) inzamelen, bewerken en verwerken van afvalstoffen namens de deelnemende overheden (gemeenten en gemeentelijke samenwerkingsverbanden) respectievelijk in opdracht van andere overheidslichamen, bedrijven en particulieren, alsmede door het uitvoeren van voorkomende onderhoudstaken in de openbare ruimte, een en ander tegen zo laag mogelijke maatschappelijke kosten.
- 4.** De vennootschap is bevoegd tot het verrichten van alle handelingen die voor het bereiken van eerder genoemde doeleinden bevorderlijk kunnen zijn of daarmee in de ruimste zin verband houden, waaronder begrepen het oprichten of mede-oprichten van, het samenwerken met, het deelnemen in het kapitaal van, het besturen of medebesturen van, het voeren van bestuur over andere rechtspersonen met een doelstelling gelijk aan of verwant met die van de vennootschap, het opzetten en in stand houden van de daartoe vereiste organisaties en het bijeenbrengen van de daartoe nodige financiële middelen.

5. In het kader van het gestelde in lid 4 zal de vennootschap uitsluitend en alleen voor de uitvoering van publieke taken voor een zo laag mogelijk maatschappelijk, kostendekkend tarief, ten behoeve van de aandeelhouders als samenwerkingsverband, een of meer dochtermaatschappijen oprichten.

6. De vennootschap zal bij het nastreven van haar doelen, binnen het kader van een evenwichtig beleid dat gericht is op verantwoorde continuïteit van de onderneming als openbaar nutsbedrijf:

a. rekening houden met de redelijke belangen van haar aandeelhouders en werknemers;

b. de opdrachten aanvaarden van de deelnemende overheden ter uitvoering van hun publiekrechtelijke en wettelijke taken ten aanzien van inzameling respectievelijk bewerking en verwerking van afvalstoffen en het beheer van de openbare ruimte, een en ander vallend binnen de doelstelling van de vennootschap en met inachtneming van milieutechnische en bedrijfseconomische randvoorwaarden;

c. een bijdrage leveren aan duurzame ontwikkeling van de samenleving onder meer door bevordering van een verantwoorde wijze van verwijdering van afvalstoffen en het beheer van de openbare ruimte.

PUNT GRIP



Harde
kunststof



Metalen



6 Controleverklaring

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: de aandeelhouders en de raad van commissarissen van N.V. ROVA Holding

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2024

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2024 van N.V. ROVA Holding te Zwolle gecontroleerd. Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van N.V. ROVA Holding op 31 december 2024 en van het resultaat over 2024 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW. De jaarrekening bestaat uit:

- de geconsolideerde en enkelvoudige balans per 31 december 2024;
- de geconsolideerde en enkelvoudige winst- en verliesrekening over 2024; en
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'. Wij zijn onafhankelijk van N.V. ROVA Holding zoals vereist in de Wet toezicht accountantsorganisaties (Wta), de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA). Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Informatie ter ondersteuning van ons oordeel

Wij hebben onze controlewerkzaamheden bepaald in het kader van de controle van de jaarrekening als geheel en bij het vormen van ons oordeel hierover. Onderstaande informatie ter ondersteuning van ons oordeel en onze bevindingen moeten in dat kader worden gezien en niet als afzonderlijke oordelen of conclusies.

Controleaanpak frauderisico's

Onze frauderisico-analyse

Als onderdeel van ons proces voor het identificeren van risico's op een afwijking van materieel belang in de jaarrekening die het gevolg is van fraude, hebben wij frauderisicofactoren overwogen met betrekking tot frauduleuze financiële verslaggeving, oneigenlijke toe-eigening van activa en corruptie. Wij hebben geëvalueerd of deze factoren een indicatie vormden voor de aanwezigheid van het risico op afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude. In dat kader hebben wij tijdens onze controle inzicht verkregen in N.V. ROVA Holding en de omgeving waarin zij opereert, de componenten van het interne beheersingssysteem, waaronder het risico-inschattingsproces en de wijze waarop de directie van N.V. ROVA Holding inspeelt op frauderisico's. Daarnaast hebben wij inzicht verkregen in de wijze waarop het interne beheersingssysteem wordt gemonitord, de wijze waarop de raad van commissarissen toezicht hierop uitoefent en in de resultaten hiervan. N.V. ROVA Holding heeft hierover verslag gedaan op pagina XX van het jaarverslag. Daarnaast omvatten onze risico-inschattingswerkzaamheden onder meer de volgende elementen:

- Het doornemen van de gedrags- en integriteitscode, de klokkenluidersregeling en de interne meldprocedure en vaststellen dat deze beschikbaar zijn gesteld aan medewerkers en beschikbaar zijn via de website van N.V. ROVA Holding;
- Het verkrijgen van inzicht in de gerapporteerde incidenten en de procedures voor het onderzoeken van aanwijzingen voor fraude en het niet naleven van wet- en regelgeving;
- Het verkrijgen van inzicht in de cultuur van de organisatie en het gedrag van mensen binnen de organisatie in relatie tot de interne beheersing in relatie tot het tot stand komen van de jaarrekening;
- Het verkrijgen van inzicht in de nevenfuncties van de directie en leden van de raad van commissarissen waarbij we speciale aandacht hebben besteed aan de procedures voor het voorkomen van mogelijke conflicterende belangen;
- Het verzoeken om inlichtingen aan de directie, de auditcommissie (als onderdeel van de raad van commissarissen), en andere relevante functionarissen, zoals onder meer de manager bestuurlijke en juridische zaken en de KAM-adviseur.

We hebben op grond van de door ons verrichte werkzaamheden een frauderisico geïdentificeerd dat de directie de interne beheersing doorbreekt. Wij hebben bijzondere aandacht gehad voor dit risico op het gebied van het vastleggen van journaalboekingen en andere aanpassingen gedurende het jaar en in het kader van het opstellen van de jaarrekening. Ten aanzien van de verantwoording van opbrengsten uit publieke taken (afval & grondstoffen en BBR), brenglocaties en stortplaatsen hebben wij geen frauderisico's geïdentificeerd. Dit vanwege de aard van deze transactiestromen en de wijze waarop deze opbrengsten worden afgerekend met de opdrachtgevers.

Onze specifieke controle-aanpak voor de frauderisico's Wij hebben de opzet en het bestaan geëvalueerd van interne beheersmaatregelen gericht op het mitigeren van frauderisico's, zoals het proces met betrekking tot het verwerken en vastleggen van journaalboekingen, het opstellen van de jaarrekening en de procedures met betrekking tot het aangaan van verplichtingen. Daarnaast hebben wij ten aanzien van het hiervoor vermelde en door ons geïdentificeerde frauderisico onderstaande specifieke werkzaamheden verricht.

Doorbreking van de interne beheersing door de directie in het financiële verslaggevingsproces	Onze specifieke controle-aanpak
Bij al onze controles besteden wij aandacht aan de risico's van het doorbreken van de interne beheersing door de directie. Wij hebben bijzondere aandacht gehad voor dit risico bij het vastleggen van journaalboekingen en andere aanpassingen gedurende het jaar, alsmede bij het opstellen van de financiële overzichten en van belangrijke oordeelsvormingen waar onjuiste veronderstellingen bij het maken van schattingen tot een afwijking zouden kunnen leiden.	Wij hebben data-analyse toegepast om hoog-risico journaalposten te identificeren en we hebben deze geselecteerd voor nadere inspectie. Daarnaast hebben wij de bij het proces van financiële verslaggeving betrokken personen van verschillende functieniveaus om inlichtingen verzocht met betrekking tot de verwerking van mogelijke ongebruikelijke journaalboekingen. Wij hebben een selectie gemaakt van journaalboekingen en andere aanpassingen die zijn aangebracht. Voor deze journaalboekingen en andere aanpassingen hebben wij steekproefsgewijs de onderliggende controledocumentatie beoordeeld.

Aanvullend daarop hebben wij de volgende algemene controlewerkzaamheden uitgevoerd:

- Wij hebben geëvalueerd of de keuze en toepassing van de grondslagen voor financiële verslaggeving door N.V. ROVA Holding een hoger risico zouden kunnen vormen voor mogelijk frauduleuze financiële verslaggeving;
- Wij hebben een element van onvoorspelbaarheid ingebouwd bij het kiezen van de aard, timing en omvang van de controlewerkzaamheden;
- Wij hebben de uitkomst van andere controlewerkzaamheden beoordeeld en overwogen of er bevindingen zijn die aanwijzing geven voor fraude;
- Wij hebben kennis genomen van relevante informatie en wij hebben bij de directie en andere functionarissen binnen de organisatie om inlichtingen gevraagd.

Onze bevindingen

De hiervoor vermelde werkzaamheden zijn uitgevoerd in het kader van de controle van de jaarrekening. Ze zijn daarom niet gepland en uitgevoerd als een specifiek onderzoek gericht op fraude. Deze werkzaamheden hebben niet geleid tot bevindingen.

Controleaanpak continuïteit

Wij hebben werkzaamheden verricht om de risico's met betrekking tot continuïteit te identificeren, in te schatten en om vast te kunnen stellen dat de door de directie gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. De directie heeft een specifieke beoordeling gemaakt van de mogelijkheid van N.V. ROVA Holding om haar continuïteit te handhaven en de activiteiten voort te zetten voor ten minste de komende twaalf maanden. Wij hebben deze beoordeling met de directie besproken en professioneel-kritisch geëvalueerd, met de vraag of N.V. ROVA Holding voldoende liquiditeit zal hebben om aan al haar verplichtingen te kunnen voldoen. Wij onderschrijven de conclusie van de directie van N.V. ROVA Holding dat zij over voldoende liquiditeit beschikt om aan al haar verplichtingen te kunnen voldoen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van deze controleverklaring.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de enkelvoudige jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van Titel 9 Boek 2 BW vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in Titel 9 Boek 2 BW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening. De directie is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de directie voor de jaarrekening

De directie is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW. In dit kader is de directie verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de directie noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude. Bij het opmaken van de jaarrekening moet de directie afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de directie de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de directie het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

De directie moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening. De raad van commissarissen is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de vennootschap.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel. Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken. Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel. Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de vennootschap;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de directie en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;

- het vaststellen dat de door de directie gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Gegeven onze eindverantwoordelijkheid voor het oordeel zijn wij verantwoordelijk voor de aansturing van, het toezicht op en de uitvoering van de groepscontrole. In dit kader hebben wij de aard en omvang bepaald van de uit te voeren werkzaamheden voor de groepsonderdelen. Bepalend hierbij zijn de omvang en/of het risicoprofiel van de groepsonderdelen of de activiteiten. Op grond hiervan hebben wij de groepsonderdelen geselecteerd waarbij een controle of beoordeling van de volledige financiële informatie of specifieke posten noodzakelijk was. Wij communiceren met de raad van commissarissen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Apeldoorn, 23 april 2025

Forvis Mazars Accountants N.V.

drs. F. Mazenier RA



De Europese Commissie wil in 2050 klimaatneutraal zijn en stimuleert dat in wet- en regelgeving. De 'Corporate Sustainability Reporting Directive' (CSRD) is onderdeel van deze wetgeving. De CSRD stelt gedetailleerde en gestandaardiseerde eisen aan verslaggeving voor bedrijven. De richtlijn wordt trapsgewijs geïmplementeerd en is van toepassing op grote bedrijven. Ook ROVA gaat trapsgewijs meer rapporteren over haar duurzaamheidsimpact. We hanteren hiervoor de CSRD-richtlijn. In de jaarverslag over 2022 en 2023 rapporteerden we al voor de eerste keer over Klimaat (ESRS E1) en over Eigen Personeel (ESRS S1). Ook in dit jaarverslag over boekjaar 2024 hebben we deze rapportage opgenomen.

Dubbele materialiteitsanalyse (DMA)

In het verslagjaar hebben we de voorgeschreven dubbele materialiteitsanalyse (DMA) uitgevoerd. In deze DMA, waarbij zowel interne als externe stakeholders worden bevraagd, inventariseren we onze processen en bepalen we welke thema's 'materieel' zijn voor ROVA. Hiermee bedoelen we de thema's waarin ROVA een nadrukkelijke impact heeft op de omgeving, of waarvoor deze een impact hebben op ROVA. Van buiten naar binnen en van binnen naar buiten dus. Vervolgens hebben we deelgenomen aan een initiatief binnen onze koepelorganisatie NVRD om een sector-DMA op te stellen. De uitkomsten hiervan zijn recent beschikbaar gekomen en bevestigen grotendeels de uitkomsten van onze eigen DMA. De volgende thema's zijn vooralsnog als 'materieel' voor ROVA geïdentificeerd: Klimaat (klimaatadaptatie, klimaatmitigatie, energie), Vervuiling (luchtverontreiniging, microplastics, verwaaiing afval/zwerfafval), Biodiversiteit (vergroten biodiversiteit, bestrijding invasieve exoten, maatschappelijke waarde van groen), Circulariteit (huishoudelijk afval, inkoop en bouw), Eigen personeel (training en ontwikkeling, diversiteit en inclusie, gezondheid en veiligheid, medezeggenschap, maatregelen tegen geweld), Arbeidsomstandigheden in de keten en Inwoners (toegang tot informatie, gezondheid en veiligheid, stakeholderparticipatie).

Actuele status CSRD richtlijn n.a.v. Omnibus-pakket EU

Op 27 februari 2025 heeft de Europese Commissie het zogenaamde 'Omnibus-veroeenvoudigingspakket' gepresenteerd. Dit pakket aan maatregelen om de administratieve lasten voor bedrijven in de EU te verlagen, heeft ook directe consequenties voor de CSRD. Door deze maatregel komt mogelijk de rapportageverplichting voor ROVA te vervallen omdat deze straks alleen gaat gelden voor de grootste bedrijven (>1.000 medewerkers). Wij wachten eerst de definitieve besluitvorming van het Europees Parlement en de Europese Raad af alvorens we bepalen op welke wijze wij vrijwillig onze impactrapportage vorm gaan geven.

ESRS E1 Klimaatverandering
1. Broeikasgas emissies voor scope 1 en 2

Scope categorie	Hoeveelheid (in ton CO2-equivalent)		
Locatie-gebaseerde aanpak	2022	2024	N / N-2
1.1 – Aardgas en overige brandstof gebouwen	262	344	131%
1.2 – Brandstofgebruik eigen voertuigen	5.552	5.560	100%
2.1 – Indirecte emissies door ingekochte elektriciteit (locatie)	429	356	83%
Totaal	6.243	6.260	100%

Scope categorie	Hoeveelheid (in ton CO2-equivalent)		
Markt-gebaseerde aanpak	2022	2024	N / N-2
1.1 – Aardgas en overige brandstof gebouwen	262	344	131%
1.2 – Brandstofgebruik eigen voertuigen	5.552	5.560	100%
2.1 – Indirecte emissies door ingekochte elektriciteit (markt)	127	123	97%
Totaal	5.941	6.027	101%

2. Energieconsumptie op basis van CSRD tabel

	Hoeveelheid (in MWh)		
	2022	2024	N / N-2
1. Fuel consumption from coal and coal products (MWh)	-		-
2. Fuel consumption from crude oil and petroleum products (MWh)	21.537	21.593	100%
3. Fuel consumption from natural gas (MWh)	2.467	2.833	115%
4. Fuel consumption from other non-renewable sources (MWh)	-		-
5. Consumption of purchased or acquired electricity, heat, steam, and cooling from non-renewable sources (MWh)	479	613	128%
6. Total fossil energy consumption (MWh) (calculated as sum of 1. to 5.)	24.482	25.039	102%
Share of fossil sources in total energy consumption (%)	96,6%	96,0%	-0,6%
7. Consumption from nuclear sources (MWh)	-	-	-
Share of consumption from nuclear sources in total energy consumption (%)	-	-	
8. Fuel consumption for renewable sources (including biomass, biogas, non-fossil fuel waste, renewable hydrogen, etc.) (MWh)	-	-	-
9. Consumption of purchased or acquired electricity, heat, steam, and cooling from renewable sources (MWh)	680	830	122%
10. The consumption of self-generated non-fuel renewable energy (MWh)	185	209	113%
11. Total renewable energy consumption (MWh)	865	1.039	120%
Share of renewable sources in total energy consumption (%)	3,4%	4,0%	0,6%
Total energy consumption (MWh) (calculated as the sum of lines 6,7 and 11)	25.347	26.078	103%

3. Vermeden emissies van brongescheiden afvalstromen

Afvalstroom	Hoeveelheid	Eenheid	Vermeden emissies 2024 (in ton CO2e)	Relatief aandeel	2022	N / N- 2
GFT en GTA	133.923	ton	-18.749	24%	-18.675	100%
Papier en karton	41.498	ton	-	0%	-	100%
Glas	19.263	ton	-3.275	4%	-3.319	101%
Textiel	5.055	ton	-12.031	15%	-11.086	92%
PMD/Plastics	14.401	ton	-31.970	40%	-30.511	95%
PMD/Metaal	2.460	ton	-2.128	3%	-2.030	95%
PMD/Drankenkartons	2.291	ton	-1.191	1%	-1.136	95%
B hout	13.687	ton	2.737	-3%	2.767	101%
Schoon puin	14.409	ton	-14	0%	-14	103%
E-Waste	4.517	ton	-9.373	12%	-8.491	91%
Matrassen	871	ton	-2.073	3%	-1.226	59%
Hard plastic	596	ton	-352	0%		
Metalen, schroot	1.484	ton	-1.284	2%	-1.170	91%
Totaal			-79.703	100%	-74.891	106%

4. Vermeden emissies door productie hernieuwbare energie (zonne-energie)

Activiteit	Toelichting	Hoeveelheid in ton/CO2e		
		2022	2024	N/N- 2
Opgewekte energie (zon) MWh	Hernieuwbare energie opgewekt door ROVA	7.263	5.430	75%
Hoeveelheid direct gebruikte opgewekte stroom PV panelen op overslaghal/vestiging dak Zwolle.	Verschil tussen totale ingekochte elektriciteit en totale daadwerkelijke verbruik	185	209	113%
Totaal opgewekte en aan het net terug geleverde hernieuwbare energie		7.078	5.221	74%
Gemiddelde Nederlandse elektriciteits-netemissiefactor voor het jaar 2022/2024	Bron: www.CO2emissiefactoren.nl, Lijst emissiefactoren 2022/2024, TTW	0,369	0,27	-
Vermeden emissies door productie en teruglevering van hernieuwbare energie		2.612	1.410	54%

ESRS S1 Eigen medewerkers

S1-6, Tabel 1, Gender	Aantal personeelsleden per 31-12-2024
Man	422
Vrouw	70
Overig	0
Niet gerapporteerd	0
Werknemers (totaal)	492

S1-6, Tabel 5, Kenmerken van de werknemers	Aantal personeelsleden 1-1-2024 t/m 31-12-2024
Werknemers die vrijwillig zijn weggegaan	19
Werknemers die zijn ontslagen	10
Werknemers die op pensioen zijn gegaan	9
Werknemers overleden tijdens dienstverband	2

S1-6, Tabel 3, Kenmerken van de werknemers	Vrouw	Man	Overig*	Niet Vermeld	Aantal personeelsleden per 31-12-2024
Aantal werknemers (in aantal personen)	70	422	0	0	492
Aantal vaste werknemers (in aantal personen)	61	404	0	0	465
Aantal tijdelijke werknemers (in aantal personen)	9	18	0	0	27
Aantal oproepkrachten (in aantal personen)	0	0	0	0	0
Aantal werknemers (in aantal personen)					
Aantal voltijdwerknemers (in aantal personen)	14	343	0	0	357
Aantal deeltijdwerknemers (in aantal personen)	56	79	0	0	135

Kenmerken van de werknemers	Vrouw	Man	Overig*	Niet Vermeld	Aantal personeelsleden per 31-12-2024
Aantal werknemers (totale aantal/vte's)	53,92	406,3	0	0	460,22
Aantal vaste werknemers (totale aantal/vte's)	47,37	390,36	0	0	437,73
Aantal tijdelijke werknemers (totale aantal/vte's)	6,55	15,94	0	0	22,49
Aantal oproepkrachten (totale aantal/vte's)			0	0	0
Aantal werknemers (totale aantal/vte's)			0		
Aantal voltijdwerknemers (totale aantal/vte's)	14	343	0	0	357
Aantal deeltijdwerknemers (totale aantal/vte's)	39,92	63,3	0	0	103,22

S1-7, Tabel 1, Aantal werknemers niet in loondienst van de onderneming	Aantal werknemers (in aantal personeelsleden)
Aantal individuele opdrachtnemers (zelfstandigen, ZZP'ers)*	NB1
Aantal fte geleverd door een externe onderneming: uitzendkrachten, gedetacheerden, overig personeel e.d.	160,82
Totaal	160,82

NB1: inleners buiten beschouwing gelaten voor 2024

Werknemers op het niveau van hoger management per 31-12-2024

S1-9, Tabel 1, Gender	Aantal	Procent
Man	14	3%
Vrouw	2	0%
Overig*	0	0%
Niet gerapporteerd	0	0%
Totaal	16	3%
Werknemers (totaal)	492	100%

* Gender zoals opgegeven door de werknemers zelf.

Werknemers per 31-12-2024

S1-9, Tabel 2, Leeftijd	Aantal	Procent
Jonger dan 30 jaar	46	9%
30-50 jaar	185	38%
Ouder dan 50 jaar	261	53%
Werknemers (totaal)	492	100%

1-1-2024 t/m 31-12-2024

S1-12, Tabel 1, Gender	Werknemers met een beperking in 2024
Man	15,78%
Vrouw	1,56%
Overig*	0,00%
Niet gerapporteerd	0,66%
Werknemers (totaal)	18,00%

* Gender zoals opgegeven door de werknemers zelf.

S1-13, Tabel 1, Gender	Aandeel werknemers dat heeft deelgenomen aan regelmatige evaluaties van prestaties en loopbaanontwikkeling in %
Man	57,74%
Vrouw	9,82%
Overig*	
Niet gerapporteerd	
Werknemers (totaal)	67,55%

* Gender zoals opgegeven door de werknemers zelf.

S1-15, Tabel 1, Gender	Percentage werknemers dat recht heeft om gezinsverlof op te nemen	Percentage werknemers dat gezinsverlof daadwerkelijk heeft opgenomen
Man	85,77%	5,49%
Vrouw	14,23%	0,41%
Overig*		
Niet gerapporteerd		
Werknemers (totaal)	100%	5,89%

* Gender zoals opgegeven door de werknemers zelf.

Toelichting en verantwoording

1. De broeikasgas-emissie-berekeningen zijn uitgevoerd volgens het *GHG Protocol Corporate Standard for scope 1 and scope 2*.
2. De scope 1 en 2 berekeningen omvatten verbruiksdata van brandstoffen en elektriciteit van NV ROVA Holding en al haar dochterondernemingen. De dochterondernemingen zijn 100% eigendom van NV ROVA Holding en worden derhalve volledig geconsolideerd in de rapportage van NV ROVA Holding.
3. De rapportage over boekjaar 2023 beperkt zich op dit moment nog tot scope 1 en 2. Het is de ambitie van ROVA om in de loop van het kalenderjaar 2024 over boekjaar 2023 ook de relevante scope 3 categorieën toe te voegen aan de klimaatberekeningen.
4. De bron voor de emissiefactoren is co2emissiefactoren.nl (lijst emissiefactoren 2023). De TTW (*tank to wheel*) waarden van de emissiefactoren zijn gebruikt voor de berekening van scope 1 en 2. De WTT (*well to tank*) waarden worden volgend jaar toegevoegd in de scope 3 berekeningen. Voor de *location based approach* van scope 2 zijn de emissiefactoren van AIB toegepast.
5. De tabel van energieconsumptie in opgesteld volgens de *disclosure requirement ESRS E1-5* van de *Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD)*.
6. De vermeden emissies van brongescheiden afvalstromen zijn berekend op basis van de tonnages geregistreerd door ROVA en de CO₂-kentallen uit de studie "Klimaatimpact van afvalverwerkroutes in Nederland; CO₂-kentallen voor recycleren en verbranden voor 13 afvalstromen" van CE Delft uit maart 2021 in opdracht van de NVRD.

7. De CO₂-kentallen uit de CE Delft studie zijn indicatief. Ze zijn gebaseerd op gemiddelde gegevens voor afvalverwerking en zullen niet de absolute waarheid weergeven. De daadwerkelijke situatie kan per verwerker en per gemeente en regio verschillen. Specifieke recyclers kunnen een ander milieuprofiel hebben, bijvoorbeeld als de recycler veel eigen groene stroom opwekt, als er meer of minder verlies van materiaal optreedt, of als de verwerker het materiaal opwerkt tot een specifieke kwaliteit eindproduct. De efficiëntie van energieopwekking verschilt per AVI, wat heel bepalend is voor de klimaatimpact van verbranding van materiaal. Voor een volledig overzicht van de beperkingen van de CO₂-kentallen verwijzen wij naar het volledige rapport.
8. De vermeden emissies door productie van eigen productie van hernieuwbare energie, in geval van ROVA zonne-energie, zijn berekend door de opgewekte elektriciteit, die is terug geleverd aan het net, te vermenigvuldigen met de gemiddelde emissiefactor voor elektriciteit in Nederland over 2023.
9. Binnen de CSRD en het GHG protocol moeten de emissies van scope 1, 2 en 3 apart gerapporteerd worden van de vermeden emissies. Bedrijven mogen vermeden emissies niet aftrekken van de emissies van hun eigen bedrijfsvoering in scope 1, 2 en 3.

Verantwoording

Deze versie van het jaarverslag NV ROVA Holding is bedoeld voor bespreking en besluitvorming in de raad van commissarissen en Algemene vergadering van Aandeelhouders. Na definitieve vaststelling publiceert ROVA haar jaarverslag online via haar website www.rova.nl/jaarverslag. Op deze wijze is de informatie over ROVA altijd en overal voor iedereen beschikbaar.

Beeldmerk

ROVA heeft duurzaamheid hoog in het vaandel staan. Het streven naar duurzaamheid is daarom ook terug te vinden in de keuze van ons beeldmerk, het roodborstje. Deze vogelsoort is gevoelig voor milieu-invloeden. De populatie groeit als de samenleving verantwoord omgaat met haar leefomgeving en dus ook met afval en de buitenruimte. Lukt dat de samenleving, dan kunnen we nog lang genieten van de aanwezigheid van het roodborstje.

Tekst en productie

Mei 2025

NV ROVA Holding

Postbus 200

8000 AE Zwolle

info@rova.nl / www.rova.nl